

At your side.  
**brother**®

# Benutzerhandbuch

FAX-1835C

FAX-1840C

FAX-1940CN

MFC-3240C

MFC-3340CN



At your side.  
**brother**®

## Service-Information

Füllen Sie die folgenden Felder aus, damit Sie im Bedarfsfalls (z. B. bei Hotline-Anfragen) jederzeit darauf zurückgreifen können:

Modellbezeichnung: FAX-1835C, FAX-1840C, FAX-1940CN,  
MFC-3240C und MFC-3340CN

(Markieren Sie, welches Modell Sie besitzen.)

Seriennummer:\* \_\_\_\_\_

Gekauft am: \_\_\_\_\_

Gekauft bei: \_\_\_\_\_

\*Die Seriennummer finden Sie an der Rückseite des Gerätes.  
Bewahren Sie dieses Handbuch und den Kaufbeleg sorgfältig  
als Nachweis für den Kauf des Gerätes auf.

Registrieren Sie Ihr Produkt unter

<http://www.brother.com/registration>

Das Gerät wird mit einem N-kodierten TAE-Anschlusskabel geliefert. Das Gerät arbeitet auch an nachgeschalteten und zugelassenen Telekom-Endgeräten.

## **Wichtiger Hinweis**

---

Brother macht darauf aufmerksam, dass dieses Gerät nur in dem Land, für das es geprüft wurde, richtig arbeitet. Brother übernimmt keine Garantie für den Anschluss des Gerätes an öffentliche Telefonnetze in anderen Ländern, für die das Gerät nicht zugelassen wurde.

## **Zu diesem Handbuch**

---

Das Handbuch wurde unter der Aufsicht von Brother Industries Ltd. erstellt und veröffentlicht. Es enthält die technischen Angaben und Produktinformationen entsprechend dem aktuellen Stand vor der Drucklegung.

Der Inhalt des Handbuches und die technischen Daten des Produktes können ohne vorherige Ankündigung geändert werden.

Die Firma Brother behält sich das Recht vor, Änderungen bzgl. der technischen Daten und der hierin enthaltenen Materialien vorzunehmen. Brother übernimmt keine Haftung bei offensichtlichen Druck- und Satzfehlern.

## **Kundeninformation**

---

### **Nur für Deutschland**

Brother Hotline FAX/MFC/DCP  
und Drucker : 0180 5002491 (0,12 Euro/Min.)  
Internet : [www.brother.de](http://www.brother.de)  
E-Mail : [service@brother.de](mailto:service@brother.de)

### **Nur für Österreich**

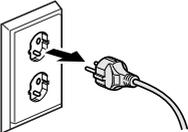
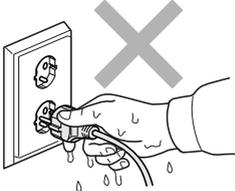
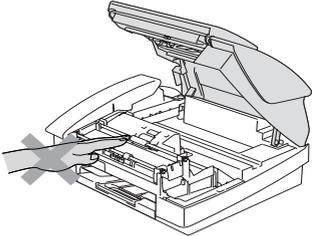
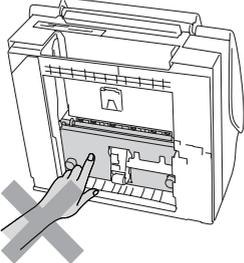
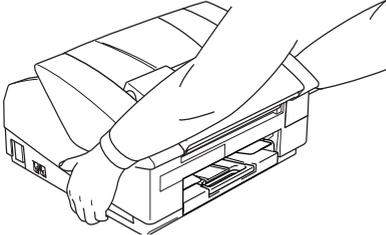
Support Drucker : [printer@brother.at](mailto:printer@brother.at)  
Support Fax : [fax@brother.at](mailto:fax@brother.at)  
Telefon : 01/61007-0  
Internet : [www.brother.at](http://www.brother.at)

# Sicherheitshinweise

## Das Gerät sicher verwenden

Beachten Sie diese Hinweise besonders, bevor Sie Wartungs- und Reinigungsarbeiten am MFC/FAX vornehmen.

### **WARNUNG**

	<p>Im Innern des Gerätes befinden sich unter hoher Spannung stehende Elektroden. Lösen Sie daher zuerst den Faxanschluss und ziehen Sie dann den Netzstecker aus der Steckdose, bevor Sie das Gerät reinigen.</p> 		<p>Fassen Sie den Netzstecker nicht mit nassen oder feuchten Händen an, um einen Stromschlag zu vermeiden.</p> 
	<p>Um Verletzungen zu vermeiden, legen Sie Ihre Hand bei geöffnetem Gehäusedeckel nicht auf die Gehäusekante.</p> 		<p>Fassen Sie nicht an den in der Abbildung unten grau schattierten Bereich, um Verletzungen zu vermeiden.</p> 
	<p>Zum Transport des MFC/FAX fassen Sie es seitlich am Gehäuseboden an, wie in der Abbildung gezeigt.</p> 		



## WARNUNG

- Das MFC/FAX muss an eine geerdete, jederzeit leicht zugängliche Netzsteckdose angeschlossen werden, damit es schnell vom Netz getrennt werden kann. Um im Notfall die Stromversorgung vollständig zu unterbrechen, muss der Netzstecker gezogen werden.
- Berühren Sie keine Telefonleitungen oder Endgeräte, die nicht oder nicht richtig isoliert sind, solange sie noch an das Telefonnetz angeschlossen sind. Installieren Sie Fax- und Telefonanschlüsse nicht bei Gewitter. Installieren Sie Telefondosen nicht in feuchter Umgebung, wenn die Dosen nicht speziell dafür entwickelt wurden.

### **Wichtige Sicherheitshinweise**

Bei Verwendung von Geräten mit Telefonfunktionen sollten die folgenden grundlegenden Sicherheitshinweise beachtet werden, um Brandgefahr, elektrischen Schlag und eine Verletzung von Personen zu vermeiden:



1. Verwenden Sie dieses Gerät nicht in der Nähe von Wasserquellen, wie Handwaschbecken usw.
2. Verwenden Sie dieses Gerät nicht bei einem Gewitter, um die Gefahr von Blitzschlag zu vermeiden.
3. Verwenden Sie das Gerät nicht, um in der Nähe austretendes Gas zu melden.

**BEWAHREN SIE DIESE SICHERHEITSHINWEISE  
SORGFÄLTIG AUF.**



## Vorsicht

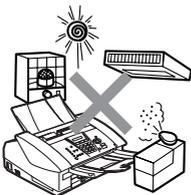
Durch Blitzschlag und Überspannung kann das MFC/FAX beschädigt werden. Wir empfehlen daher, den Stecker des Faxanschlusskabels und den Netzstecker zu ziehen oder einen Überspannungsschutz zu installieren, um das Gerät vor Spannungsspitzen bei Gewittern zu schützen.

# Standortwahl

Stellen Sie das MFC/FAX auf eine ebene und stabile Fläche, wie z. B. einen Schreibtisch. Der Standort sollte vibrations- und erschütterungsfrei sein. In der Nähe sollte sich eine jederzeit leicht zugängliche, geerdete Netzsteckdose und eine Telefonsteckdose befinden. Achten Sie darauf, dass die Raumtemperatur zwischen 10° C und 35° C liegt.

## ! Vorsicht

- Stellen Sie das MFC/FAX nicht auf einen Teppich.
- Stellen Sie das MFC/FAX nicht in der Nähe von Wärmequellen, wie Heizkörpern, Klimaanlage, Kühlschränken usw. und nicht in der Nähe von Wasserquellen (wie z. B. Waschbecken) oder Chemikalien auf.
- Achten Sie darauf, dass das MFC/FAX nicht direkter Sonneneinstrahlung, extremer Hitze, Feuchtigkeit oder Staub ausgesetzt ist.
- Schließen Sie das MFC/FAX nicht an Netzsteckdosen mit Schalter oder Zeitschaltuhren an.
- Durch Stromunterbrechungen werden eventuell im MFC/FAX gespeicherte Daten gelöscht.
- Achten Sie darauf, dass an derselben Steckdose keine größeren Geräte mit hohem Energieverbrauch angeschlossen sind, die Stromunterbrechungen verursachen können.
- Stellen Sie das MFC/FAX nicht in der Nähe von Störungsquellen, wie z. B. Lautsprechern oder der Feststation eines schnurlosen Telefons, auf.



# Kurzanleitung zum Faxen / Kopieren

## Fax automatisch senden

1. Drücken Sie die Taste  (**Fax**), falls sie nicht grün leuchtet.

2. Legen Sie die Vorlage ein.
3. Geben Sie die Faxnummer über die Zielwahl, die Kurzwahl, den Tel-Index oder die Zifferntasten ein.
4. Drücken Sie **Start S/W** oder **Start Farbe**.

Mit **Stopp** kann die Sendung abgebrochen werden.

## Rufnummern speichern

### Rufnummern als Zielwahl speichern

1. Drücken Sie **Menü/Eing.**, **2, 3, 1**.
2. Drücken Sie die Zielwahl-taste, unter der Sie die Nummer speichern möchten.



Zur Verwendung der schwarz abgebildeten Zielwahlnummern drücken Sie die Zielwahl-taste bei niedergedrückter **Code**-Taste.

3. Geben Sie die Rufnummer ein (bis zu 20 Stellen) und drücken Sie **Menü/Eing.**

4. Geben Sie - falls gewünscht - über die Zifferntasten einen Namen ein (bis zu 15 Zeichen) und/oder drücken Sie **Menü/Eing.**

5. Drücken Sie **Stopp**.

### Rufnummern als Kurzwahl speichern

1. Drücken Sie **Menü/Eing.**, **2, 3, 2**.
2. Geben Sie die zweistellige Kurzwahl ein, unter der Sie die Nummer speichern möchten, und drücken Sie dann **Menü/Eing.**
3. Geben Sie die Rufnummer ein (bis zu 20 Stellen) und drücken Sie dann **Menü/Eing.**
4. Geben Sie - falls gewünscht - über die Zifferntasten einen Namen ein (bis zu 15 Zeichen) und/oder drücken Sie **Menü/Eing.**
5. Drücken Sie **Stopp**.

## Rufnummer wählen

### Zielwahl

1. Drücken Sie die Taste  (**Fax**), falls sie nicht grün leuchtet.
  2. Legen Sie die Vorlage ein.
  3. Drücken Sie die Zielwahl-taste, unter der die Rufnummer gespeichert ist.
-  Zur Verwendung der schwarz abgebildeten Zielwahlnummern drücken Sie die Zielwahl-taste bei niedergedrückter **Code**-Taste.
4. Drücken Sie **Start S/W** oder **Start Farbe**.

### Kurzwahl

1. Drücken Sie die Taste  (**Fax**), falls sie nicht grün leuchtet.
2. Legen Sie die Vorlage ein.
3. Drücken Sie **Tel-Index/ Kurzwahl**, dann # und geben Sie anschließend die zweistellige Kurzwahlnummer ein, unter der die Rufnummer gespeichert ist.
4. Drücken Sie **Start S/W** oder **Start Farbe**.

## Tel-Index

1. Drücken Sie die Taste  (**Fax**), falls sie nicht grün leuchtet.
2. Legen Sie die Vorlage ein.
3. Drücken Sie **Tel-Index/ Kurzwahl** und geben Sie dann über die Zifferntasten den ersten Buchstaben des Empfängernamens ein.
4. Wählen Sie mit ◀ oder ▶ den gewünschten Namen aus.
5. Drücken Sie **Start S/W** oder **Start Farbe**.

## Kopieren

### Einzelne Kopie anfertigen

1. Drücken Sie die Taste  (**Kopierer**), so dass die Taste grün leuchtet.
2. Legen Sie die Vorlage ein.
3. Drücken Sie **Start S/W** oder **Start Farbe**.

# Zur Verwendung dieses Handbuchs

Nehmen Sie sich ein wenig Zeit und lesen Sie dieses Handbuch aufmerksam durch, um die Funktionen des MFC/FAX optimal nutzen zu können. Die Abbildungen in diesem Handbuch zeigen meistens das MFC-3240C.

## Auffinden von Informationen

---

Schlagen Sie im **Inhaltsverzeichnis** nach. Das Handbuch ist thematisch gegliedert, so dass Sie Informationen zu einem bestimmten Themenbereich schnell finden werden. Am Ende des Handbuchs finden Sie ein ausführliches **Stichwortverzeichnis**. Zum schnellen Nachschlagen von Menüfunktionen verwenden Sie die **Funktions-tabellen** (siehe Seite 162). Wenn Sie einmal die Funktion einer Taste vergessen haben, sehen Sie einfach in der **Funktionstasten-übersicht** auf Seite 2 nach.

## Verwendete Symbole und Formatierungen

---

In diesem Benutzerhandbuch weisen spezielle Symbole auf wichtige Hinweise, Warnungen und Tipps hin. Es wurden auch verschiedene Displayanzeigen in den Text eingefügt und Tastennamen durch spezielle Formate hervorgehoben, damit die Anleitungen und Hinweise leicht zu verstehen und auszuführen sind.

<b>Fett</b>	Wird für Namen von Tasten des MFC/FAX verwendet
<i>Kursiv</i>	Hebt wichtige Punkte hervor und verweist auf andere Stellen im Benutzerhandbuch
Schrift	Anzeigen, die im Display des MFC/FAX erscheinen

-  Warnungen und Vorsichtsmaßnahmen zur Vermeidung von Verletzungen.
-  Vorsichtsmaßnahmen, die beachtet werden müssen, um Schäden am MFC/FAX zu vermeiden.
-  Falsche Einstellungen, Geräte und Funktionen, die nicht kompatibel mit dem MFC/FAX sind und daher nicht verwendet werden können.
-  Hinweise, wie auf eine bestimmte Situation reagiert werden sollte, und Tipps zur beschriebenen Funktion.

# Inhaltsverzeichnis

## Teil I

### Allgemeines ..... 1

#### 1

<b>Tasten und ihre Funktionen .....</b>	<b>2</b>
Stand-by-Modus .....	6
Stand-by-Modus einschalten .....	6
Stand-by-Modus ausschalten .....	6
Funktion der Taste „Stand-by Fax“ festlegen .....	7
Verfügbare Funktionen im Stand-by-Modus .....	7
Allgemeines zu Faxgeräten .....	8
CNG-Rufton und Antwortton .....	8
ECM-Fehlerkorrekturverfahren .....	9

#### 2

<b>Vorlagen und Papier einlegen .....</b>	<b>10</b>
Vorlagen einlegen .....	10
Automatischer Vorlageneinzug (ADF) .....	10
Empfohlene Betriebsumgebung .....	10
Verwendbare Papiersorten und Druckmedien .....	12
Empfohlene Papiersorten .....	12
Aufbewahren und Benutzen von Spezialpapier .....	13
Papiersorten und Verwendungsmöglichkeiten .....	14
Papierspezifikationen und Kapazität der Papierzufuhr .....	15
Kapazität der Papierablage .....	15
Bedruckbarer Bereich .....	16
Papier, Umschläge und Postkarten einlegen .....	17
Papier einlegen .....	17
Umschläge einlegen .....	19
Postkarten einlegen .....	20

#### 3

<b>Inbetriebnahme- und Geräteeinstellungen .....</b>	<b>21</b>
Inbetriebnahme-Einstellungen .....	21
Datum und Uhrzeit .....	21
Absenderkennung .....	22
Anschlussart .....	23
Wahlverfahren (Ton/Puls) .....	24

Geräteeinstellungen .....	25
Umschaltzeit für Betriebsarten .....	25
Umschaltzeit für Betriebsarten (MFC-3240C und MFC-3340CN) .....	25
Umschaltzeit für Betriebsarten (FAX-1835C, FAX-1840C und FAX-1940CN) .....	25
Papiersorte .....	26
Papierformat .....	26
Klingellautstärke .....	27
Signalton .....	27
Lautsprecher-Lautstärke .....	28
Automatische Zeitumstellung .....	29
LCD-Kontrast einstellen .....	29

## 4

<b>Tasten- bzw. Zugangssperre .....</b>	<b>30</b>
Tastensperre (nur FAX-1835C, FAX-1840C, MFC-3240C und MFC-3340CN) .....	30
Tastensperre verwenden .....	31
Kennwort festlegen .....	31
Kennwort ändern .....	31
Tastensperre einschalten .....	31
Tastensperre ausschalten .....	32
Zugangssperre (nur FAX-1940CN) .....	33
Zugangssperre verwenden .....	33
Kennwort festlegen .....	33
Kennwort ändern .....	34
Zugangssperre einschalten .....	34
Zugangssperre ausschalten .....	34

## Teil II

<b>Farbfax .....</b>	<b>35</b>
----------------------	-----------

## 1

<b>Senden .....</b>	<b>36</b>
Fax senden .....	36
Faxbetrieb einschalten .....	36
Farbfax-Funktion .....	36
Fax automatisch senden .....	36
So einfach geht 's: .....	36
Fax manuell senden .....	37
Fax am Ende eines Gespräches senden .....	37

Faxnummer wählen .....	38
Manuell wählen.....	38
Rufnummernspeicher verwenden.....	38
Zielwahl .....	38
Kurzwahl .....	39
Telefon-Index .....	39
Wahlwiederholung .....	39
Zusätzliche Sendefunktionen.....	40
Sendevorbereitung (Dual Access)	
(nicht möglich mit Farbfax-Funktion) .....	40
Rundsenden (nicht möglich mit Farbfax-Funktion) .....	40
Abbrechen einer Sendung mit der Stopp-Taste .....	42
Anzeigen anstehender Aufträge .....	42
Abbrechen anstehender Aufträge .....	42
Sendeeinstellungen .....	43
Verschiedene Einstellungen zum Senden wählen.....	43
Kontrast .....	43
Faxauflösung .....	44
Auflösung für die aktuelle Vorlage ändern.....	44
Auflösung für alle Vorlagen ändern .....	44
Direktversand	
(ohne Einlesen der Vorlage in den Speicher).....	45
Direktversand für die aktuelle Sendung.....	45
Direktversand für alle Sendungen .....	46
Zeitversetztes Senden	
(nicht möglich mit Farbfax-Funktion) .....	46
Stapelübertragung	
(nicht möglich mit Farbfax-Funktion) .....	47
Übersee-Modus .....	47

## 2

<b>Empfangen .....</b>	<b>48</b>
Empfangsmodus-Einstellungen (FAX-1835C, FAX-1840C, MFC-3240C und MFC-3340CN).....	48
Welcher Empfangsmodus für welchen Zweck? .....	48
Empfangsmodus wählen .....	49
Klingelanzahl .....	49
Empfangsmodus-Einstellungen (FAX-1940CN) .....	50
Welcher Empfangsmodus für welchen Zweck? .....	50
Empfangsmodus wählen .....	51
Klingelanzahl .....	52
Gebührenfreies Statusinfo im TAD-Modus.....	52

Empfangsfunktionen .....	54
Automatische Fax/Telefon-Schaltung (F/T-Modus) ....	54
Fax/Telefon-Schaltung im Stand-by-Modus .....	55
F/T-Rufzeit einstellen .....	55
F/T-Ansage (nur FAX-1940CN) .....	55
Automatische Fax-Erkennung .....	56
Automatische Fax-Erkennung	
(FAX-1835C, MFC-3240C und MFC-3340CN mit	
externem Telefon) .....	56
Automatische Fax-Erkennung	
(FAX-1840C und FAX-1940CN) .....	57
Zusätzliche Empfangsfunktionen .....	58
Automatische Verkleinerung beim Empfang .....	58
Speicherempfang bei Papiermangel	
(nicht möglich mit Farbfax-Funktion) .....	58
Speicherempfang ein-/ausschalten .....	59
Gespeicherte Faxe drucken .....	59
Fax am Ende eines Gespräches empfangen .....	59

### 3

<b>Telefonieren .....</b>	<b>60</b>
Telefonfunktionen .....	60
Temporär zur Tonwahl umschalten .....	60
Telefonieren mit dem FAX-1840C und FAX-1940CN .....	61
Telefonnummer wählen .....	61
Anrufen .....	61
Telefonanrufe mit der Freisprecheinrichtung	
annehmen (nur FAX-1940CN) .....	62
Stummschaltung .....	62

### 4

<b>Rufnummernspeicher .....</b>	<b>63</b>
Rufnummern speichern .....	63
Allgemeines .....	63
Remote Setup (nur für Windows® bzw.	
Mac OS® X 10.1 / 10.2.1 oder neuer)	
(nur MFC-3240C und MFC-3340CN) .....	63
Nachwahlverfahren (Call-by-Call) .....	64
Wählpause .....	64
Zielwahl speichern .....	65
Kurzwahl speichern .....	66
Gespeicherte Rufnummern ändern .....	67
Rundsende-Gruppen speichern .....	67

## 5

<b>Faxabruf (Polling) .....</b>	<b>69</b>
Faxabruffunktionen .....	69
Geschützter Faxabruf .....	69
Aktiver Faxabruf .....	70
Aktiver Faxabruf (Standard) .....	70
Geschützter aktiver Faxabruf .....	70
Zeitversetzter aktiver Faxabruf .....	71
Gruppenfaxabruf .....	72
Passiver Faxabruf (nicht möglich mit Farbfax-Funktion) ..	73
Passiver Faxabruf (Standard) .....	73
Geschützter passiver Faxabruf .....	73

## 6

<b>Faxweitergabe und Fernabfrage (nicht möglich mit Farbfax-Funktion) .....</b>	<b>75</b>
Allgemeines .....	75
Faxweitergabe-Funktionen .....	76
Fax-Weiterleitung einschalten .....	76
Faxspeicherung einschalten .....	76
PC-Faxempfang einschalten (nur MFC-3340CN).....	77
Faxweitergabe-Funktionen ausschalten .....	78
Fernabfrage .....	79
Zugangscode ändern .....	79
Zugangscode verwenden .....	80
Fernabfrage-Befehle .....	81
Fax-Fernweitergabe.....	83
Nummer für die Fax-Weiterleitung ändern .....	83

## 7

<b>Digitaler Anrufbeantworter (nur FAX-1940CN) .....</b>	<b>84</b>
Anrufbeantworter (TAD-Modus) .....	84
Anrufbeantworter vorbereiten .....	84
TAD-Ansage .....	84
TAD-Ansage aufnehmen .....	84
Ansage prüfen .....	85
Ansage löschen .....	85
Anrufbeantworter einschalten .....	86
Wenn eine Nachricht empfangen wurde.....	86
Wiedergabe gesprochener Nachrichten .....	86
Gespeichertes Fax drucken.....	87
Nachrichten löschen .....	87
Gesprochene Nachrichten einzeln löschen .....	87
Alle Nachrichten löschen .....	88
Maximale Aufsprechzeit.....	88
Mithören .....	88

Gebührenfreies Statusinfo .....	89
Mitschneiden von Telefongesprächen .....	89
F/T-Ansage aufnehmen .....	89

## 8

<b>Berichte und Listen .....</b>	<b>90</b>
Automatischer Sendebereich und Journalausdruck .....	90
Automatischen Sendebereich einstellen .....	90
Automatischen Journalausdruck einstellen .....	91
Berichte und Listen manuell ausdrucken .....	92

## 9

<b>Externes Telefon und externer Anrufbeantworter .....</b>	<b>93</b>
Allgemeines .....	93
Externes Telefon .....	93
Externes Telefon anschließen .....	93
Verwenden eines externen Telefons .....	94
Fernaktivierung des MFC/FAX bei einem Faxanruf ....	94
Verwenden eines externen schnurlosen Telefons.....	94
Fernaktivierung einschalten und Code ändern.....	95
Telefonanruf im F/T-Modus annehmen .....	95
Externer Anrufbeantworter .....	96
Externen Anrufbeantworter anschließen .....	96
Einstellungen vornehmen .....	97
Ansage des externen Anrufbeantworters .....	97
Anrufe mit externem Anrufbeantworter empfangen ....	98

## Teil III

### **Farbkopierer .....** **99**

#### 1

<b>Kopieren .....</b>	<b>100</b>
Kopien anfertigen .....	100
Kopierbetrieb einschalten .....	100
Einzelne Kopie anfertigen .....	101
Mehrere Kopien anfertigen .....	101
Kopieren abrechnen .....	101
Kopiertasten verwenden (temporäre Einstellungen) .....	102
Kopiergeschwindigkeit oder Druckqualität erhöhen .	103

Kopieroptionen .....	104
Vergrößern/Verkleinern .....	105
Papiersorte .....	106
Papierformat .....	106
Helligkeit .....	107
Kontrast .....	108
Sortiert kopieren (nur FAX-1940CN und MFC-3340CN) .....	108
Seitenmontage .....	109

## 2

<b>Grundeinstellungen ändern .....</b>	<b>111</b>
Grundeinstellungen zum Kopieren .....	111
Kopierqualität oder Kopiergeschwindigkeit erhöhen..	111
Helligkeit einstellen .....	111
Kontrast einstellen .....	112
Farbabgleich einstellen .....	112

## Teil IV

<b>Speicherkarten-Station (nur MFC-3340CN) .....</b>	<b>113</b>
--	------------

## 1

<b>Speicherkarten-Station verwenden .....</b>	<b>114</b>
Allgemeines .....	114
Funktionen der Speicherkarten-Station .....	115
Drucken von der Speicherkarte ohne PC .....	115
Scannen auf die Speicherkarte ohne PC .....	115
Speicherkarte als Wechsellaufwerk .....	115
Wichtige Hinweise zur Verwendung der Speicherkarten-Station .....	116
Speicherkarte einlegen .....	117
So einfach geht's .....	118
Index (Miniaturansichten) drucken .....	119
Bilder drucken .....	120
DPOF-Ausdruck .....	122
Fehlermeldungen .....	123

<b>Grundeinstellungen .....</b>	<b>124</b>
Grundeinstellungen ändern .....	124
Druckgeschwindigkeit oder Druckqualität erhöhen ..	124
Papiersorte und Papierformat einstellen .....	124
Helligkeit einstellen .....	125
Kontrast einstellen .....	125
Farboptimierung .....	126
Größe anpassen .....	127
Randlos drucken .....	128

## **Anhang .....** **129**

### **A**

<b>Wichtige Informationen .....</b>	<b>130</b>
Sicherheitshinweise .....	131
Warenzeichen.....	133

### **B**

<b>Wartung und Problemlösung .....</b>	<b>134</b>
Was tun bei Störungen? .....	134
Fehlermeldungen .....	134
Dokumentenstau .....	138
Dokumentenstau vorn im MFC/FAX.....	138
Papierstau .....	139
Papierstau in der Papierzufuhr.....	139
Papierstau im Innern des MFC/FAX.....	140
Probleme und Abhilfe .....	142
Kompatibilität .....	147
Druckqualität steigern .....	148
Druckkopf reinigen.....	148
Druckqualität prüfen .....	149
Vertikale Ausrichtung prüfen .....	151
Tintenvorrat überprüfen .....	152
Tintenpatronen wechseln .....	152
Regelmäßige Reinigung .....	156
Scanner reinigen .....	156
Druckwalze reinigen .....	157
Verpacken des MFC/FAX für einen Transport .....	158

**C**

<b>Menü und Funktionen .....</b>	<b>160</b>
Benutzerfreundliche Bedienung.....	160
Menüfunktionen .....	160
Datenerhalt .....	160
Navigationstasten .....	161
Funktionstabellen .....	162
Texteingabe im Funktionsmenü .....	170
Leerzeichen eingeben .....	170
Korrigieren .....	170
Buchstaben wiederholen .....	170
Sonderzeichen und Symbole.....	171

**D**

<b>Fachbegriffe .....</b>	<b>172</b>
---------------------------	------------

**E**

<b>Technische Daten .....</b>	<b>179</b>
Allgemein.....	179
Druckmedien.....	181
Fax .....	182
Kopierer .....	183
Speicherkarten-Station (nur MFC-3340CN) .....	184
Scanner (nur MFC-3240C und MFC-3340CN) .....	185
Drucker .....	186
Schnittstelle .....	186
Systemvoraussetzungen .....	187
Verbrauchsmaterialien .....	188
MFC/DCP-Server (nur FAX-1940CN und MFC-3340CN) .....	189
Optionaler USB WLAN-PrintServer (nur MFC-3240C und MFC-3340CN) .....	190
<b>Stichwortverzeichnis .....</b>	<b>191</b>
<b>Fernabfragekarte (FAX-1940CN) .....</b>	<b>199</b>
<b>Fernabfragekarte (nur FAX-1835C, FAX-1840C, MFC-3240C und MFC-3340CN) .....</b>	<b>201</b>

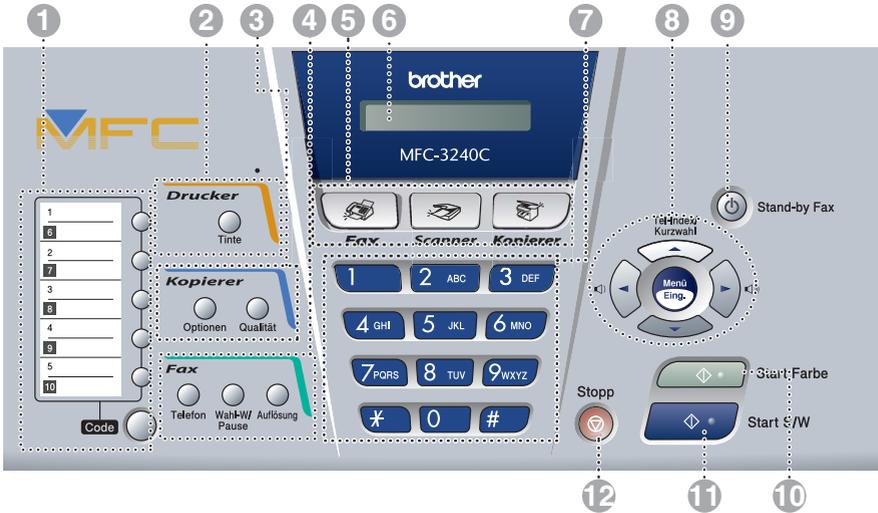
# *Teil I*

## Allgemeines

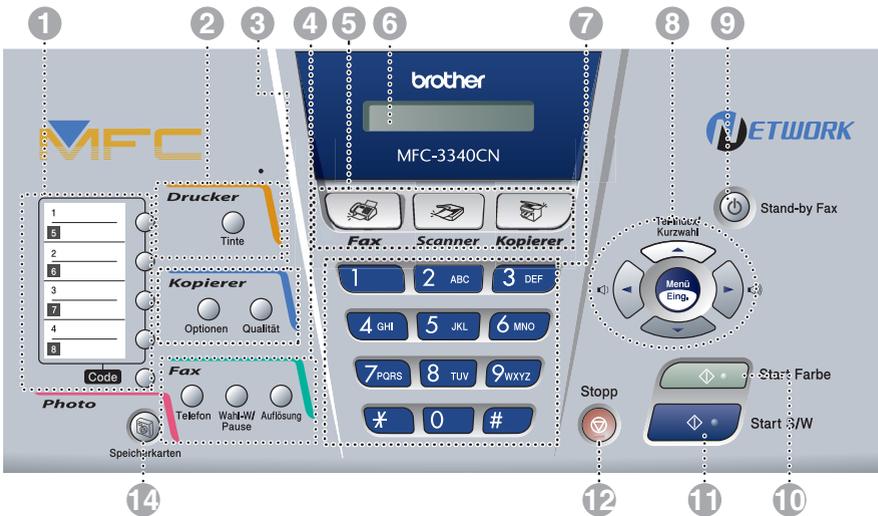
- 1. Tasten und ihre Funktionen**
- 2. Vorlagen und Papier einlegen**
- 3. Inbetriebnahme- und  
Geräteeinstellungen**
- 4. Tasten- bzw. Zugangssperre**

# 1 Tasten und ihre Funktionen

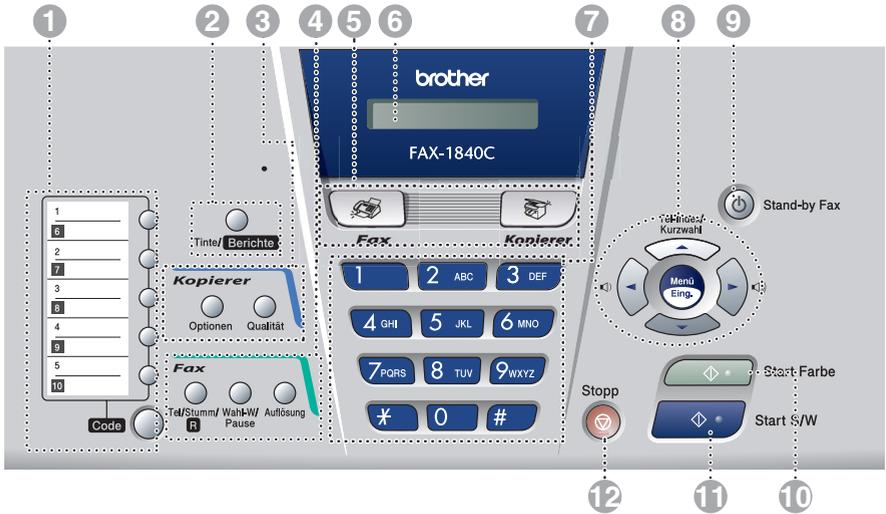
MFC-3240C



MFC-3340CN

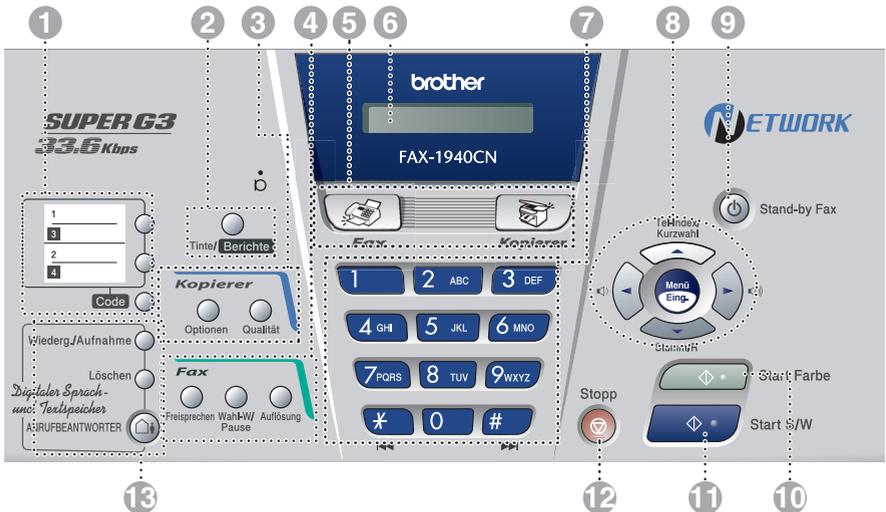


## FAX-1835C und FAX-1840C



Die Funktionstastensefelder des FAX-1835C und FAX-1840C unterscheiden sich nur geringfügig.

## FAX-1940CN



### 1 Zielwahltasten

Zum Aufrufen der unter diesen Tasten gespeicherten Rufnummern.

#### Code

Zur Verwendung der schwarz dargestellten Zielwahlnummern drücken Sie die Zielwahltaste bei niedergedrückter **Code**-Taste.

### 2 Tinte (nur MFC-3240C und MFC-3340CN)

Zum Reinigen des Druckkopfes, zur Überprüfung der Druckqualität und zum Anzeigen des Tintenvorrats.

#### Tinte/Berichte (nur FAX-1835C, FAX-1840C und FAX-1940CN)

Zum Reinigen des Druckkopfes, zur Überprüfung der Druckqualität und zum Anzeigen des Tintenvorrats.

— oder —

Durch Drücken bei niedergedrückter **Code**-Taste zum Ausdrucken von Listen und Berichten.

### 3 Kopiertasten

#### Optionen

Zum schnellen Ändern von Kopiereinstellungen für die nächste Kopie.

#### Qualität

Zur Wahl der Kopierqualität entsprechend der Art der zu kopierenden Vorlage.

### 4 Fax- und Telefon-Tasten

#### Freisprechen (nur FAX-1940CN)

Zum Telefonieren über die Freisprecheinrichtung.

#### Stumm/R (nur FAX-1940CN)

Zum Stummschalten der Freisprecheinrichtung. Innerhalb einer Nebenstellenanlage kann durch Drücken dieser Taste ein Anruf weitergeleitet werden oder die Amtsholung erfolgen.

### Telefon (FAX-1835C, MFC-3240C und MFC-3340CN)

Wenn im Fax/Tel-Modus das Pseudoklingeln zu hören ist, können Sie den Hörer eines externen Telefons abnehmen und diese Taste drücken, um das Gespräch zu führen.

#### Tel/Stumm/R (nur FAX-1840C)

Schaltet zwischen dem Telefonhörer und dem Lautsprecher um

— oder —

dient zum Stummschalten des Telefonhörers

— oder —

durch Drücken bei niedergedrückter **Code**-Taste kann innerhalb einer Nebenstellenanlage ein Anruf weitergeleitet werden oder die Amtsholung erfolgen.

#### Wahl-W/Pause

Wählt die zuletzt gewählte Nummer noch einmal an und fügt beim Speichern von Rufnummern eine Pause ein.

#### Auflösung

Zum Wählen der Auflösung für das Senden einer Vorlage.

#### Mikrofon (nur FAX-1940CN)

Mikrofon zum Telefonieren über die Freisprecheinrichtung.

### 5 Betriebsarten-Tasten:

#### Fax

Zur Verwendung der Faxfunktionen.

#### Scanner (nur MFC-3240C und MFC-3340CN)

Zur Verwendung der Scannerfunktionen (siehe Software-Handbuch auf der CD-ROM).

## 5 Betriebsarten-Tasten:

(Fortsetzung)



### Kopierer

Zur Verwendung der Kopierfunktionen.

## 6 LC-Display

Zeigt Funktionen, Bedienungshinweise und Fehlermeldungen an.

## 7 Zifferntasten

Zum Wählen von Rufnummern und zur Eingabe von Funktionsnummern und Texten im Menü.

Mit der #-Taste können Sie temporär von der Puls- zur Tonwahl umschalten.

## 8 Navigationstasten:

### Menü/Eing.

Ruft das Funktionsmenü zum Einstellen von Funktionen auf und speichert im Menü gewählte Einstellungen.



Zum Ändern der Lautstärke.

### ▲ Tel-Index/Kurzwahl

Nach Drücken dieser Taste kann eine gespeicherte Nummer durch Auswählen des Namens im alphabetisch sortierten Rufnummernverzeichnis - oder - durch Eingabe einer Kurzwahl (z.B. #, 0, 1) angewählt werden.

◀ oder ▶

Zur Auswahl von Rufnummern (alphabetisch sortiert).

Mit ◀ gelangen Sie auch eine Ebene im Funktionsmenü zurück.

▲ oder ▼

Zur Auswahl von Menüs und Optionen innerhalb einer Menüebene und zur Auswahl von Rufnummern (numerisch sortiert).

## 9 Stand-by Fax

Zum Verringern des Energieverbrauchs.

## 10 Start Farbe

Zum Senden oder Kopieren in Farbe.

Am MFC-3240C und MFC-3340CN auch zum Starten eines Scanvorganges (farbig oder schwarzweiß entsprechend der am Computer gewählten Einstellung).

## 11 Start S/W

Zum Senden oder Kopieren in Schwarzweiß.

Am MFC-3240C und MFC-3340CN auch zum Starten eines Scanvorganges (farbig oder schwarzweiß entsprechend der am Computer gewählten Einstellung).

## 12 Stopp

Zum Abbrechen einer Funktion und zum Verlassen des Menüs.

## 13 Anrufbeantwortertasten (nur FAX-1940CN)



### ANRUFBEANTWORTER

Zum Ein- und Ausschalten des Anrufbeantworters. Leuchtet, wenn der Anrufbeantworter eingeschaltet ist, und blinkt, wenn eine neue Nachricht empfangen wurde.

### Wiederg./Aufnahme

Zum Abhören gesprochener Nachrichten und zum Mitschneiden von Telefonaten.

### Löschen

Zum Löschen von gesprochenen Nachrichten und/oder Faxen.

## 14 Speicherkarten (nur MFC-3340CN)

Zur Verwendung der Speicherkarten-Station.

# Stand-by-Modus

Wenn das MFC/FAX nicht mit dem Ausführen einer Funktion beschäftigt ist, können Sie durch Drücken der Taste **Stand-by Fax** den Stand-by-Modus für den Faxempfang einschalten, um den Energieverbrauch zu reduzieren. Die meisten Funktionen des Gerätes sind dann deaktiviert, Faxe können jedoch weiter empfangen werden. Lesen Sie in der Tabelle *Funktion der Taste „Stand-by Fax“ festlegen* auf Seite 7 nach, welche Funktionen noch zur Verfügung stehen.

Zuvor programmierte zeitversetzte Sendevorgänge werden noch ausgeführt und empfangene und gespeicherte Faxe können mit den Fernabfragefunktionen abgerufen werden. Zur Verwendung anderer Funktionen muss der Stand-by-Modus wieder ausgeschaltet werden.

## Stand-by-Modus einschalten

Halten Sie die Taste **Stand-by Fax** gedrückt, bis im Display **Beenden** angezeigt wird.

Beenden

Das Display erlischt anschließend.

## Stand-by-Modus ausschalten

Halten Sie die Taste **Stand-by Fax** gedrückt, bis im Display **Bitte warten** angezeigt wird. Anschließend werden wieder Datum und Uhrzeit angezeigt (Faxmodus).

Bitte warten



Sie können das MFC/FAX auch ganz ausschalten, indem Sie die Einstellung für die Taste **Stand-by Fax** in *Faxempfang: Aus ändern* (siehe *Funktion der Taste „Stand-by Fax“ festlegen* auf Seite 7).

Auch wenn das MFC/FAX ausgeschaltet ist, reinigt es in regelmäßigen Abständen den Druckkopf, um die optimale Druckqualität zu erhalten.

Wenn der Netzstecker gezogen ist, werden keinerlei Funktionen ausgeführt.



Ein externes Telefon kann unabhängig von der hier gewählten Einstellung verwendet werden.

## Funktion der Taste „Stand-by Fax“ festlegen

Sie können einstellen, ob bei eingeschaltetem Stand-by-Modus Faxe und Telefonanrufe angenommen werden sollen oder nicht. Wenn keine Anrufe angenommen werden sollen, wählen Sie Faxempfang: Aus.

1. Drücken Sie **Menü/Eing.**, 1, 6.
2. Wählen Sie mit ▲ oder ▼ die Einstellung Faxempfang: Aus (oder Ein).
3. Drücken Sie **Menü/Eing.**
4. Drücken Sie **Stopp**.

### Verfügbare Funktionen im Stand-by-Modus

Stand-by Fax	Empfangsmodus	Verfügbare Funktionen
Faxempfang: Ein (werkseitige Einstellung)	Nur Fax TAD: Anrufbeantw. (nicht für FAX-1940CN)	Faxempfang, automatische Fax-Erkennung, zeitversetztes Senden* <sup>1</sup> , Faxweitergabe-Funktionen* <sup>1</sup> , Fernabfrage* <sup>1</sup> : ■ Nur FAX-1840C und FAX-1940CN: Telefonanrufe können durch Abheben des Hörers angenommen werden.
	TAD: Anrufbeantw. (FAX-1940CN)	Automatischer Faxempfang, Aufzeichnung von Anrufen, automatische Fax-Erkennung, zeitversetztes Senden* <sup>1</sup> , Faxweitergabe-Funktionen* <sup>1</sup> , Fernabfrage* <sup>1</sup> ■ Telefonanrufe können durch Abheben des Hörers angenommen werden.
	Manuell Fax/Tel* <sup>2</sup>	Zeitversetztes Senden* <sup>1</sup> , automatische Fax-Erkennung: ■ Nur FAX-1840C und FAX-1940CN: Telefonanrufe können durch Abheben des Faxhörers angenommen werden.
Faxempfang: Aus	—	Es können keine Funktionen ausgeführt werden.

\*<sup>1</sup> Diese Funktionen müssen vor dem Einschalten des Stand-by-Modus programmiert werden.

\*<sup>2</sup> FAX-1835C, MFC-3240C und MFC-3340CN: Faxe können nicht automatisch empfangen werden, auch nicht, wenn der Empfangsmodus Fax/Tel gewählt ist.

# Allgemeines zu Faxgeräten

Faxgeräte verständigen sich untereinander durch die Übertragung verschiedener Tonsignale. Daher werden Sie beim Senden von Vorlagen über den Lautsprecher unterschiedliche Tonfolgen hören, deren Bedeutung im folgenden Abschnitt erklärt sind.

## CNG-Rufton und Antwortton

---

Wenn ein Fax verschickt wird, überträgt das sendende Gerät zuerst den sogenannten CNG-Ton (CalliNG). Dies ist ein kurzer Rufton, der im Abstand von ca. 4 Sekunden wiederholt wird. Sie hören diesen Ton auch über den Lautsprecher Ihres MFC/FAX, wenn Sie ein Fax automatisch versenden. Er wird nach dem Anwählen ca. 60 Sekunden lang ausgegeben. Währenddessen muss das empfangende Gerät mit dem Antwortton, einem zirpenden, ununterbrochenen Signal in hoher Frequenz, antworten.

Wenn am MFC/FAX der automatische Faxempfang (Nur Fax) eingeschaltet ist, beantwortet es automatisch jeden Anruf mit einem 40 Sekunden langen Antwortton und zeigt im Display *Empfang* an. Auch wenn der Sender auflegt, sendet das MFC/FAX den Antwortton insgesamt 40 Sekunden lang. (Sie können den Empfangsmodus mit **Stopp** abbrechen).

Der CNG-Rufton des sendenden und der Antwortton des empfangenden Gerätes müssen sich mindestens 2 bis 4 Sekunden lang überlappen, damit die Geräte alle notwendigen Informationen austauschen können. Weil der CNG-Ton nach Anwählen der Rufnummer nur ca. 60 Sekunden lang ausgegeben wird und der Austausch der Informationen erst beginnen kann, nachdem der Anruf angenommen wurde, ist es wichtig, dass das Empfängergerät den Anruf möglichst schnell annimmt.



Wenn ein externer Anrufbeantworter zusammen mit dem Gerät verwendet wird, bestimmt dieser, nach wie vielen Klingelzeichen der Anruf angenommen wird. Damit auch Faxe empfangen werden können, müssen Sie den externen Anrufbeantworter (nicht das MFC/FAX) so einstellen, dass er die Anrufe schnell annimmt (siehe *Anrufe mit externem Anrufbeantworter empfangen* auf Seite 98).

## **ECM-Fehlerkorrekturverfahren**

---

Diese Funktion überprüft während des Sendens, ob die Übermittlung fehlerfrei erfolgt und überträgt fehlerhafte Daten automatisch neu.

Dazu müssen das empfangende und das sendende Gerät mit diesem Verfahren arbeiten können, und es muss genügend Speicherplatz frei sein.

# 2

# Vorlagen und Papier einlegen

## Vorlagen einlegen

Mit dem MFC/FAX können Sie Dokumente aus dem Vorlageneinzug automatisch einziehen lassen.

### Automatischer Vorlageneinzug (ADF)

---

In den automatischen Vorlageneinzug können bis zu 20 Seiten eingelegt werden, die nacheinander automatisch eingezogen werden. Verwenden Sie Normalpapier (80 g/m<sup>2</sup>). Fächern Sie mehrseitige Dokumente stets gut auf, bevor Sie sie in den Einzug einlegen.

### Empfohlene Betriebsumgebung

Temperatur: 20 °C - 30 °C

Luftfeuchtigkeit: 50 % - 70 %

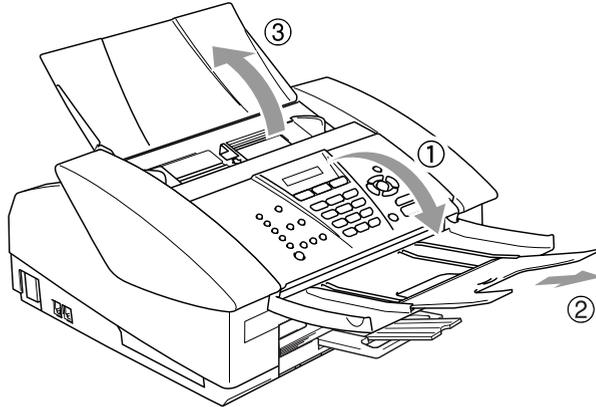
Papier: 80 g/m<sup>2</sup>, A4

- ⊘ Verwenden Sie kein gerolltes, geknicktes, gefaltetes, geklebtes, eingerissenes oder geheftetes Papier.

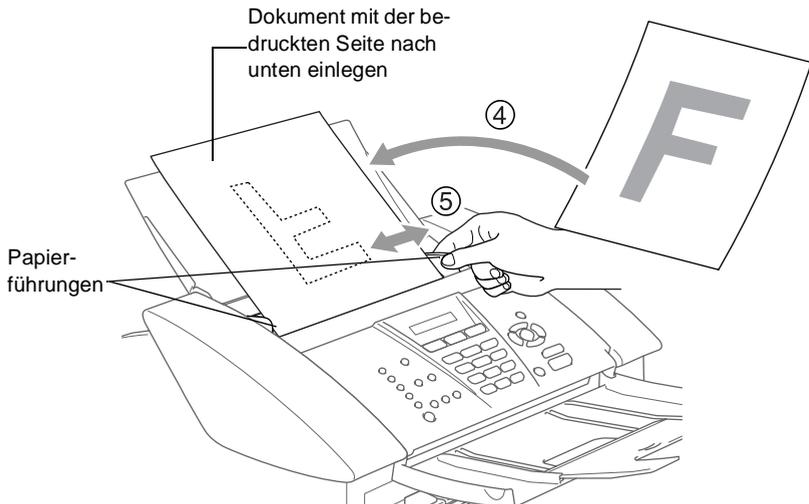
Legen Sie keine Karten, Zeitungen oder Stoffe in den Vorlageneinzug.

- Achten Sie darauf, dass mit Tinte geschriebene oder gedruckte Dokumente vollkommen getrocknet sind, bevor Sie sie in den Vorlageneinzug einlegen.
- Zum Faxen eingelegte Dokumente müssen zwischen 8,9 und 21,6 cm breit und zwischen 12,7 und 35,6 cm lang sein.

1. Wenn Sie mehrere Seiten einlegen, fächern Sie diese gut auf.
2. Öffnen Sie die Vorlagenablage (①), klappen Sie die Verlängerung heraus (②) und klappen Sie dann die Vorlagenstütze auf (③).



3. Legen Sie das Dokument mit der **bedruckten Seite nach unten und der Oberkante zuerst** so weit in den Vorlageneinzug, bis es die Einzugsrolle leicht berührt (④). Wenn Sie mehrere Seiten einlegen, fächern Sie diese gut auf.
4. Richten Sie die Papierführungen entsprechend der Vorlagenbreite aus (⑤).



- ⊘ **Ziehen Sie nicht** an der Vorlage, während sie vom MFC/FAX eingezogen wird.

# Verwendbare Papiersorten und Druckmedien

Die Qualität der Ausdrücke wird durch die verwendete Papiersorte beeinflusst. Damit Sie die besten Resultate erhalten, empfehlen wir die Verwendung des unten genannten Brother-Papiers. Falls kein Brother-Papier erhältlich ist, sollten Sie verschiedene Papiersorten testen, bevor Sie größere Mengen einkaufen.

Sie können Normalpapier, Inkjet-Papier, Glanzpapier, Folien und Umschläge verwenden.

Stellen Sie das MFC/FAX stets auf die verwendete Papiersorte ein, um die bestmögliche Druckqualität zu erhalten.



- Damit Sie jeweils die bestmögliche Druckqualität erhalten, kann das MFC/FAX die Druckweise an das verwendete Papier bzw. Druckmedium anpassen. Denken Sie deshalb daran, wenn Sie Inkjet-Papier, Glanzpapier oder Folien in die Papierzufuhr einlegen, im Funktionsmenü des MFC/FAX (**Menü/Eing., 1, 2**) bzw. in der Registerkarte **Grundeinstellung** des Druckertreibers die passende Einstellung zu wählen.
- Glanzpapier und Folien sollten nicht auf der Papierablage gestapelt werden, sondern direkt nach der Ausgabe herausgenommen werden, um einen Papierstau oder das Verschmieren der Schrift zu vermeiden.
- Berühren Sie die bedruckte Seite des Papiers nicht direkt nach dem Drucken, um das Verschmieren der Tinte und Tintenflecke auf der Haut zu vermeiden.

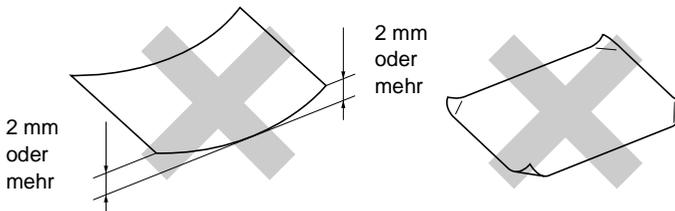
## Empfohlene Papiersorten

Um die bestmögliche Druckqualität zu erhalten, empfehlen wir, Brother-Papier zu verwenden. Bei Verwendung von Brother Glanzpapier legen Sie zuerst das mit dem Glanzpapier (BP60GLA) gelieferte Beiblatt ein und legen Sie dann das Glanzpapier darauf.

Papierart	Bezeichnung
Normalpapier	BP60PA
Glanzpapier	BP60GLA
Inkjet-Papier (matt)	BP60MA

## Aufbewahren und Benutzen von Spezialpapier

- Lagern Sie das Papier in der verschlossenen Originalverpackung. Das Papier muss gerade liegen und vor Feuchtigkeit, direkter Sonneneinstrahlung und Hitze geschützt sein.
  - Die beschichtete Seite des Glanzpapiers ist leicht am Glanz zu erkennen. Berühren Sie die glänzende Seite nicht. Legen Sie das Glanzpapier mit der glänzenden Seite nach unten ein.
  - Berühren Sie nicht die Vorder- oder Rückseite von Folien, weil diese leicht Feuchtigkeit aufnehmen und dadurch die Druckqualität beeinträchtigt werden könnte. Die Verwendung von Folien für Laserdrucker/-kopierer kann zur Verschmutzung des nächsten Dokumentes führen. Benutzen Sie nur für Tintenstrahlgeräte empfohlene Folien.
- ⊘ Die folgenden Papierarten sollten NICHT verwendet werden:
- Beschädigte, gerollte, gebogene, zerknitterte oder ungleichmäßig geformte Blätter



- Extrem glänzende oder stark strukturierte Papiersorten
- Mit einem Drucker vorbedruckte Blätter
- Papiere, die nicht exakt übereinandergelegt werden können
- Papiersorten aus kurzfaserigem Papier



Hinweise zu verwendbaren Umschlägen und zum Einlegen von Umschlägen finden Sie im Abschnitt *Umschläge einlegen* auf Seite 19.

# 14 Papiersorten und Verwendungsmöglichkeiten

14 TEIL I ALLGEMEINES - KAPITEL 2

Papiersorte	Papierformat		Verwendung			
			Fax	Kopieren	Speicherkarten-Station (nur MFC-3340CN)	Drucken
Einzelblatt	A4	210 x 297 mm	Ja	Ja	Ja	Ja
	Letter	216 x 279 mm	Ja	Ja	Ja	Ja
	Legal	216 x 356 mm	Ja	Ja	—	Ja
	Executive	184 x 267 mm	—	—	—	Ja
	JIS B5	182 x 257 mm	—	—	—	Ja
	A5	148 x 210 mm	—	Ja	—	Ja
	A6	105 x 148 mm	—	—	—	Ja
Karten	Foto	102 x 152 mm	—	Ja	Ja	Ja
	Foto L	89 x 127 mm	—	—	—	Ja
	Foto 2L	127 x 178 mm	—	—	Ja	Ja
	Foto	127 x 203 mm	—	—	—	Ja
	Postkarte 1	100 x 148 mm	—	—	—	Ja
	Postkarte 2 (doppelt)	148 x 200 mm	—	—	—	Ja
Umschläge	C5-Umschlag	162 x 229 mm	—	—	—	Ja
	DL-Umschlag	110 x 220 mm	—	—	—	Ja
	COM-10	105 x 241 mm	—	—	—	Ja
	Monarch	98 x 191 mm	—	—	—	Ja
	JE4-Umschlag	105 x 235 mm	—	—	—	Ja
Folien	A4	210 x 297 mm	—	Ja	—	Ja
	Letter	216 x 279 mm	—	Ja	—	Ja

## Papierspezifikationen und Kapazität der Papierzufuhr

Papiersorte		Papiergewicht	Papierstärke	Kapazität der Papierzufuhr (Blatt)
Einzelblatt	Normalpapier	64 bis 120 g/m <sup>2</sup>	0,08 bis 0,15 mm	100 (80 g/m <sup>2</sup> )*
	Inkjet-Papier	64 bis 200 g/m <sup>2</sup>	0,08 bis 0,25 mm	20
	Glanzpapier	Bis zu 220 g/m <sup>2</sup>	Bis zu 0,25 mm	20
Karten	Fotokarte	Bis zu 240 g/m <sup>2</sup>	Bis zu 0,28 mm	20
	Karteikarte	Bis zu 120 g/m <sup>2</sup>	Bis zu 0,15 mm	30
	Postkarte	Bis zu 200 g/m <sup>2</sup>	Bis zu 0,23 mm	30
Umschläge		75 bis 95 g/m <sup>2</sup>	Bis zu 0,52 mm	10
Folien		—	—	10

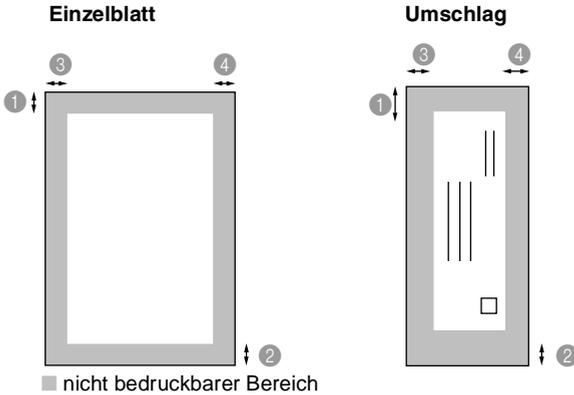
\* Legal-Format: Bis zu 50 Blatt mit einem Papiergewicht von 80 g/m<sup>2</sup>.

### Kapazität der Papierablage

Papierablage	<p>Bis zu 50 Blätter à 80 g/m<sup>2</sup> (A4)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Folien und Glanzpapier müssen sofort Seite für Seite von der Papierablage genommen werden, damit die Schrift nicht verschmiert.</li> <li>■ Papier im Legal-Format kann nicht auf der Papierablage gestapelt werden.</li> </ul>
--------------	--

# Bedruckbarer Bereich

Der bedruckbare Bereich ist von der Art der Anwendung abhängig. Die folgenden Abbildungen zeigen den nicht bedruckbaren Bereich von Einzelblättern und Umschlägen.



	① (oben)	② (unten)	③ (links)	④ (rechts)
Einzelblatt	3 mm (0 mm)*1	3 mm (0 mm)*1	3 mm (0 mm)*1	3 mm (0 mm)*1
Umschlag	12 mm	24 mm	3 mm	3 mm

\*1 Wenn die Funktion „Randlos drucken“ eingeschaltet ist.



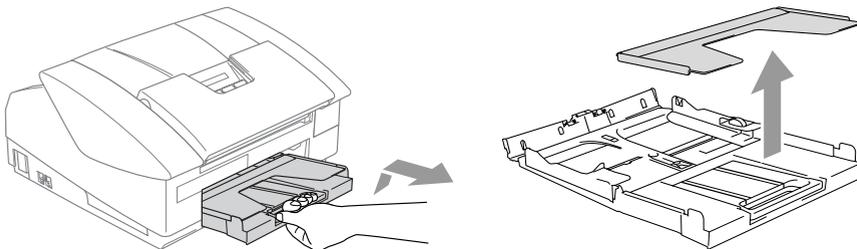
Der bedruckbare Bereich für die Druckerfunktionen ist von den Druckertreiber-Einstellungen abhängig.

Die oben genannten Angaben sind keine absoluten Angaben, sondern Richtwerte. Der bedruckbare Bereich kann je nach Papiersorte variieren.

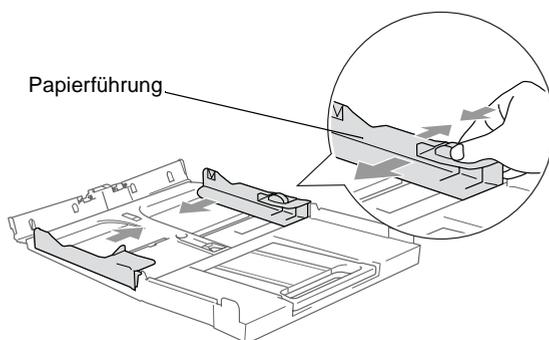
# Papier, Umschläge und Postkarten einlegen

## Papier einlegen

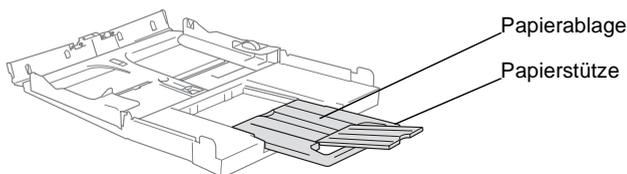
1. Ziehen Sie die Papierzufuhr vollständig aus dem MFC/FAX heraus. Nehmen Sie dann die Abdeckung ab.



2. Drücken Sie die beiden Teile der seitlichen Papierführungen zusammen und verschieben Sie sie entsprechend der Breite des Papiers.

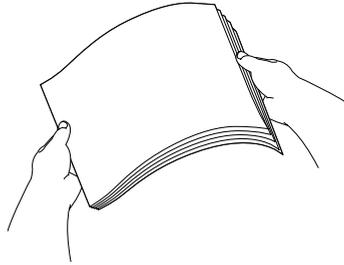


3. Ziehen Sie die Papierablage heraus und klappen Sie die Papierstütze aus.

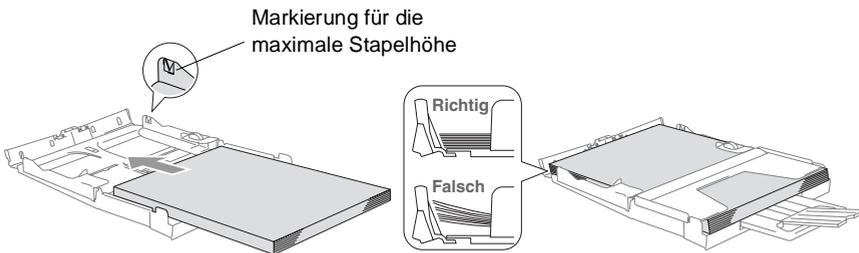


Klappen Sie die Papierstütze stets aus, wenn Sie A4-, Letter- oder Legal-Papier verwenden. Dadurch können die bedruckten Seiten ordentlich übereinander gestapelt und Flecken am unteren Rand des Papiers vermieden werden.

- 4.** Fächern Sie den Papierstapel gut auf, damit das Papier richtig eingezogen werden kann und kein Papierstau entsteht.

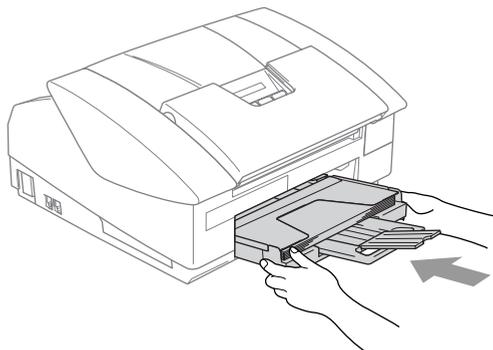


- 5.** Legen Sie das Papier vorsichtig mit der Oberkante zuerst und mit der zu bedruckenden Seite nach unten ein.  
Vergewissern Sie sich, dass das Papier flach in der Zufuhr liegt und der Stapel die Markierung für die maximale Stapelhöhe nicht überschreitet.



 Vergewissern Sie sich, dass die Papierführungen die Papierkanten berühren.

- 6.** Befestigen Sie wieder die Abdeckung der Papierzufuhr und schieben Sie die Papierzufuhr fest in das MFC/FAX ein.



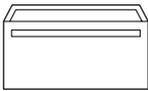
## Umschläge einlegen

- Verwenden Sie Umschläge mit einem Gewicht von 75 bis 95 g/m<sup>2</sup>.
- Zum Bedrucken einiger Umschläge kann es notwendig sein, die Seitenränder im Anwendungsprogramm zu ändern. Fertigen Sie zunächst einen Probedruck an, um die Einstellungen zu prüfen.
- ⊘ Um eventuelle Schäden an der Papierzuführung zu vermeiden, verwenden Sie nicht die unten aufgeführten Umschläge.

### Die folgenden Umschläge NICHT verwenden:

- Ausgebeulte Umschläge
- Umschläge mit geprägtem Druck (wie Initialien, Embleme)
- Umschläge mit Klammern
- Schlecht gefalzte Umschläge
- Innen bedruckte Umschläge

- Mit selbstklebendem Verschluss



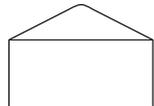
- Mit abgerundeter Lasche



- Mit doppelter Lasche

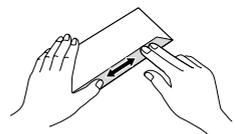
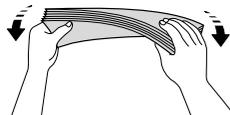
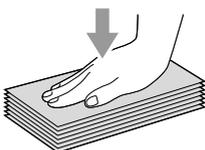


- Mit dreieckiger Lasche



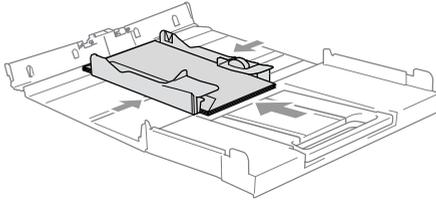
### So legen Sie Umschläge in die Papierzufuhr ein

1. Vor dem Einlegen sollten Sie die Ecken und Kanten der Umschläge sowie den gesamten Stapel (maximal 10 Umschläge) möglichst flach zusammendrücken.
-  Falls zwei Umschläge auf einmal eingezogen werden, sollten Sie Umschlag für Umschlag einzeln einlegen.



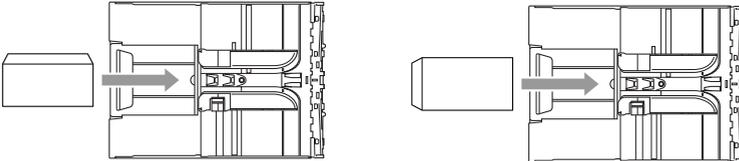
2. Legen Sie die Umschläge mit der Oberkante zuerst und mit der zu bedruckenden Seite nach unten wie in der Abbildung gezeigt ein.

Verschieben Sie die Papierführungen entsprechend der Breite der Umschläge.



**Falls Probleme beim Einzug auftreten sollten, versuchen Sie diese wie folgt zu beheben:**

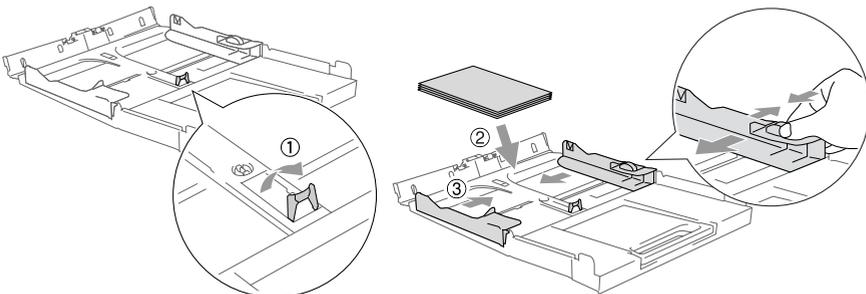
1. Klappen Sie die Lasche der Umschläge auf.
2. Legen Sie die Umschläge so ein, dass die Lasche zur Seite oder nach hinten zeigt.



3. Stellen Sie am Computer im Anwendungsprogramm das richtige Papierformat und die Seitenränder ein.

## Postkarten einlegen

1. Klappen Sie den Papierstopper hoch und legen Sie die Postkarten in die Papierzufuhr ein.  
Verschieben Sie die Papierführungen entsprechend der Breite der Postkarten.



# 3 Inbetriebnahme- und Geräteeinstellungen

## Inbetriebnahme-Einstellungen

### Datum und Uhrzeit

---

Datum und Uhrzeit werden im Display angezeigt und - sofern die Absenderkennung programmiert ist - auf jedes gesendete Fax gedruckt.

Nach einer Stromunterbrechung müssen Datum und Uhrzeit eventuell neu eingestellt werden. Alle anderen Einstellungen bleiben auch bei längeren Stromunterbrechungen erhalten (siehe *Datenerhalt* auf Seite 160).

**1.** Drücken Sie **Menü/Eing.**, **0**, **2**.

2.Datum/Uhrzeit

**2.** Geben Sie die Jahreszahl zweistellig ein (z.B. 05 für 2005).

Drücken Sie **Menü/Eing.**

**3.** Geben Sie zwei Ziffern für den Monat ein (z.B. 09 für September).

Drücken Sie **Menü/Eing.**

**4.** Geben Sie zwei Ziffern für den Tag ein (z.B. 06).

Drücken Sie **Menü/Eing.**

**5.** Geben Sie die Uhrzeit im 24-Stundenformat ein (z.B.15:25).

Drücken Sie **Menü/Eing.**

**6.** Drücken Sie **Stopp**.

Im Faxmodus werden nun das aktuelle Datum und die aktuelle Uhrzeit angezeigt.

## Absenderkennung

---

Die Absenderkennung, d.h. die Rufnummer des MFC/FAX und Ihr Name bzw. Firmenname, wird am Anfang jeder gesendeten Seite gedruckt.

Geben Sie die Rufnummer im international standardisierten Format ein:

- Zuerst das Pluszeichen (+) mit der Taste ✖
- dann die internationale Kennziffer des Landes („49“ für Deutschland bzw. „43“ für Österreich)
- die Vorwahl (ohne Null am Anfang) (z.B. „69“ für Frankfurt)
- ein Leerzeichen (mit der Taste ►)
- die Rufnummer des MFC/FAX (evtl. zur besseren Lesbarkeit auch durch Leerzeichen untergliedert)

Beispiel: +49 69 12345 (für Deutschland)

**1.** Drücken Sie **Menü/Eing., 0, 3.**

3. Abs. - Kennung

**2.** Geben Sie die Faxnummer des MFC/FAX ein (bis zu 20 Zeichen).

Drücken Sie **Menü/Eing.**

**3.** Geben Sie Ihren Namen bzw. den Firmennamen (bis zu 20 Zeichen) über die Zifferntasten ein (siehe *Texteingabe im Funktionsmenü* auf Seite 170).

Drücken Sie **Menü/Eing.**

**4.** Drücken Sie **Stopp.**



■ Bindestriche können in der Faxnummer nicht eingegeben werden.

■ Um ein Leerzeichen einzugeben, drücken Sie zwischen Ziffern einmal und zwischen Buchstaben zweimal ►.

■ Wenn zuvor bereits eine Absenderkennung programmiert wurde, werden Sie gefragt, ob diese geändert werden soll. Drücken Sie **1** und ändern Sie dann die Angaben, oder drücken Sie **2**, wenn die Absenderkennung nicht geändert werden soll.

## Anschlussart

---

Ihr MFC/FAX ist werkseitig für die Installation an einem Hauptanschluss eingestellt (Normal). Wenn Sie das MFC/FAX weder an einer Nebenstellenanlage noch an einem ADSL-/ISDN-Anschluss betreiben, verwenden Sie die werkseitige Einstellung Normal.

Für den Betrieb des MFC/FAX in einer Nebenstellenanlage wählen Sie *Nebenstelle*, für den Betrieb in einer ISDN-Anlage *ISDN* und für den Betrieb an einem ADSL-Anschluss, der auch zum Senden und Empfangen von Faxen verwendet wird, wählen Sie *ADSL*.

1. Drücken Sie **Menü/Eing.**, **0**, **5**. 5.Anschlussart
2. Wählen Sie mit **▲** oder **▼** die Einstellung *Nebenstelle*, *ADSL*, *ISDN* (oder *Normal*).  
Drücken Sie **Menü/Eing.**
3. Drücken Sie **Stopp**.



### Nur FAX-1840C und FAX-1940CN

- Wenn der Nebenstellenbetrieb eingeschaltet ist, kann die Taste **R** zur Amtsholung oder zum Weiterverbinden verwendet werden. Wenn der Nebenstellenbetrieb eingeschaltet ist und zur Amtsholung die Taste **R** verwendet wird, können Sie die Amtsholung auch mit den Rufnummern speichern. Dazu drücken Sie beim Speichern der Nummern die Taste **R**, bevor Sie die erste Ziffer der Rufnummer eingeben. Es erscheint „!“ im Display. Anschließend geben Sie die Rufnummer ein (siehe *Rufnummern speichern* auf Seite 63). Sie brauchen dann zur Amtsholung vor dem Anwählen der gespeicherten Rufnummer nicht mehr die Taste **R** drücken.
- Am FAX-1840CN müssen Sie die Taste **R** bei niedergedrückter **Code**-Taste drücken.

## Wahlverfahren (Ton/Puls)

---

Werkseitig ist das modernere Tonwahlverfahren (MFV) eingestellt. Falls in Ihrem Telefonnetz noch die Pulswahl verwendet wird, müssen Sie hier die entsprechende Einstellung wählen.

**1.** Drücken Sie **Menü/Eing., 0, 4.**

4.Ton-/Pulswahl

**2.** Wählen Sie mit ▲ oder ▼ die Einstellung `Pulswahl` (oder `Tonwahl`).

Drücken Sie **Menü/Eing.**

**3.** Drücken Sie **Stopp.**

# Geräteeinstellungen

## Umschaltzeit für Betriebsarten

### Umschaltzeit für Betriebsarten (MFC-3240C und MFC-3340CN)

Das MFC hat 4 Betriebsarten-Tasten zum temporären Wechseln der Betriebsart: Speicherkarten (nur MFC-3340CN), Fax, Scanner und Kopierer. Sie können einstellen, wie viele Minuten oder Sekunden nach dem letzten Speicherkarten-, Scan- oder Kopiervorgang das MFC wieder zum Faxbetrieb umschaltet. Wenn Sie **Aus** wählen, verbleibt das MFC jeweils in der zuletzt verwendeten Betriebsart.



(nur MFC-3340CN)

1. Drücken Sie **Menü/Eing.**, **1**, **1**. 1.Umschaltzeit
2. Wählen Sie mit **▲** oder **▼** die Einstellung 0 Sek., 30 Sek., 1 Min., 2 Min., 5 Min. oder **Aus**.  
Drücken Sie **Menü/Eing.**
3. Drücken Sie **Stopp**.

### Umschaltzeit für Betriebsarten (FAX-1835C, FAX-1840C und FAX-1940CN)

Das FAX hat 2 Betriebsarten-Tasten zum temporären Wechseln der Betriebsart: Fax und Kopierer. Sie können einstellen, wie viele Minuten oder Sekunden nach dem letzten Kopiervorgang das Gerät wieder zum Faxbetrieb umschaltet. Wenn Sie **Aus** wählen, verbleibt das Faxgerät jeweils in der zuletzt verwendeten Betriebsart.



1. Drücken Sie **Menü/Eing.**, **1**, **1**. 1.Umschaltzeit
2. Wählen Sie mit **▲** oder **▼** die Einstellung 0 Sek., 30 Sek., 1 Min., 2 Min., 5 Min. **oder** Aus.  
Drücken Sie **Menü/Eing.**
3. Drücken Sie **Stopp**.

## Papiersorte

---

Damit Sie die optimale Druckqualität erhalten, sollte das MFC/FAX auf die jeweils verwendete Papiersorte eingestellt werden.

1. Drücken Sie **Menü/Eing.**, **1**, **2**. 2.Papiersorte
2. Wählen Sie mit **▲** oder **▼** die Einstellung Normal, Inkjet, Glanz **oder** Folie.  
Drücken Sie **Menü/Eing.**
3. Drücken Sie **Stopp**.



Das MFC/FAX legt das Papier mit der bedruckten Seite nach oben auf der Papierablage ab. Bedruckte Folien oder Glanzpapier sollten Sie sofort von der Papierablage nehmen, um Papierstaus oder das Verschmieren der Tinte zu vermeiden.

## Papierformat

---

Zum Kopieren können Sie zwischen fünf verschiedenen Papierformaten wählen: A4, A5, Foto (10 x 15 cm), Letter und Legal. Zum Faxen können die Formate A4, Letter und Legal benutzt werden.

Wenn das Papierformat gewechselt wurde, müssen Sie die Papierformat-Einstellung ändern, damit das MFC/FAX Faxen auf das verwendete Format verkleinern kann.

1. Drücken Sie **Menü/Eing.**, **1**, **3**. 3.Papierformat
2. Wählen Sie mit **▲** oder **▼** die Einstellung Letter, Legal, A4, A5 **oder** 10x15cm.  
Drücken Sie **Menü/Eing.**
3. Drücken Sie **Stopp**.

## Klingellautstärke

---

Mit dieser Funktion können Sie einstellen, wie laut das MFC/FAX bei einem Anruf klingelt, oder das Klingeln ganz ausschalten.

Sie können die Einstellung über das Menü oder - wenn das MFC/FAX nicht mit einer anderen Funktion beschäftigt ist - auch über die Lautstärke-Tasten ändern.

*Über das Menü:*

1. Drücken Sie **Menü/Eing.**, **1**, **4**, **1**.
2. Wählen Sie mit **▲** oder **▼** die Einstellung **Leise**, **Normal**, **Laut** oder **Aus**.  
Drücken Sie **Menü/Eing.**
3. Drücken Sie **Stopp**.

1.Klingeln

*Mit den Lautstärke-Tasten:*

1. Vergewissern Sie sich, dass das Gerät nicht mit einer anderen Funktion beschäftigt ist.
2. Drücken Sie die Taste  (**Fax**), falls sie nicht grün leuchtet.
3. Drücken Sie die Taste  **◀** oder **▶** , um das Klingeln lauter oder leiser zu stellen. Das Gerät klingelt jeweils beim Drücken dieser Tasten, damit Sie die Lautstärke prüfen können. Im Display wird die gewählte Lautstärke angezeigt. Die gewählte Einstellung bleibt erhalten, bis sie erneut geändert wird.

## Signalton

---

Werkseitig ist der Signalton auf **Leise** gestellt. Er ist zu hören, wenn ein Fehler auftritt oder ein Fax gesendet bzw. empfangen wurde. Sie können die Lautstärke verändern oder den Signalton ausschalten.

1. Drücken Sie **Menü/Eing.**, **1**, **4**, **2**.
2. Wählen Sie mit **▲** oder **▼** die Einstellung **Leise**, **Normal**, **Laut** oder **Aus**.  
Drücken Sie **Menü/Eing.**
3. Drücken Sie **Stopp**.

2.Signalton

# Lautsprecher-Lautstärke

---

Sie können den Lautsprecher leiser bzw. lauter stellen oder ausschalten.

1. Drücken Sie **Menü/Eing.**, **1**, **4**, **3**.
2. Wählen Sie mit ▲ oder ▼ die Einstellung *Leise*, *Normal*, *Laut* oder *Aus*.

3.Lautsprecher

Drücken Sie **Menü/Eing.**

3. Drücken Sie **Stopp**.

## Nur FAX-1940CN

Am FAX-1940CN können Sie die Lautstärke auch wie folgt ändern:

1. Drücken Sie die Taste  (**Fax**), falls sie nicht grün leuchtet.
2. Drücken Sie **Freisprechen**.
3. Wählen Sie mit den Tasten  ◀ oder ▶  die gewünschte Lautstärke. Im Display wird die gewählte Einstellung angezeigt. Sie bleibt erhalten, bis sie erneut geändert wird.
4. Drücken Sie erneut **Freisprechen**, um aufzulegen.



- Sie können die Lautsprecher-Lautstärke am FAX-1940CN auch während der Wiedergabe von Ansagetexten und von gesprochenen Nachrichten mit den Tasten  ◀ oder ▶  verändern.
- Die Funktion „Mithören“ (**Menü/Eing.**, **2**, **7**, **3**) schaltet den Lautsprecher nur während der Aufzeichnung von Nachrichten ein oder aus. Die Lautsprecher-Lautstärke aller anderen Funktionen kann mit  ◀ oder ▶  reguliert werden.

## Automatische Zeitumstellung

---

Mit dieser Funktion können Sie die automatische Zeitumstellung zwischen Winter- und Sommerzeit ein- oder ausschalten. Vergewissern Sie sich, dass Datum/Uhrzeit richtig eingestellt sind.

1. Drücken Sie **Menü/Eing.**, **1**, **5**. 5.Zeitumstellung
2. Wählen Sie mit ▲ oder ▼ die Einstellung **Ein** oder **Aus**.  
Drücken Sie **Menü/Eing.**
3. Drücken Sie **Stopp**.

## LCD-Kontrast einstellen

---

Sie können den LCD-Kontrast einstellen, um die Zeichen im Display je nach Standort des Gerätes besser lesen zu können.

1. Drücken Sie **Menü/Eing.**, **1**, **7**. 7.LCD-Kontrast
2. Wählen Sie mit ▲ oder ▼ die Einstellung **Hell** oder **Dunkel**.  
Drücken Sie **Menü/Eing.**
3. Drücken Sie **Stopp**.

## Tastensperre

### (nur FAX-1835C, FAX-1840C, MFC-3240C und MFC-3340CN)

Mit dieser Funktion können Sie den Zugang zu den wichtigsten Funktionen des MFC/FAX sperren.

Wenn die Tastensperre eingeschaltet ist, können nur noch die folgenden Funktionen ausgeführt werden:

- Empfang von Faxen
- Fax-Weiterleitung (nur wenn die Fax-Weiterleitung bereits eingeschaltet war)
- PC-Faxempfang (nur MFC-3340CN)
- Fernabfrage (nur wenn die Faxspeicherung bereits eingeschaltet war)

Wenn die Tastensperre eingeschaltet ist, können die folgenden Funktionen NICHT verwendet werden:

- Senden von Faxen
- Kopieren
- Ausdruck vom Computer aus (nur MFC-3240C und MFC-3340CN)
- Scannen vom Computer aus (nur MFC-3240C und MFC-3340CN)
- Speicherkarten-Station (nur MFC-3340CN)



- Wenn die Fax-Weiterleitung bzw. Faxspeicherung *vor* der Tastensperre eingeschaltet wurde (**Menü/Eing., 2, 5, 1**), werden Faxe automatisch weitergeleitet und die Fernabfrage kann weiter verwendet werden.
- Zeitversetzte Sendevorgänge und Faxabrufe werden noch ausgeführt, sofern Sie vor Einschalten der Tastensperre programmiert wurden.
- Um gespeicherte Faxe auszudrucken, schalten Sie die Tastensperre aus.

## Tastensperre verwenden

---



Falls Sie das programmierte Kennwort vergessen haben, wenden Sie sich bitte an Ihren Brother-Vertriebspartner.

### Kennwort festlegen

1. Drücken Sie **Menü/Eing.**, **2, 0, 1.**

1.Tastensperre

2. Geben Sie eine vierstellige Zahl als Kennwort ein.

Drücken Sie **Menü/Eing.**

3. Wenn im Display **Bestätigen** angezeigt wird, geben Sie dasselbe Kennwort noch einmal ein.

Drücken Sie **Menü/Eing.**

4. Drücken Sie **Stopp.**

### Kennwort ändern

1. Drücken Sie **Menü/Eing.**, **2, 0, 1.**

1.Tastensperre

2. Wählen Sie mit **▲** oder **▼** die Einstellung **Kennwort**.

Drücken Sie **Menü/Eing.**

3. Geben Sie das vierstellige aktuell gültige Kennwort ein.

Drücken Sie **Menü/Eing.**

4. Geben Sie eine vierstellige Zahl als neues Kennwort ein.

Drücken Sie **Menü/Eing.**

5. Wenn im Display **Bestätigen** angezeigt wird, geben Sie dasselbe Kennwort noch einmal ein.

Drücken Sie **Menü/Eing.**

6. Drücken Sie **Stopp.**

### Tastensperre einschalten

1. Drücken Sie **Menü/Eing.**, **2, 0, 1.**

1.Tastensperre

2. Wählen Sie mit **▲** oder **▼** die Einstellung **Sperre einstell.**

Drücken Sie **Menü/Eing.**

3. Geben Sie das vierstellige Kennwort über die Zifferntasten ein.

Drücken Sie **Menü/Eing.**

Im Display erscheint **Tasten gesperrt.**

## Tastensperre ausschalten

1. Wenn die Tastensperre eingeschaltet ist, drücken Sie **Menü/Eing.**
2. Geben Sie das 4-stellige Kennwort über die Zifferntasten ein. Drücken Sie **Menü/Eing.**

Die Tastensperre ist dann ausgeschaltet.



Wenn Sie das falsche Kennwort eingeben, erscheint `Kennwort falsch` im Display. Die Tastensperre bleibt eingeschaltet, bis Sie das richtige Kennwort eingeben.

# Zugangssperre (nur FAX-1940CN)

Mit dieser Funktion können Sie den Zugang zu den wichtigsten Funktionen des MFC/FAX sperren.

Wenn die Zugangssperre eingeschaltet ist, können nur noch die folgenden Funktionen ausgeführt werden:

- Empfang von Faxen im Speicher (sofern noch genügend Speicherkapazität zur Verfügung steht)
- Fax-Weiterleitung (nur wenn die Fax-Weiterleitung bereits eingeschaltet war)
- Fernabfrage-Funktionen (nur wenn die Faxspeicherung bereits eingeschaltet war)

Wenn die Zugangssperre eingeschaltet ist, können die folgenden Funktionen NICHT verwendet werden:

- Senden von Faxen
- Kopieren
- Ausdruck der empfangenen Faxe



■ Wenn die Fax-Weiterleitung bzw. Faxspeicherung vor der Zugangssperre eingeschaltet wurde (**Menü/Eing., 2, 5, 1**), werden Faxe automatisch weitergeleitet und die Fernabfrage kann weiter verwendet werden.

- Zeitversetzte Sendevorgänge und Faxabrufe werden noch ausgeführt, sofern Sie vor Einschalten der Zugangssperre programmiert wurden.
- Um gespeicherte Faxe auszudrucken, schalten Sie die Zugangssperre aus.

## Zugangssperre verwenden

---



Falls Sie das programmierte Kennwort vergessen haben, wenden Sie sich bitte an Ihren Brother-Vertriebspartner.

### Kennwort festlegen

1. Drücken Sie **Menü/Eing., 2, 0, 1**.

2. Geben Sie eine vierstellige Zahl als Kennwort ein.

Drücken Sie **Menü/Eing.**

1. Zugangssperre

3. Wenn im Display *Bestätigen* angezeigt wird, geben Sie dasselbe Kennwort noch einmal ein.

Drücken Sie **Menü/Eing.**

4. Drücken Sie **Stopp.**

### **Kennwort ändern**

1. Drücken Sie **Menü/Eing., 2, 0, 1.**

1. Zugangssperre

2. Wählen Sie mit ▲ oder ▼ die Einstellung *Kennwort*.

Drücken Sie **Menü/Eing.**

3. Geben Sie das vierstellige aktuell gültige Kennwort ein.

Drücken Sie **Menü/Eing.**

4. Geben Sie eine vierstellige Zahl als neues Kennwort ein.

Drücken Sie **Menü/Eing.**

5. Wenn im Display *Bestätigen* angezeigt wird, geben Sie dasselbe Kennwort noch einmal ein.

Drücken Sie **Menü/Eing.**

6. Drücken Sie **Stopp.**

### **Zugangssperre einschalten**

1. Drücken Sie **Menü/Eing., 2, 0, 1.**

1. Zugangssperre

2. Wählen Sie mit ▲ oder ▼ die Einstellung *Sperre einstell.*

Drücken Sie **Menü/Eing.**

3. Geben Sie das vierstellige Kennwort über die Zifferntasten ein.

Drücken Sie **Menü/Eing.**

Im Display erscheint *Tasten gesperrt.*

### **Zugangssperre ausschalten**

1. Wenn die Zugangssperre eingeschaltet ist, drücken Sie **Menü/Eing.**

2. Geben Sie das 4-stellige Kennwort über die Zifferntasten ein.

Drücken Sie **Menü/Eing.**

Die Zugangssperre ist dann ausgeschaltet.



Wenn Sie das falsche Kennwort eingeben, erscheint *Kennwort falsch* im Display. Die Zugangssperre bleibt eingeschaltet, bis Sie das richtige Kennwort eingeben.

- 1. Senden**
- 2. Empfangen**
- 3. Telefonieren**
- 4. Rufnummernspeicher**
- 5. Faxabruf (Polling)**
- 6. Faxweitergabe und Fernabfrage (nicht möglich mit Farbfax-Funktion)**
- 7. Digitaler Anrufbeantworter (nur FAX-1940CN)**
- 8. Berichte und Listen**
- 9. Externes Telefon und externer Anrufbeantworter**

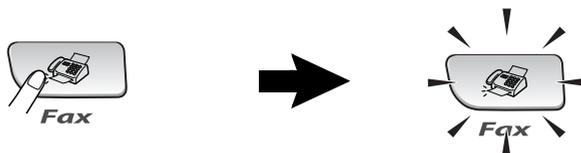
# 1 Senden

## Fax senden

### Faxbetrieb einschalten

---

Vergewissern Sie sich vor dem Senden, dass die Taste  (**Fax**) grün leuchtet. Wenn Sie nicht leuchtet, drücken Sie die Taste  (**Fax**), um den Faxbetrieb einzuschalten. Werkseitig ist der Faxbetrieb als Standardbetriebsart eingestellt.



### Farbfax-Funktion

---

Sie können mit Ihrem MFC/FAX ein Farbfax an Faxgeräte senden, die diese Funktion unterstützen.

Farbfaxe können nicht gespeichert werden. Sie werden direkt gesendet, auch wenn der `Direktversand` ausgeschaltet ist.

### Fax automatisch senden

---

**So einfach geht's:**

1. Drücken Sie die Taste  (**Fax**), falls sie nicht grün leuchtet.
2. Legen Sie die Vorlage in den Vorlageneinzug ein.
3. Geben Sie die Faxnummer ein.
4. Drücken Sie **Start S/W** oder **Start Farbe**.

In den folgenden Abschnitten werden alle zum Senden von Dokumenten verfügbaren Einstellungen und Funktionen ausführlich erklärt.

 Während das MFC/FAX ein Dokument einliest, die Faxnummer wählt oder das Dokument sendet, können Sie den Auftrag einfach mit **Stopp** abbrechen.

## Fax manuell senden

---

Beim manuellen Senden können Sie die Empfängernummer anwählen und den Sendevorgang manuell starten, wenn die Verbindung hergestellt ist.



An Geräten ohne Hörer oder Freisprecheinrichtung muss dazu ein externes Telefon angeschlossen sein.

1. Drücken Sie die Taste  (**Fax**), falls sie nicht grün leuchtet.
2. Legen Sie die Vorlage ein.
3. FAX-1840C: Nehmen Sie den Faxhörer ab.  
FAX-1835C, MFC-3240C und MFC-3340CN: Nehmen Sie den Hörer eines externen Telefons ab.  
FAX-1940CN: Nehmen Sie den Faxhörer ab oder drücken Sie **Freisprechen**.
4. Geben Sie die Faxnummer des Empfängers ein.
5. Warten Sie, bis Sie den Faxton hören, und drücken Sie dann **Start S/W** oder **Start Farbe**.
6. Wenn Sie den Hörer abgenommen haben, legen Sie ihn nun wieder auf.

## Fax am Ende eines Gespräches senden

---

Falls Ihr Gesprächspartner auch von einem Telefonanschluss mit Faxgerät aus telefoniert, können Sie am Ende des Gespräches, das heißt bevor eine der Parteien auflegt, ein Dokument senden.



An Geräten ohne Hörer oder Freisprecheinrichtung muss dazu ein externes Telefon angeschlossen sein (siehe *Externes Telefon* auf Seite 93).

1. Bitten Sie den Gesprächspartner zu warten, bis er den Faxton hört, um dann die Start-Taste seines Gerätes zu drücken, bevor er auflegt.
2. Drücken Sie die Taste  (**Fax**), falls sie nicht grün leuchtet.
3. Legen Sie die Vorlage ein.
4. Drücken Sie dann **Start S/W** oder **Start Farbe**.

# Faxnummer wählen

## Manuell wählen

Geben Sie die Faxnummer über die Zifferntasten ein.

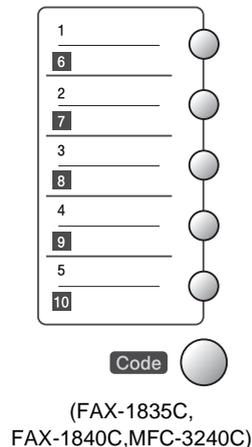
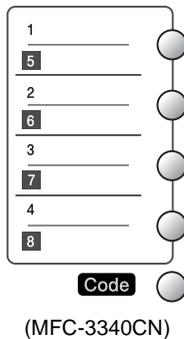
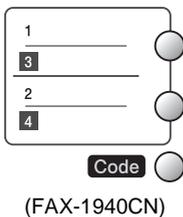


## Rufnummernspeicher verwenden

Wenn Sie die gewünschte Rufnummer zuvor gespeichert haben (siehe *Rufnummern speichern* auf Seite 63), können Sie zum Anwählen auch den Telefon-Index, die Zielwahl und die Kurzwahl verwenden.

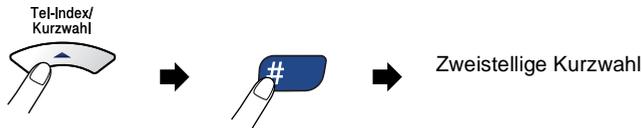
### Zielwahl

Drücken Sie die Zielwahltaste, unter der der Empfänger gespeichert ist (siehe *Zielwahl speichern* auf Seite 65). Zur Verwendung der schwarz dargestellten Zielwahlnummern drücken Sie die entsprechende Taste bei niedergedrückter **Code**-Taste.



## Kurzwahl

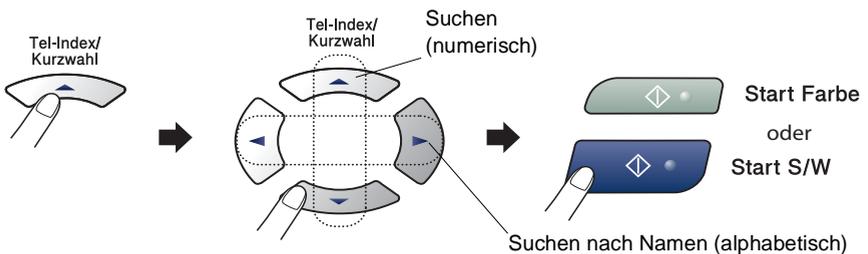
Drücken Sie **Tel-Index/Kurzwahl**, dann **#** und geben Sie anschließend die zweistellige Kurzwahlnummer ein, unter der die Faxnummer gespeichert wurde (siehe *Kurzwahl speichern* auf Seite 66).



 Wenn im Display **Nicht belegt!** erscheint, ist unter der eingegebenen Kurzwahl keine Nummer gespeichert.

## Telefon-Index

Drücken Sie **Tel-Index/Kurzwahl** und wählen Sie dann mit den Navigationstasten die Nummer im Telefon-Index aus.



 Zur alphabetischen Suche können Sie auch zuerst den Anfangsbuchstaben des Namens mit den Zifferntasten eingeben und dann den Namen auswählen.

## Wahlwiederholung

**Automatische Wahlwiederholung:** Beim automatischen Senden wählt das MFC/FAX einen besetzten Anschluss selbsttätig bis zu 3-mal im Abstand von 5 Minuten an.

**Manuelle Wahlwiederholung:** Um die zuletzt gewählte Nummer noch einmal anzuwählen, drücken Sie **Wahl-W/Pause**, dann **Start S/W** oder **Start Farbe**.

Mit **Stopp** können Sie die Wahlwiederholung abbrechen.

# Zusätzliche Sendefunktionen

## Sendevorbereitung (Dual Access) (nicht möglich mit Farbfax-Funktion)

---

Das MFC/FAX liest das Dokument normalerweise vor dem Senden in den Speicher ein. Sie können dadurch Faxsendungen vorbereiten, während das MFC/FAX ein Fax empfängt oder aus dem Speicher sendet.

Das Display zeigt jeweils die Nummer des Sendeauftrages und den noch freien Speicherplatz an.



- Wie viele Seiten gespeichert werden können, ist von der Menge und Art der Daten (Text oder Grafiken) abhängig.
- Farbfaxe können vor dem Senden nicht gespeichert werden. Sie werden immer direkt versendet, auch wenn der Direktversand ausgeschaltet ist (siehe *Direktversand (ohne Einlesen der Vorlage in den Speicher)* auf Seite 45).
- Wenn beim Einlesen der ersten Seite *Speicher voll* im Display erscheint, brechen Sie die Funktion mit **Stopp** ab. Erscheint die Meldung beim Einlesen der 2. oder folgender Seiten, können Sie statt **Stopp** auch die Taste **Start S/W** drücken, um die bereits eingelesenen Seiten zu senden.

## Rundsenden (nicht möglich mit Farbfax-Funktion)

---

Sie können eine Vorlage automatisch an verschiedene Empfänger rundsenden. Zur Nummerneingabe können gespeicherte Gruppen, die Ziel- und Kurzwahl verwendet und 50 Rufnummern manuell eingegeben werden.

Nach Eingabe jeder Faxnummer müssen Sie **Menü/Eing.** drücken. Sie können die gespeicherten Rufnummern zu verschiedenen Rundsendegruppen (max. 6) zusammenfassen, z. B. eine Gruppe für Kunden, eine andere für Vereinsmitglieder (siehe *Rundsende-Gruppen speichern* auf Seite 67). Sie brauchen dann zur Eingabe der Nummern nur die entsprechende Gruppe zu wählen.

Nach dem Rundsendevorgang wird ein Bericht ausgedruckt, der Sie über das Ergebnis der Übertragung informiert.

1. Drücken Sie die Taste  (**Fax**), falls sie nicht grün leuchtet.
2. Legen Sie die Vorlage ein.
3. Geben Sie die erste Nummer bzw. Rundsendegruppe mit Hilfe des Telefon-Index, der Zielwahl, der Kurzwahl oder manuell mit den Zifferntasten ein.
4. Wenn der gewünschte Name oder die gewünschte Nummer im Display angezeigt wird, drücken Sie **Menü/Eing.**



Wenn Sie die Nummer im Telefon-Index gewählt haben, drücken Sie noch einmal **Menü/Eing.**

Die Aufforderung zur Eingabe der nächsten Nummer erscheint nun.

5. Geben Sie die nächste Nummer ein und drücken Sie **Menü/Eing.**
6. Wiederholen Sie Schritt 5, bis Sie alle Empfänger eingegeben haben.
7. Drücken Sie danach **Start S/W**. Das MFC/FAX beginnt mit dem Einlesen der Vorlage.



- Sie können ein Dokument an bis zu 100 (FAX-1835C, FAX-1840C und MFC-3240C), 154 (FAX-1940CN) oder 158 (MFC-3340CN) verschiedene Rufnummern rundsenden.
- Sie können das Nachwahlverfahren verwenden, um z. B. eine Vorwahl für kostengünstige Tarife einzugeben (siehe *Nachwahlverfahren (Call-by-Call)* auf Seite 64). Beachten Sie jedoch, dass jede Zielwahl bzw. Kurzwahl als eine Station zählt und sich dadurch die Anzahl der Stationen verringert, zu denen rundgesendet werden kann.
- Der verfügbare Speicher ist von Anzahl und Umfang der bereits gespeicherten Aufträge und der Anzahl der für das Rundsenden eingegebenen Empfänger abhängig. Wenn Sie ein Fax an die maximal mögliche Anzahl von Empfängern rundsenden, können Sie nicht gleichzeitig das zeitversetzte Senden oder die Sendevorbereitung nutzen.
- Während das Gerät wählt, kann der aktuelle Sendevorgang mit **Stopp** abgebrochen werden. Um den gesamten Rundsendevorgang abzubrechen, verwenden Sie die Funktion **Menü/Eing., 2, 6** (siehe *Abbrechen anstehender Aufträge* auf Seite 42).



- Wenn der Speicher voll ist, können Sie den Auftrag mit **Stopp** abrechnen oder - falls bereits mehr als eine Seite eingelesen wurde - den bereits eingelesenen Teil durch Drücken der Taste **Start S/W** senden.

## Abbrechen einer Sendung mit der Stopp-Taste

---

Während das MFC/FAX eine Vorlage einliest, die Faxnummer wählt oder die Vorlage sendet, können Sie den Auftrag einfach mit **Stopp** abbrechen.

## Anzeigen anstehender Aufträge

---

Anstehende Aufträge können wie folgt angezeigt werden. (Falls kein Auftrag programmiert ist, erscheint: *Kein Vorgang*.)

1. Drücken Sie **Menü/Eing.**, **2**, **6**. 6.Anst. Aufträge
2. Wenn mehr als ein Auftrag programmiert ist, können Sie mit **▲** oder **▼** durch die Auftragsliste blättern.
3. Drücken Sie **Stopp**, um das Menü zu verlassen.

## Abbrechen anstehender Aufträge

---

Anstehende Aufträge können wie folgt abgebrochen werden:

1. Drücken Sie **Menü/Eing.**, **2**, **6**. 6.Anst. Aufträge  
Es wird nun der erste anstehende Auftrag im Display angezeigt. (Falls kein Auftrag programmiert ist, erscheint: *Kein Vorgang*).
2. Falls nur ein Auftrag programmiert ist, gehen Sie zu Schritt 3 — **oder** —  
wenn mehr als ein Auftrag programmiert ist, können Sie den Auftrag, der abgebrochen werden soll, mit **▲** oder **▼** wählen und dann **Menü/Eing.** drücken.
3. Drücken Sie **1**, um den Auftrag abzubrechen (zum Löschen weiterer Aufträge gehen Sie wieder zu Schritt 2)  
— **oder** —  
drücken Sie **2**, wenn der Auftrag nicht abgebrochen werden soll.
4. Drücken Sie **Stopp**, um das Menü zu verlassen.

# Sendeeinstellungen

## Verschiedene Einstellungen zum Senden wählen

---

Zum Senden einer Vorlage können Sie verschiedene Funktionen einstellen, wie den passenden Kontrast, eine andere Auflösung, den Übersee-Modus, zeitversetztes Senden, Faxabruf oder den Direktversand.

Nachdem Sie eine Einstellung (wie in den folgenden Funktionsbeschreibungen erklärt) geändert haben, zeigt das Display:

Weitere Einstell

1.Ja 2.Nein

Drücken Sie **1**, wenn Sie weitere Sendeeinstellungen vornehmen möchten. Im Display erscheint wieder `Sendeeinstell`.

— **Oder** —

Drücken Sie **2**, wenn Sie den Sendevorgang starten möchten.

## Kontrast

---

Wenn die Einstellung `Auto` gewählt ist, verwendet das MFC/FAX für normal gedruckte Vorlagen automatisch die passende Kontrasteinstellung. Für extrem helle oder dunkle Vorlagen kann der entsprechende Kontrast (`Hell` für sehr helle, `Dunkel` für sehr dunkle Vorlagen) wie folgt gewählt werden.

Nach dem Senden der Vorlage wird der Kontrast automatisch wieder auf die Einstellung `Auto` zurückgesetzt, die für die meisten Vorlagen verwendet werden kann.

1. Drücken Sie die Taste  (**Fax**), falls sie nicht grün leuchtet.
2. Legen Sie die Vorlage ein.
3. Drücken Sie **Menü/Eing.**, **2**, **2**, **1**.
4. Wählen Sie mit **▲** oder **▼** die Einstellung `Auto`, `Hell` oder `Dunkel`.

1.Kontrast

Drücken Sie **Menü/Eing.**

# Faxauflösung

---

Die Auflösung kann entweder mit der Taste **Auflösung** temporär geändert werden, d. h. nur für das aktuelle Fax, oder über das Menü für alle Faxe festgelegt werden.

## Auflösung für die aktuelle Vorlage ändern

1. Drücken Sie die Taste  (**Fax**), falls sie nicht grün leuchtet.
2. Legen Sie die Vorlage ein.
3. Drücken Sie dann die Taste **Auflösung** und wählen Sie die gewünschte Auflösung mit ▲ oder ▼ aus.

Drücken Sie **Menü/Eing.**

## Auflösung für alle Vorlagen ändern

Die hier gewählte Auflösung ist für alle Vorlagen gültig, bis Sie eine andere Einstellung wählen.

1. Drücken Sie die Taste  (**Fax**), falls sie nicht grün leuchtet.
2. Drücken Sie **Menü/Eing., 2, 2, 2.** 2. Faxauflösung
3. Wählen Sie mit ▲ oder ▼ die gewünschte Einstellung.

Drücken Sie **Menü/Eing.**

Standard	Geeignet für die meisten gedruckten Vorlagen
Fein	Für kleine Schrift. Die Übertragung dauert etwas länger als mit der Standard-Auflösung.
S-Fein	Für sehr kleine Schriften und feine Zeichnungen. Die Übertragung dauert länger als mit der Fein-Auflösung.
Foto	Für Fotos und Vorlagen mit verschiedenen Graustufen. Überträgt mit der geringsten Geschwindigkeit.

## Direktversand (ohne Einlesen der Vorlage in den Speicher)

---

Wenn der Direktversand eingeschaltet ist, wird die zu sendende Vorlage nicht gespeichert, sondern erst eingelesen, wenn die Verbindung hergestellt ist. Der Direktversand kann für alle Sendungen oder nur für die aktuelle Sendung eingeschaltet werden.

Sie können den Direktversand zum Beispiel verwenden, wenn viele verschiedene Sendevorgänge vorbereitet wurden und zwischen-durch dringend ein anderes Fax versendet werden muss. Sobald die Leitung frei ist, beginnt das Gerät zu wählen und sendet dann das Fax mit Direktversand ohne es zu speichern. Anschließend setzt das Gerät die Übertragung der restlichen vorbereiteten Sendevorgänge fort.

Wenn der Speicher voll ist, sendet das MFC/FAX automatisch mit Direktversand (auch wenn der `Direktversand` auf `Aus` gestellt ist).



- Farbfaxe werden unabhängig von der hier gewählten Einstellung immer direkt versendet, ohne zuvor gespeichert zu werden.
- Wenn der Direktversand eingeschaltet ist, kann die Wahlwiederholung nicht verwendet werden.

### Direktversand für die aktuelle Sendung

1. Drücken Sie die Taste  (**Fax**), falls sie nicht grün leuchtet.
2. Legen Sie die Vorlage ein.
3. Drücken Sie **Menü/Eing.**, **2**, **2**, **5**. 5.Direktversand
4. Wählen Sie mit **▲** oder **▼** die Einstellung `Aktuelle Sendung`.  
Drücken Sie **Menü/Eing.**
5. Wählen Sie mit **▲** oder **▼** die Einstellung `Akt. Send.:Ein` (oder `Aus`).  
Drücken Sie **Menü/Eing.**

## Direktversand für alle Sendungen

1. Drücken Sie die Taste  (**Fax**), falls sie nicht grün leuchtet.
2. Drücken Sie **Menü/Eing.**, **2**, **2**, **5**. 5. Direktversand
3. Wählen Sie mit ▲ oder ▼ die Einstellung **Alle Send.:Ein** (oder **Aus**).  
Drücken Sie **Menü/Eing.**

## Zeitversetztes Senden (nicht möglich mit Farbfax-Funktion)

---

Sie können bis zu 50 Faxe automatisch zu einem späteren Zeitpunkt (innerhalb von 24 Stunden) senden lassen, um z. B. billigere Gebührentarife zu nutzen.

1. Drücken Sie die Taste  (**Fax**), falls sie nicht grün leuchtet.
2. Legen Sie die Vorlage ein.
3. Drücken Sie **Menü/Eing.**, **2**, **2**, **3**. 3. Zeitwahl
4. Drücken Sie **Menü/Eing.**, um die im Display gezeigte Uhrzeit als Sendezeit zu übernehmen  
— **oder** —

geben Sie die Uhrzeit, zu der die Vorlage gesendet werden soll, im 24-Stundenformat ein (z. B. 19:45) und drücken Sie **Menü/Eing.**

5. Drücken Sie **1**, wenn das Dokument bis zum Senden im Vorlageneinzug bleiben soll. 1. Direkt 2. Speich

— **oder** —

drücken Sie **2**, um das Dokument zu speichern, damit der Vorlageneinzug zum Senden und Kopieren weiterer Dokumente frei bleibt.



Wie viele Seiten gespeichert werden können, ist von der Menge und Art der Daten (Text oder Grafiken) abhängig.

## Stapelübertragung (nicht möglich mit Farbfax-Funktion)

---

Wenn diese Funktion eingeschaltet ist, ordnet das Gerät alle zeitversetzten Sendevorgänge und sendet alle Dokumente, für die dieselbe Sendezeit und derselbe Empfänger programmiert wurden, zusammen in einem Übertragungsvorgang.

1. Drücken Sie die Taste  (**Fax**), falls sie nicht grün leuchtet.
2. Drücken Sie **Menü/Eing.**, **2**, **2**, **4**. 4. Stapelübertrag
3. Wählen Sie mit **▲** oder **▼** die Einstellung **Ein** (oder **Aus**).  
Drücken Sie **Menü/Eing.**
4. Drücken Sie **Stopp**.

## Übersee-Modus

---

Wenn bei Übersee-Übertragungen Fehler auftreten, sollten Sie diese Funktion einschalten. Sie wird nach der Übertragung automatisch wieder ausgeschaltet.

1. Drücken Sie die Taste  (**Fax**), falls sie nicht grün leuchtet.
2. Legen Sie die Vorlage ein.
3. Drücken Sie **Menü/Eing.**, **2**, **2**, **7**. 7. Übersee-Modus
4. Wählen Sie mit **▲** oder **▼** die Einstellung **Ein** (oder **Aus**).  
Drücken Sie **Menü/Eing.**

# 2 Empfangen

## Empfangsmodus-Einstellungen (FAX-1835C, FAX-1840C, MFC-3240C und MFC-3340CN)

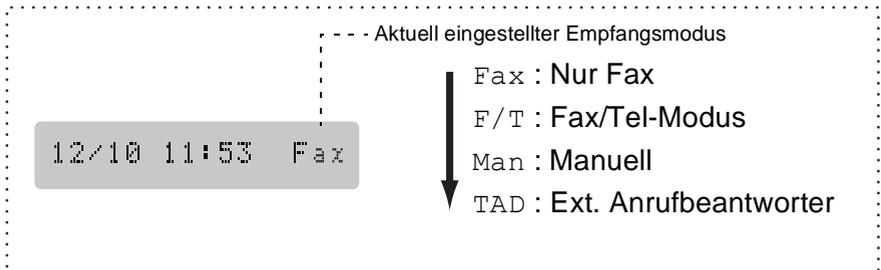
### Welcher Empfangsmodus für welchen Zweck?

LCD-Anzeige	Verwendung	Funktionsweise
Nur Fax (Automatischer Faxempfang)	Das Gerät schaltet bei jedem Anruf automatisch auf Faxempfang um.	Diese Einstellung sollten Sie wählen, wenn das Gerät nur zum Empfangen und Senden von Dokumenten vorgesehen und an einer separaten Leitung angeschlossen ist.
Fax/Tel (Automatische Fax-/Telefon- schaltung)  (für Geräte ohne Hörer nur mit ex- ternem Telefon möglich)	Diese Einstellung sollten Sie wählen, wenn Sie viele Faxe und nur selten Telefonanrufe empfangen oder wenn niemand Anrufe annehmen kann und ein Fax erwartet wird. Mit der Funktion <i>Klingelanzahl</i> können Sie festlegen, nach wie vielen Klingelzeichen das MFC/FAX die Verbindung herstellt (siehe <i>Klingelanzahl</i> auf Seite 52). Durch die Funktion <i>F/T-Rufzeit</i> wird die Dauer des Pseudoklingelns festgelegt (siehe <i>Automatische Fax/Telefon-Schaltung (F/T-Modus)</i> auf Seite 54).	Das MFC/FAX nimmt alle Anrufe automatisch an. Faxe werden automatisch empfangen. Bei einem Telefonanruf ist ein Pseudoklingeln zu hören, währenddessen der Anruf noch angenommen werden kann. (Voice-Mail-Funktionen der Telefongesellschaft können in diesem Modus nicht verwendet werden.)
TAD:Anrufbe- antw. (Anrufbeantwor- ter-Modus, nur mit externem An- rufbeantworter möglich)	Verwenden Sie diese Einstellung, wenn der externe Anrufbeantworter von Anrufern hinterlassene Nachrichten aufnehmen und das MFC/FAX Faxe automatisch empfangen soll (siehe <i>Externen Anrufbeantworter anschließen</i> auf Seite 96).	Wenn ein externer Anrufbeantworter angeschlossen und entsprechend vorbereitet ist, nimmt dieser alle Anrufe an und zeichnet hinterlassene Nachrichten auf. Bei einem Faxanruf übernimmt das MFC/FAX den Anruf und empfängt das Fax automatisch.
Manuell (Manueller Empfang)  (für Geräte ohne Hörer nur mit ex- ternem Telefon möglich)	Diese Einstellung sollten Sie wählen, wenn Sie vorwiegend Telefonanrufe und nur selten Faxe empfangen oder wenn Sie am selben Telefonanschluss einen Computer angeschlossen haben.	Sie können alle Anrufe mit dem externen Telefon annehmen. Wenn ein Faxton zu hören ist, warten Sie kurz, bis das MFC/FAX zum Faxempfang umschaltet und legen Sie dann den Hörer auf (siehe <i>Automatische Fax-Erkennung</i> auf Seite 56).

## Empfangsmodus wählen

---

1. Drücken Sie **Menü/Eing.**, **0**, **1**.
2. Wählen Sie mit **▲** oder **▼** die Einstellung **Nur Fax**, **Fax/Tel**, **TAD:Anrufbeantw.** oder **Manuell**.  
Drücken Sie **Menü/Eing.**
3. Drücken Sie **Stopp**.



## Klingelanzahl

---

Mit dieser Funktion wird festgelegt, nach wie vielen Klingelzeichen das MFC/FAX einen Anruf im **Fax**- oder **Fax/Tel**- Modus automatisch annimmt. Wenn ein externes Telefon angeschlossen ist, sollten Sie die Klingelanzahl auf **04** einstellen, damit Sie Zeit haben, den Anruf mit dem externen Telefon anzunehmen.

1. Drücken Sie die Taste  (**Fax**), falls sie nicht grün leuchtet.
2. Drücken Sie **Menü/Eing.**, **2**, **1**, **1**.
3. Wählen Sie mit **▲** oder **▼** die gewünschte Klingelanzahl (**01-04**).  
Drücken Sie **Menü/Eing.**
4. Drücken Sie **Stopp**.

# Empfangsmodus-Einstellungen (FAX-1940CN)

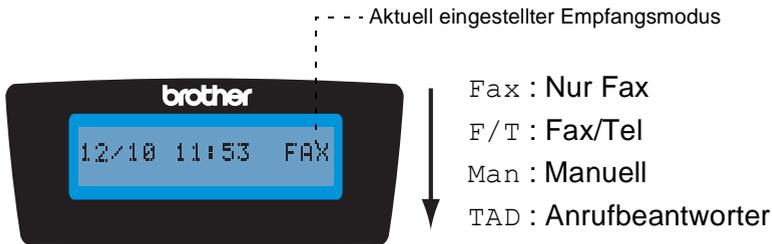
## Welcher Empfangsmodus für welchen Zweck?

LCD-Anzeige	Verwendung	Funktionsweise
Manuell (Manueller Empfang)	Diese Einstellung sollten Sie wählen, wenn Sie vorwiegend Telefonanrufe und nur ab und zu Faxe empfangen — oder — wenn ein externer Anrufbeantworter angeschlossen ist, der die von Anrufern hinterlassenen Nachrichten aufzeichnen soll — oder — wenn an derselben Leitung ein Computer-Modem angeschlossen ist.	Sie können alle Anrufe selbst annehmen. Wenn ein Faxton zu hören ist, warten Sie kurz, bis das FAX zum Faxempfang umschaltet und legen Sie dann auf (siehe <i>Automatische Fax-Erkennung</i> auf Seite 56).
Fax/Tel (Automatische Fax-/Telefon-Schaltung)	Diese Einstellung sollten Sie wählen, wenn Sie viele Faxe und wenige Telefonanrufe empfangen — oder — sie kann auch alternativ zum Anrufbeantworter verwendet werden. Sie können die Anrufer durch eine Ansage informieren, dass Sie im Moment nicht erreichbar sind. Der Anrufer kann jedoch keine Nachricht hinterlassen. (Voice-Mail-Funktionen der Telefongesellschaft können in diesem Modus nicht verwendet werden.)	Das FAX nimmt alle Anrufe automatisch an. Faxe werden automatisch empfangen. Bei einem Telefonanruf ist ein Pseudoklingeln zu hören, währenddessen Sie den Anruf annehmen können.
TAD:Anrufbeantw. (Anrufbeantworter-Modus)    Ein	Verwenden Sie diese Einstellung, wenn das FAX von Anrufern hinterlassene Nachrichten aufnehmen und Faxe automatisch empfangen soll (siehe <i>Digitaler Anrufbeantworter (nur FAX-1940CN)</i> auf Seite 84).	Der digitale Anrufbeantworter des FAX empfängt alle Faxe automatisch und nimmt von Anrufern hinterlassene Nachrichten auf.
Nur Fax (Automatischer Faxempfang)	Diese Einstellung sollten Sie wählen, wenn das Gerät ausschließlich zum Empfangen und Senden von Dokumenten vorgesehen und an einer separaten Leitung angeschlossen ist.	Das Gerät schaltet bei jedem Anruf automatisch auf Faxempfang um.

# Empfangsmodus wählen

1. Drücken Sie **Menü/Eing., 0, 1.**
2. Wählen Sie mit **▲** oder **▼** die Einstellung **Nur Fax, Fax/Tel., oder Manuell.**  
Drücken Sie **Menü/Eing.**
3. Drücken Sie **Stopp.**

1. Empfangsmodus



Zum Einschalten des Anrufbeantworters drücken Sie diese Taste, bis sie leuchtet

Wenn der Anrufbeantworter eingeschaltet ist, sind die übrigen Empfangsmodi deaktiviert und im Display erscheint: **TAD:Anrufbeantw.** (siehe *Digitaler Anrufbeantworter (nur FAX-1940CN)* auf Seite 84).



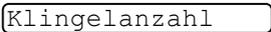
Ausgeschaltet

Wenn der Anrufbeantworter ausgeschaltet wird, ist wieder die im Menü gewählte Empfangsmodus-Einstellung gültig.

# Klingelanzahl

---

Mit dieser Funktion wird festgelegt, nach wie vielen Klingelzeichen das MFC/FAX einen Anruf im Fax-, Fax/Tel- oder im TAD:Anrufbeantw.-Modus automatisch annimmt. Wenn ein externes Telefon angeschlossen ist, sollten Sie die Klingelanzahl auf 04 einstellen, damit Sie Zeit haben, den Anruf mit dem externen Telefon anzunehmen.

1. Drücken Sie die Taste  (**Fax**), falls sie nicht grün leuchtet.
2. Drücken Sie **Menü/Eing., 2, 1, 1.**
3. Wählen Sie mit ▲ oder ▼ die Anzeige Klingelanzahl.   
Drücken Sie **Menü/Eing.**
4. Wählen Sie mit ▲ oder ▼ die gewünschte Klingelanzahl (01-04).  
Drücken Sie **Menü/Eing.**
5. Drücken Sie **Stopp.**



Wenn die Funktion `Statusinfo` eingeschaltet ist, wird die hier gewählte Klingelanzahl ignoriert.

## Gebührenfreies Statusinfo im TAD-Modus

---

Wenn diese Funktion eingeschaltet ist, nimmt das Gerät im TAD-Modus Anrufe nach *4-maligem* Telefonklingeln an, falls *keine Nachricht* (Fax oder Telefonanruf) gespeichert wurde, und nach *2-maligem Klingeln*, wenn *Nachrichten gespeichert* wurden. Wenn Sie von unterwegs vom Anrufbeantworter aufgezeichnete Nachrichten abfragen möchten, wissen Sie beim 3. Klingeln, dass keine Nachrichten empfangen wurden. Sie können dann den Hörer auflegen, bevor Kosten entstehen.



- Das Statusinfo steht nur zur Verfügung, wenn der Anrufbeantworter eingeschaltet ist.
- Wenn Sie das Statusinfo einschalten, wird die Klingelanzahl-Einstellung ignoriert. Wenn die eingestellte Klingelanzahl gelten soll, muss das Statusinfo ausgeschaltet werden.

1. Drücken Sie die Taste  (**Fax**), falls sie nicht grün leuchtet.
2. Drücken Sie **Menü/Eing.**, **2**, **1**, **1**. Statusinfo
3. Wählen Sie mit ▲ oder ▼ die Anzeige `Statusinfo`.  
Drücken Sie **Menü/Eing.**
4. Wählen Sie mit ▲ oder ▼ die Einstellung `Ein` (oder `Aus`).  
Drücken Sie **Menü/Eing.**
5. Drücken Sie **Stopp**.

# Empfangsfunktionen

## Automatische Fax/Telefon-Schaltung (F/T-Modus)

Wenn der F/T-Modus eingestellt ist, klingeln bei einem Anruf alle an der Leitung angeschlossenen Telefone. Das MFC/FAX nimmt den Anruf nach der eingestellten Anzahl von Klingelzeichen an (siehe *Klingelanzahl* auf Seite 52) und prüft, ob es sich um ein Fax oder einen Telefonanruf handelt. Handelt es sich um einen Faxanruf, wird das Dokument empfangen. Bei einem Telefonanruf gibt das MFC/FAX so lange, wie mit der *F/T-Rufzeit* eingestellt, zwei kurze Klingelzeichen aus (Pseudoklingeln), um Sie ans Telefon zu rufen (siehe *F/T-Rufzeit einstellen* auf Seite 55).

Wenn Ihr Gerät mit einem Hörer ausgestattet ist, können Sie den Anruf während des Pseudoklingelns durch Abheben des Hörers übernehmen. An Geräten ohne Hörer, an die ein externes Telefon angeschlossen ist, können Sie den Hörer des externen Telefons abnehmen und dann **Telefon** drücken, um das Gespräch zu führen. Am FAX-1940CN können Sie auch eine Ansage aufnehmen, die der Anrufer während des Pseudoklingelns hört (siehe *F/T-Ansage aufnehmen* auf Seite 89).



- Nachdem das MFC/FAX den Anruf angenommen hat, ist nur noch das Pseudoklingeln des MFC/FAX zu hören. Extern angeschlossene Telefone klingeln nach Annahme des Anrufes durch das MFC/FAX nicht weiter.
- Auch wenn der Anrufer während des Pseudoklingelns den Hörer auflegt, klingelt es weiter.
- Sobald das Gerät den Anruf angenommen hat, ist der Anruf gebührenpflichtig für den Anrufer.

## Fax/Telefon-Schaltung im Stand-by-Modus

Am FAX-1840C und FAX-1940CN:

Wenn der Stand-by-Modus eingeschaltet ist und das FAX das Pseudoklingeln ausgibt, um einen Telefonanruf zu signalisieren, kann der Anruf mit dem Faxhörer angenommen werden.

Bevor das FAX den Anruf annimmt, können Sie ihn auch mit einem externen Telefon annehmen.

Am FAX-1835C, MFC-3240C und MFC-3340CN:

Im Stand-by-Modus funktioniert die automatische Fax/Telefon-Schaltung nicht. Das MFC/FAX nimmt Anrufe nicht automatisch an, sondern klingelt weiter. Wenn ein externes Telefon angeschlossen ist, können Sie den Anruf mit diesem annehmen. Falls Sie nach Abheben des Hörers einen Faxton hören, warten Sie, bis das MFC/FAX automatisch zum Faxempfang umschaltet oder geben Sie am Telefon den Fernaktivierungs-Code ein (siehe *Automatische Fax/Telefon-Schaltung (F/T-Modus)* auf Seite 54 und *Fernaktivierung des MFC/FAX bei einem Faxanruf* auf Seite 94).

## F/T-Rufzeit einstellen

---

Sie können wählen, wie lange das MFC/FAX im F/T-Modus klingeln soll (Pseudoklingeln), um Sie ans Telefon zu rufen.

1. Drücken Sie die Taste  (**Fax**), falls sie nicht grün leuchtet.
2. Drücken Sie **Menü/Eing.**, **2**, **1**, **2**.
3. Wählen Sie mit **▲** oder **▼**, wie lange das Gerät klingeln soll, nachdem es einen Telefonanruf angenommen hat (20, 30, 40 oder 70 Sekunden).  
Drücken Sie **Menü/Eing.**
4. Drücken Sie **Stopp**.

## F/T-Ansage (nur FAX-1940CN)

---

Sie können auch eine F/T-Ansage aufsprechen, die den Anrufer bei eingeschalteter Fax/Tel-Schaltung informiert, dass niemand zu Hause ist (siehe *F/T-Ansage aufnehmen* auf Seite 89).

# Automatische Fax-Erkennung

---

## Automatische Fax-Erkennung (FAX-1835C, MFC-3240C und MFC-3340CN mit externem Telefon)

Wenn Sie einen Faxanruf angenommen haben und hier die Einstellung **Ein** gewählt ist (werkseitige Einstellung), wird das Fax automatisch empfangen. Sie müssen nur einige Sekunden warten, bis zum Empfang umgeschaltet wird und im Display **Empfangen** erscheint. Das Fax wird dann empfangen und Sie können den Hörer auflegen. Wenn die Einstellung **Aus** gewählt ist (oder aufgrund einer schlechten Verbindung nicht automatisch zum Faxempfang umgeschaltet wird), müssen Sie den Faxempfang manuell mit der Taste **Start S/W** oder **Start Farbe** aktivieren

— oder —

am externen Telefon den Fernaktivierungs-Code eingeben (siehe *Fernaktivierung des MFC/FAX bei einem Faxanruf* auf Seite 94).

1. Drücken Sie die Taste  (**Fax**), falls sie nicht grün leuchtet.
2. Drücken Sie **Menü/Eing.**, **2**, **1**, **3**.
3. Wählen Sie mit **▲** oder **▼** die Einstellung **Ein** oder **Aus**.  
Drücken Sie **Menü/Eing.**
4. Drücken Sie **Stopp**.

3. Fax-Erkennung



Wenn Sie von einem Computer aus Faxe über dieselbe Telefonleitung versenden und das MFC/FAX diese Übertragung unterbricht, sollten Sie die **Fax-Erkennung** auf **Aus** stellen.

## Automatische Fax-Erkennung (FAX-1840C und FAX-1940CN)

Wenn Sie einen Faxanruf angenommen haben und hier die Einstellung **Ein** gewählt ist (werkseitige Einstellung), wird das Fax automatisch empfangen. Sie müssen nur einige Sekunden warten, bis zum Empfang umgeschaltet wird und im Display **Empfangen** erscheint. Das Fax wird dann empfangen und Sie können den Hörer auflegen.

Wenn die Einstellung **Auto** gewählt ist, wird das Fax nur automatisch empfangen, wenn Sie den Anruf am Gerät angenommen haben.

Wenn die Einstellung **Aus** gewählt ist (oder aufgrund einer schlechten Verbindung nicht automatisch zum Faxempfang umgeschaltet wird), müssen Sie den Faxempfang manuell mit der Taste **Start S/W** oder **Start Farbe** aktivieren

— oder —

am externen Telefon den Fernaktivierungs-Code eingeben (siehe *Fernaktivierung des MFC/FAX bei einem Faxanruf* auf Seite 94).

1. Drücken Sie die Taste  (**Fax**), falls sie nicht grün leuchtet.
2. Drücken Sie **Menü/Eing.**, **2**, **1**, **3**. 3. Fax-Erkennung
3. Wählen Sie mit **▲** oder **▼** die Einstellung **Ein**, **Auto** oder **Aus**.  
Drücken Sie **Menü/Eing.**
4. Drücken Sie **Stopp**.



Wenn Sie von einem Computer aus Faxe über dieselbe Telefonleitung versenden und das FAX diese Übertragung unterbricht, sollten Sie die **Fax-Erkennung** auf **Aus** stellen.

# Zusätzliche Empfangsfunktionen

## Automatische Verkleinerung beim Empfang

---

Diese Funktion verkleinert die Seiten eines empfangenen Faxes automatisch so, dass sie auf das eingestellte Papierformat A4, Letter oder Legal (**Menü/Eing.**, **1, 3**) passen.

1. Drücken Sie die Taste  (**Fax**), falls sie nicht grün leuchtet.
2. Drücken Sie **Menü/Eing.**, **2, 1, 5**. 5.Auto Verkl.
3. Wählen Sie mit ▲ oder ▼ die Einstellung `Ein` (oder `Aus`).  
Drücken Sie **Menü/Eing.**
4. Drücken Sie **Stopp**.



- Wenn ein einseitiges Dokument beim Empfang auf zwei Seiten ausgedruckt wird, sollten Sie die Einstellung `Ein` wählen. Falls das Dokument jedoch zu lang ist, kann es nur auf zwei Seiten gedruckt werden.
- Auch wenn Text am linken oder rechten Rand des Faxes abgeschnitten ist, sollten Sie die Einstellung `Ein` wählen.

## Speicherempfang bei Papiermangel (nicht möglich mit Farbfax-Funktion)

---

Falls die Papierzufuhr während des Empfangs leer wird, erscheint im Display `Papier prüfen`. Legen Sie dann neues Papier ein (siehe *Papier, Umschläge und Postkarten einlegen* auf Seite 17). Falls kein Papier nachgelegt wird, geschieht Folgendes:

### Wenn der Speicherempfang eingeschaltet ist (werkseitige Einstellung) ...

Der Empfang wird trotz Papiermangels fortgesetzt und die restlichen Seiten werden - soweit genügend Speicherkapazität zur Verfügung steht - gespeichert.

Es werden auch alle anschließend empfangenen Faxe gespeichert, bis die Speicherkapazität erschöpft ist. Wenn der Speicher voll ist, werden keine Faxe mehr angenommen. Um die im Speicher empfangenen Faxe auszudrucken, legen Sie neues Papier in die Papierzufuhr ein und drücken Sie **Start S/W** oder **Start Farbe**.

## Wenn der Speicherempfang ausgeschaltet ist ...

Die restlichen Seiten des Faxes, das gerade empfangen wird, werden gespeichert, sofern noch genügend Speicherkapazität zur Verfügung steht. Alle nachfolgenden Faxe werden nicht mehr angenommen, bis neues Papier eingelegt wird. Um die restlichen Seiten des Faxes auszudrucken, legen Sie neues Papier in die Papierzufuhr ein und drücken Sie **Start S/W** oder **Start Farbe**.

## Speicherempfang ein-/ausschalten

1. Drücken Sie die Taste  (**Fax**), falls sie nicht grün leuchtet.
2. Drücken Sie **Menü/Eing.**, **2**, **1**, **6**. 6.Speicherempf.
3. Wählen Sie mit ▲ oder ▼ die Einstellung **Ein** (oder **Aus**).  
Drücken Sie **Menü/Eing.**
4. Drücken Sie **Stopp**.

## Gespeicherte Faxe drucken

---

Wenn die Faxspeicherung oder die Fax-Weiterleitung (**Menü/Eing.**, **2**, **5**, **1**) eingeschaltet ist (siehe *Faxweitergabe und Fernabfrage (nicht möglich mit Farbfax-Funktion)* auf Seite 75), können Sie gespeicherte Faxe wie folgt vom MFC/FAX ausdrucken lassen:

1. Drücken Sie **Menü/Eing.**, **2**, **5**, **3**. 3.Fax drucken
2. Drücken Sie **Start S/W**.

## Fax am Ende eines Gespräches empfangen

---

Falls Ihr Gesprächspartner von einem Telefonanschluss mit Faxgerät aus telefoniert, kann er Ihnen am Ende des Gesprächs ein Fax zusenden, bevor Sie auflegen.



An Geräten ohne Hörer oder Freisprecheinrichtung muss dazu ein externes Telefon angeschlossen sein (siehe *Externes Telefon* auf Seite 93).

1. Bitten Sie den Gesprächspartner, das Dokument in sein Faxgerät einzulegen und die Start-Taste zu drücken.
2. Wenn Sie den CNG-Ton (zirpen) des sendenden Geräts hören, drücken Sie **Start S/W** oder **Start Farbe**.
3. Legen Sie den Hörer wieder auf.

# 3 Telefonieren

## Telefonfunktionen

### Temporär zur Tonwahl umschalten

---

Zur Abfrage von Anrufbeantwortern und zur Verwendung eines Telefon-Service müssen Ziffern zur Auswahl von Funktionen eingegeben werden. Dazu muss das Telefon mit der Tonwahl arbeiten.

Falls an Ihrem MFC/FAX die Pulswahl eingestellt ist, muss vor Eingabe der Funktionsnummern mit # vorübergehend zur Tonwahl umgeschaltet werden. Dies ist nicht notwendig, wenn bereits das Tonwahlverfahren eingestellt ist (siehe *Wahlverfahren (Ton/Puls)* auf Seite 24).

1. Am FAX-1840C und FAX-1940CN:  
Heben Sie den Hörer ab.

— **oder** —

Am FAX-1835C, MFC-3240C und MFC-3340CN:  
Heben Sie den Hörer des externen Telefons ab.

2. Geben Sie die Rufnummer ein.
3. Bevor Sie eine Ziffer zur Auswahl einer Funktion eingeben, drücken Sie #, um zur Tonwahl umzuschalten. Geben Sie dann die Ziffern zur Funktionsauswahl nacheinander ein. Die Ziffern werden als Töne gesendet.

Nach dem Auflegen wird automatisch wieder zur Pulswahl umgeschaltet.

# Telefonieren mit dem FAX-1840C und FAX-1940CN

Sie können Telefonate über den Faxhörer und am FAX-1940CN auch über die Freisprecheinrichtung führen.

## Telefonnummer wählen

---

Die Telefonnummern können manuell mit den Zifferntasten oder - wenn die Nummer zuvor gespeichert wurde - auch über die Ziel- bzw. Kurzwahl oder den Telefon-Index angewählt werden. Lesen Sie dazu *Faxnummer wählen* auf Seite 38.

Wenn Sie eine gespeicherte Nummer anwählen wird im Display der Name oder falls kein Name gespeichert ist, die gespeicherte Telefonnummer angezeigt.

## Anrufen

---

1. Nehmen Sie den Faxhörer ab  
— **oder** —  
drücken Sie **Freisprechen** (nur FAX-1940CN).
2. Warten Sie, bis Sie den Wählton hören und geben Sie dann die Rufnummer mit den Zifferntasten, der Zielwahl, der Kurzwahl oder mit dem Telefon-Index ein.
3. Wenn Sie am FAX-1940CN **Freisprechen** gedrückt haben, sprechen Sie in Richtung des Mikrofons .
4. Am Ende des Gesprächs legen Sie den Hörer auf  
— **oder** —  
drücken Sie **Freisprechen** (nur FAX-1940CN).

## Telefonanrufe mit der Freisprecheinrichtung annehmen (nur FAX-1940CN)

---

Sie können einen Anruf durch Drücken der Taste **Freisprechen** annehmen. Sprechen Sie dann in Richtung des Mikrofons .

Am Ende des Gesprächs drücken Sie noch einmal **Freisprechen**.

Falls die Verbindung schlecht ist, hört der Gesprächspartner ihre Stimme eventuell hallend. Sie können dann den Faxhörer abnehmen, um das Gespräch weiter zu führen — **oder** — das Gespräch mit der Taste **Freisprechen** beenden und erneut anrufen.

## Stummschaltung

---

1. Sie können während eines Gespräches **Stumm** zur Stummschaltung des Faxhörers drücken.
2. Sie können sich dann im Raum unterhalten, ohne dass der Gesprächspartner mithören kann. Sie können auch den Hörer auflegen, die Verbindung wird nicht unterbrochen.
3. Nehmen Sie den Faxhörer wieder ab oder drücken Sie am FAX-1940CN die Taste **Freisprechen**, um die Stummschaltung aufzuheben.

# 4 Rufnummernspeicher

## Rufnummern speichern

### Allgemeines

---

Sie können Rufnummern für die Zielwahl, die Kurzwahl und Rufnummerngruppen zum Rundsenden eines Dokumentes speichern. Alle gespeicherten Rufnummern können über den alphabetisch sortierten Telefon-Index im Display gesucht und angewählt werden.



- Die gespeicherten Nummern bleiben auch bei einer Stromunterbrechung erhalten.
- Sie können sich auch ein Rufnummernverzeichnis ausdrucken lassen, dem Sie entnehmen können, unter welcher Ziel- bzw. Kurzwahl welche Rufnummer gespeichert ist (siehe *Berichte und Listen manuell ausdrucken* auf Seite 92).

### **Remote Setup (nur für Windows® bzw. Mac OS® X 10.1 / 10.2.1 oder neuer) (nur MFC-3240C und MFC-3340CN)**

---

Wenn das MFC an einen Computer angeschlossen ist und die MFL-Pro Suite installiert wurde, können Sie mit dem Remote-Setup-Programm das Speichern von Rufnummern, einfach und bequem vom Computer aus vornehmen (siehe *MFC Remote Setup (Windows®)* auf Seite 96 und *MFC Remote Setup (nur Mac OS® X 10.2.4 oder neuer)* auf Seite 173 im Software-Handbuch auf der CD-ROM).

## Nachwahlverfahren (Call-by-Call)

---

Es ist auch möglich, Teile einer Rufnummer, z. B. Vorwahl und Rufnummer, unter verschiedenen Ziel- oder Kurzwahlnummern zu speichern. Zum Anwählen der Nummer können Sie dann die Ziel- und Kurzwahl nacheinander verwenden und ggf. auch einen Teil der Nummer manuell über die Zifferntasten eingeben.

So können Sie z. B. lange Zugriffs- und Rufnummern oder Vorwahlen für kostengünstige Vermittlungsdienste (Call-by-Call) speichern und mit einer anderen gespeicherten Rufnummer oder der manuellen Eingabe kombinieren.

Die Nummern werden in der Reihenfolge, in der sie eingegeben werden, angewählt, sobald Sie **Start S/W** oder **Start Farbe** drücken.

Beispiel: Nehmen wir an, Sie speichern „06424“ unter der Zielwahl **1** und „7000“ unter der Zielwahl **2**. Wenn Sie nun die Zielwahltaste **1**, dann die Zielwahltaste **2** drücken, wird die Nummer 06424 7000 angewählt.

## Wählpause

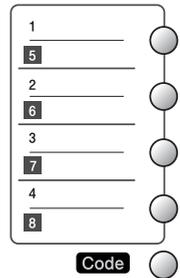
---

Sie können beim Speichern der Rufnummer eine Wählpause einfügen, z. B. zur Amtsholung in einer Nebenstellenanlage. Drücken Sie dazu **Wahl-W/Pause**. Es erscheint dann ein Bindestrich (-) im Display. Durch jeden Druck auf diese Taste wird eine Pause von 3,5 Sekunden eingefügt.

## Zielwahl speichern

Unter den Zielwahl-tasten des MFC/FAX können Sie Rufnummern speichern, die dann einfach durch Drücken der entsprechenden Zielwahl-taste angewählt werden können.

Die schwarz dargestellten Zielwahl-nummern werden durch Drücken der entsprechenden Zielwahl-taste bei niedergedrückter **Code**-Taste aufgerufen.



(MFC-3340CN)

**1.** Drücken Sie **Menü/Eing.**, **2**, **3**, **1**.

Nrn. speichern

**2.** Drücken Sie die Zielwahl-taste, unter der Sie die Nummer speichern möchten.

1.Zielwahl

**3.** Geben Sie die Rufnummer ein (bis zu 20 Stellen).  
Drücken Sie **Menü/Eing.**

**4.** Geben Sie über die Zifferntasten einen Namen ein (bis zu 15 Stellen) (siehe *Texteingabe im Funktionsmenü* auf Seite 170) und drücken Sie **Menü/Eing.**

— **Oder** —

Wenn Sie keinen Namen speichern möchten, drücken Sie nur **Menü/Eing.**

**5.** Gehen Sie zu Schritt 2, um weitere Nummern als Zielwahl zu speichern,

— **oder** —

drücken Sie **Stopp**, um das Menü zu verlassen.

## Kurzwahl speichern

---

Es können auch Rufnummern als Kurzwahl gespeichert werden. Diese können dann über den Telefon-Index oder durch Drücken weniger Tasten angewählt werden (**Tel-Index/Kurzwahl**, #, zweistellige Nummer, dann **Start S/W** oder **Start Farbe**).

Am FAX-1835C, FAX-1840C und MFC-3240C können 40, am FAX-1940CN und MFC-3340CN können 100 Rufnummern als Kurzwahl gespeichert werden.

**1.** Drücken Sie **Menü/Eing.**, **2**, **3**, **2**.

2.Kurzwahl

**2.** Geben Sie über die Zifferntasten eine zweistellige Kurzwahlnummer ein (01-40 am FAX-1835C, FAX-1840C und MFC-3240C) (00-99 am FAX-1940CN und MFC-3340CN).

(Zum Beispiel: **05**)

Drücken Sie **Menü/Eing.**

**3.** Geben Sie die Rufnummer ein (bis zu 20 Stellen).

Drücken Sie **Menü/Eing.**

**4.** Geben Sie über die Zifferntasten einen Namen mit bis zu 15 Zeichen ein (siehe *Texteingabe im Funktionsmenü* auf Seite 170) und drücken Sie **Menü/Eing.**

— **Oder** —

Wenn Sie keinen Namen speichern möchten, drücken Sie nur **Menü/Eing.**

**5.** Gehen Sie zu Schritt 2, um weitere Kurzwahlnummern zu speichern,

— **oder** —

drücken Sie **Stopp**.

## Gespeicherte Rufnummern ändern

---

Wenn Sie beim Speichern von Rufnummern eine Zielwahl oder eine Kurzwahlnummer eingeben, unter der bereits eine Rufnummer gespeichert wurde, erscheint im Display der Name bzw. die Nummer und die Frage, ob eine Änderung vorgenommen werden soll.

1. Drücken Sie **1**, wenn die gespeicherte Nummer geändert werden soll

05:LD GMBH

1.Ändern 2.Nein

— oder —

drücken Sie **2**, wenn die Nummer nicht geändert werden soll.

2. Geben Sie die neue Nummer ein.

- Soll die gesamte Nummer gelöscht werden, drücken Sie **Stopp**, wenn sich der Cursor unter der ersten Ziffer befindet. Mit **Stopp** werden jeweils alle Zeichen vom Cursor bis zum Ende der Nummer gelöscht.
- Soll nur ein Zeichen geändert werden, bringen Sie den Cursor mit ◀ oder ▶ unter dieses und geben dann das neue Zeichen ein.

3. Drücken Sie nun **Menü/Eing.** und ändern Sie gegebenenfalls den Namen auf die gleiche Weise.

## Rundsende-Gruppen speichern

---

Durch das Zusammenfassen gespeicherter Rufnummern in einer Rundsende-Gruppe brauchen Sie beim Rundsenden zur Eingabe der Rufnummern nur die entsprechende Gruppe wählen.

**Zuerst** müssen die Nummern wie zuvor beschrieben als Ziel- oder Kurzwahl gespeichert werden, **danach** können sie als Rundsende-Gruppe unter einer Ziel- oder Kurzwahl zusammengefasst werden.

Sie können eine große Rundsende-Gruppe mit 103 Rufnummern (FAX-1940CN), 107 Rufnummern (MFC-3340CN) oder mit 49 Rufnummern (FAX-1835C, FAX-1840C und MFC-3240C) oder 6 kleinere Gruppen speichern.

1. Drücken Sie **Menü/Eing.**, **2**, **3**, **3**.

3. Rundsende-Grup

2. Sie können nun wählen unter welcher Ziel- oder Kurzwahl die Gruppe gespeichert werden soll. Drücken Sie dazu die gewünschte Zielwahltaste (zum Beispiel Zielwahltaste **2**)

— oder —

drücken Sie **Tel-Index/Kurzwahl**, geben Sie die zweistellige Kurzwahlnummer ein und drücken Sie **Menü/Eing.**

3. Geben Sie mit den Zifferntasten eine Gruppennummer (1-6) ein. (Zum Beispiel **1** für Gruppe 1)

Drücken Sie **Menü/Eing.**

4. Geben Sie nacheinander die einzelnen Nummern ein. Sie können dazu nacheinander die Zielwahltasten drücken (z. B. Zielwahltaste **2**) oder **Tel-Index/Kurzwahl** und anschließend die zweistellige Kurzwahl eingeben (z. B. **09**). Das Display zeigt \* 02#09.

Zur Eingabe einer der schwarz dargestellten Zielwahlnummern, wie z. B. **6**, drücken Sie die Zielwahltaste bei niedergedrückter **Code**-Taste.

5. Nach Eingabe aller Nummern drücken Sie **Menü/Eing.**

6. Geben Sie über die Zifferntasten einen Namen für die Rundsende-Gruppe ein (siehe *Texteingabe im Funktionsmenü* auf Seite 170).

(Zum Beispiel NEUE KUNDEN)

Drücken Sie **Menü/Eing.**

7. Drücken Sie **Stopp**.



Sie können ein Rufnummernverzeichnis ausdrucken lassen. Die Spalte IN GRUPPE zeigt, welche Nummern in welcher Rundsende-Gruppe gespeichert sind (siehe *Berichte und Listen manuell ausdrucken* auf Seite 92).

# 5 Faxabruf (Polling)

## Faxabruffunktionen

Viele Unternehmen bieten einen Faxabruf-Service an, über den Sie Produktinformationen, Preise oder andere Informationen abrufen können.

Mit den Faxabruffunktionen können Sie ein anderes Faxgerät anrufen, um dort ein bereitgelegtes Dokument abzurufen und zu empfangen (aktiver Faxabruf) oder Ihr MFC/FAX so vorbereiten, dass ein anderes Faxgerät ein dort bereitgelegtes Dokument abrufen kann (passiver Faxabruf).

Das sendende sowie das empfangende Gerät müssen dazu eine Faxabruffunktion haben und entsprechend vorbereitet und eingestellt sein. Die Kosten übernimmt jeweils das anrufende Gerät.



Beachten Sie, dass nicht alle Faxgeräte auf einen Faxabruf antworten können.

## Geschützter Faxabruf

---

Durch den geschützten Faxabruf können Faxe nur nach Eingabe des richtigen Kennwortes abgerufen werden. Dadurch wird verhindert, dass unbefugte Personen das bereitgelegte Dokument abrufen.



Der geschützte Faxabruf (aktiv und passiv) ist nur zwischen baugleichen Geräten möglich.

# Aktiver Faxabruf

Mit dieser Funktion können Sie ein anderes Faxgerät anrufen, um ein dort bereitgelegtes Dokument abzurufen und zu empfangen.

## Aktiver Faxabruf (Standard)

---

1. Drücken Sie die Taste  (**Fax**), falls sie nicht grün leuchtet.
2. Drücken Sie **Menü/Eing.**, **2**, **1**, **7**. 7.Aktiver Abruf
3. Wählen Sie mit ▲ oder ▼ die Einstellung *Standard*.  
Drücken Sie **Menü/Eing.**
4. Geben Sie die Faxnummer des Gerätes, von dem Sie ein Dokument abrufen möchten, ein und drücken Sie **Start S/W** oder **Start Farbe**.

Ihr MFC/FAX wählt die eingegebene Nummer an und ruft das dort bereitgelegte Dokument ab.

## Geschützter aktiver Faxabruf

---

Informieren Sie sich, welches Kennwort am Gerät, von dem Sie ein Dokument abrufen möchten, programmiert ist.

1. Drücken Sie die Taste  (**Fax**), falls sie nicht grün leuchtet.
2. Drücken Sie **Menü/Eing.**, **2**, **1**, **7**. 7.Aktiver Abruf
3. Wählen Sie mit ▲ oder ▼ die Einstellung *Geschützt*.  
Drücken Sie **Menü/Eing.**
4. Geben Sie das vierstellige Kennwort ein, das am Gerät, von dem Sie abrufen möchten, programmiert ist.  
Drücken Sie **Menü/Eing.**
5. Geben Sie die Rufnummer des Gerätes ein, von dem ein Dokument abgerufen werden soll.
6. Drücken Sie **Start S/W** oder **Start Farbe**.

Ihr MFC/FAX wählt die eingegebene Nummer an und ruft das dort bereitgelegte Dokument ab.

## Zeitversetzter aktiver Faxabruf

---

Sie können auch eine Zeit innerhalb von 24 Stunden programmieren, zu der Ihr MFC/FAX ein Dokument von einem anderen Gerät abrufen soll.

1. Drücken Sie die Taste  (**Fax**), falls sie nicht grün leuchtet.
2. Drücken Sie **Menü/Eing.**, **2**, **1**, **7**. 7.Aktiver Abruf
3. Wählen Sie mit ▲ oder ▼ die Einstellung *Zeitwahl*.

Drücken Sie **Menü/Eing.**

4. Geben Sie die gewünschte Abrufzeit im 24-Stundenformat ein, z.B. 21:45.

Drücken Sie **Menü/Eing.**

5. Geben Sie die Rufnummer des Gerätes, von dem ein Dokument abgerufen werden soll, ein.
6. Drücken Sie **Start S/W** oder **Start Farbe**.

Ihr MFC/FAX wählt zum angegebenen Zeitpunkt die eingegebene Nummer an und ruft das dort bereitgelegte Dokument ab.



Es kann jeweils nur 1 zeitversetzter Abruf programmiert werden.

# Gruppenfaxabruf

---

Mit dieser Funktion können Sie automatisch nacheinander Dokumente von verschiedenen Faxgeräten abrufen lassen. Sie geben dazu einfach die verschiedenen Rufnummern ein. Das Gerät wählt die Rufnummern nacheinander an und ruft die dort vorbereiteten Dokumente ab. Anschließend wird automatisch ein Bericht über den Gruppenfaxabruf ausgedruckt.

1. Drücken Sie die Taste  (**Fax**), falls sie nicht grün leuchtet.
  2. Drücken Sie **Menü/Eing., 2, 1, 7.** 7.Aktiver Abruf
  3. Wählen Sie mit ▲ oder ▼ die Einstellung `Standard`, `Geschützt` oder `Zeitwahl`.  
Drücken Sie **Menü/Eing.**
  4. Wenn Sie `Standard` gewählt haben, lesen Sie bei Schritt 5 weiter.
    - Falls Sie `Geschützt` gewählt haben, geben Sie das vierstellige Kennwort ein und drücken **Menü/Eing.**
    - Falls Sie `Zeitwahl` gewählt haben, geben Sie die gewünschte Abrufzeit im 24-Stundenformat ein und drücken **Menü/Eing.**
  5. Geben Sie nun nacheinander die Rufnummern der Faxgeräte ein, von denen ein Dokument abgerufen werden soll.  
Dazu können Sie gespeicherte Gruppen, die Zielwahl, den Telefon-Index, die Kurzwahl (siehe *Rufnummernspeicher verwenden* auf Seite 38) oder die Zifferntasten verwenden.  
Drücken Sie nach Eingabe jeder Rufnummer **Menü/Eing.**
  6. Nachdem alle Nummern eingegeben wurden, drücken Sie **Start S/W** oder **Start Farbe**.  
Das Gerät wählt nun nacheinander alle angegebenen Nummern an und ruft die dort bereitgelegten Dokumente ab.
-  Während das Gerät wählt, kann der aktuelle Faxabruf mit **Stopp** abgebrochen werden. Um den gesamten Gruppenfaxabruf abzubrechen, verwenden Sie die Funktion **Menü/Eing., 2, 6** (siehe *Abbrechen anstehender Aufträge* auf Seite 42).

# Passiver Faxabruf (nicht möglich mit Farbfax-Funktion)

Mit dieser Funktion können Sie ein Dokument so vorbereiten, dass es von einem anderen Faxgerät abgerufen werden kann.

## Passiver Faxabruf (Standard)

---

1. Drücken Sie die Taste  (**Fax**), falls sie nicht grün leuchtet.
2. Legen Sie die Vorlage ein.
3. Drücken Sie **Menü/Eing.**, **2**, **2**, **6**. 6.Passiver Abruf
4. Wählen Sie mit ▲ oder ▼ die Einstellung **Standard**.  
Drücken Sie **Menü/Eing.**
5. Drücken Sie **1**, wenn das Dokument bis zum Senden im Vorlageneinzug bleiben soll. 1.Direkt2.Speich

— oder —

drücken Sie **2**, um das Dokument zu speichern, damit der Vorlageneinzug zum Senden und Kopieren weiterer Dokumente frei bleibt. Das Dokument wird dann gespeichert und kann von verschiedenen Faxgeräten abgerufen werden, bis Sie es wieder mit der Funktion **Menü/Eing.**, **2**, **6** im Speicher löschen (siehe *Abbrechen anstehender Aufträge* auf Seite 42).

## Geschützter passiver Faxabruf

---

Wenn Sie diese Funktion verwenden, kann die vorbereitete Vorlage nur mit dem richtigen Passwort abgerufen werden.

1. Drücken Sie die Taste  (**Fax**), falls sie nicht grün leuchtet.
2. Legen Sie die Vorlage ein.
3. Drücken Sie **Menü/Eing.**, **2**, **2**, **6**. 6.Passiver Abruf
4. Wählen Sie mit ▲ oder ▼ die Einstellung **Geschützt**.  
Drücken Sie **Menü/Eing.**

5. Geben Sie ein vierstelliges Kennwort ein.

Drücken Sie **Menü/Eing.**

6. Drücken Sie **1**, wenn das Dokument bis zum Senden im Vorlageneinzug bleiben soll.

1.Direkt2.Speich

— **oder** —

drücken Sie **2**, um das Dokument zu speichern, damit der Vorlageneinzug zum Senden und Kopieren weiterer Dokumente frei bleibt. Das Dokument wird dann gespeichert und kann von verschiedenen Faxgeräten abgerufen werden, bis Sie es wieder mit der Funktion **Menü/Eing.**, **2, 6** im Speicher löschen (siehe *Abbrechen anstehender Aufträge* auf Seite 42).



Der geschützte passive Faxabruf ist nur zwischen baugleichen Geräten möglich.

# 6

## Faxweitergabe und Fernabfrage

(nicht möglich mit Farbfax-Funktion)

### Allgemeines

Mit den Faxweitergabe- und Fernabfrage-Funktionen können Sie sich auch im Urlaub oder auf Reisen über die von Ihrem MFC/FAX empfangenen Faxe und Nachrichten informieren.

Sie können dazu:

- von Anrufern hinterlassene Nachrichten abhören (nur FAX-1940CN)
- jedes gespeicherte Fax direkt nach dem Empfang zu einem anderen Faxgerät weiterleiten lassen (Fax-Weiterleitung)
- die Faxspeicherung einschalten und dann alle empfangenen und gespeicherten Faxe per Telefon an ein anderes Faxgerät weitergeben (Fax-Fernweitergabe)
- alle empfangenen und gespeicherten Faxe an einen PC weiterleiten (nur MFC)
- Funktionen des MFC/FAX, wie z. B. den Empfangsmodus, fernschalten



Zur Verwendung der Faxweitergabe-Funktionen muss am MFC/FAX der Empfangsmodus **Fax**, **F/T** oder **TAD** eingeschaltet sein, damit das Gerät Faxe selbstständig empfangen kann. Lesen Sie dazu *Empfangsmodus-Einstellungen (FAX-1835C, FAX-1840C, MFC-3240C und MFC-3340CN)* auf Seite 48 und *Empfangsmodus-Einstellungen (FAX-1940CN)* auf Seite 50.

# Faxweitergabe-Funktionen



Es kann jeweils nur eine der Faxweitergabe-Funktionen eingeschaltet werden: Entweder die Fax-Weiterleitung oder die Fax-speicherung oder der PC-Faxempfang.

## Fax-Weiterleitung einschalten

---

Wenn Sie die Fax-Weiterleitung eingeschaltet haben, speichert das MFC/FAX automatisch alle empfangenen Faxe, ruft direkt nach dem Empfang eine von Ihnen programmierte Faxnummer an und leitet das Fax an diese Nummer weiter.

1. Drücken Sie **Menü/Eing.**, **2, 5, 1.**

1.Weiterl/Speich

2. Wählen Sie mit **▲** oder **▼** die Einstellung Fax weiterleiten.

Drücken Sie **Menü/Eing.**

3. Geben Sie die Rufnummer des Faxgerätes ein, zu dem die Faxe weitergeleitet werden sollen (bis zu 20 Stellen).

Drücken Sie **Menü/Eing.**

4. Wählen Sie mit **▲** oder **▼** die Einstellung Kontrollldr.:Ein oder

Kontrollldr.:Ein

Kontrollldr.:Aus.

Drücken Sie **Menü/Eing.**

 Wenn Sie **Kontrollldr.:Ein** wählen, wird von den im Speicher empfangenen Faxen auch eine Kopie ausgedruckt.

5. Drücken Sie **Stopp.**

## Faxspeicherung einschalten

---

Wenn Sie die Faxspeicherung eingeschaltet haben, speichert das MFC/FAX automatisch alle empfangenen Faxe. Sie können dann mit den Fernabfrage-Funktionen alle empfangenen Faxe per Handy an ein anderes Faxgerät übergeben.

1. Drücken Sie **Menü/Eing.**, **2, 5, 1.**

1.Weiterl/Speich

2. Wählen Sie mit **▲** oder **▼** die Einstellung Fax speichern.

Drücken Sie **Menü/Eing.**

3. Drücken Sie **Stopp.**

 Wenn die Faxspeicherung eingeschaltet ist, wird automatisch eine Kopie der empfangenen Faxe vom MFC/FAX ausgedruckt, damit im Falle eines Stromausfalls keine Daten verloren gehen.

## PC-Faxempfang einschalten (nur MFC-3340CN)

---

Wenn Sie den PC-Faxempfang eingeschaltet haben, speichert das MFC alle empfangenen Faxe temporär und sendet sie dann zum angeschlossenen PC. So können über das MFC-3340CN empfangene Faxe am Computer angesehen und verwaltet werden.

 Diese Funktion steht für Macintosh®-Computer nicht zur Verfügung.

1. Drücken Sie **Menü/Eing.**, **2**, **5**, **1**.

1.Weiterl/Speich

2. Wählen Sie mit **▲** oder **▼** die Einstellung **PC Faxempfang**.

Drücken Sie **Menü/Eing.**

3. Wählen Sie mit **▲** oder **▼** die Einstellung **Kontrolldr. :Ein** oder

Kontrolldr. :Ein

**Kontrolldr. :Aus**.

Drücken Sie **Menü/Eing.**

4. Drücken Sie **Stopp**.

 ■ Damit die vom MFC empfangenen Faxe automatisch zum Computer übertragen werden können, muss der PC eingeschaltet und mit einem USB-Kabel mit dem MFC verbunden sein. Außerdem muss die MFL-Pro Suite installiert und der PC-FAX-Empfang aktiviert sein (siehe *Brother PC-FAX-Funktionen (Windows®)* auf Seite 98 im Software-Handbuch auf der CD-ROM).

■ Wenn Sie **Kontrolldr. :Ein** wählen, wird von den im Speicher empfangenen Faxen auch eine Kopie ausgedruckt, damit im Falle eines Stromausfalls keine Daten verloren gehen, bevor sie zum Computer übertragen wurden.

■ Falls eine Fehlermeldung im Display erscheint und das MFC empfangene Faxe nicht drucken kann, können Sie die Funktion **PC-Faxempfang** verwenden, um die Faxe zum PC zu übertragen (siehe Seite 135).

## Faxweitergabe-Funktionen ausschalten

---

1. Drücken Sie **Menü/Eing.**, **2**, **5**, **1**.
2. Wählen Sie mit ▲ oder ▼ die Einstellung **Aus.**  
Drücken Sie **Menü/Eing.**
3. Drücken Sie **Stopp**.



Falls sich noch Faxe im Speicher befinden, werden Sie gefragt, ob die Dokumente im Speicher gelöscht werden sollen.

- Wenn Sie **1** drücken, werden alle bisher noch nicht ausgedruckten Faxe gedruckt und dann gelöscht, bevor die Funktion ausgeschaltet wird. Wenn bereits ein Kontrolldruck angefertigt wurde, wird das Fax nicht erneut ausgedruckt.
- Wenn Sie **2** drücken, wird das Ausschalten abgebrochen und die Faxe werden nicht gelöscht.

(Siehe auch *Gespeicherte Faxe drucken* auf Seite 59.)

# Fernabfrage

Sie können das MFC/FAX von unterwegs mit jedem Telefon oder Handy anrufen, um alle bisher empfangenen und gespeicherten Faxe an ein anderes Faxgerät weiterzugeben (Fax-Fernweitergabe), von Anrufern hinterlassene Nachrichten abzuhören oder um Geräteeinstellungen zu ändern (Fernschaltung).

Damit nur dazu berechnigte Personen diese Funktionen nutzen können, muss ein Zugangscode eingegeben werden.

Schneiden Sie die Fernabfragekarte auf den letzten Seiten dieses Handbuches aus. Sie enthält eine Kurzbeschreibung der Funktionen, die Ihnen unterwegs helfen, die Fernabfrage zu verwenden.

## Zugangscode ändern

---

Bevor Sie die Fernabfrage-Funktionen verwenden können, muss ein Zugangscode programmiert werden. Mit dem werkseitig programmierten inaktiven Code (- - - \* ) ist keine Fernabfrage möglich.

1. Drücken Sie **Menü/Eing.**, **2, 5, 2.** 2. Zugangscode
2. Geben Sie einen dreistelligen Zugangscode ein. Dazu können Sie die Tasten **0** bis **9** und **\*** verwenden.

Drücken Sie **Menü/Eing.** (Der Stern (**\***) des vorprogrammierten Codes kann nicht verändert werden.)

3. Drücken Sie **Stopp.**



Verwenden Sie einen anderen Code als für die Fernaktivierung (siehe *Fernaktivierung einschalten und Code ändern* auf Seite 95).



Sie können den Zugangscode jederzeit ändern. Um wieder den werkseitigen inaktiven Code (- - - \* ) einzustellen, drücken Sie in Schritt 2 **Stopp.**

## Zugangscode verwenden

---

1. Wählen Sie Ihr MFC/FAX mit einem Telefon oder Handy an.
  2. Geben Sie - sofort wenn der Faxton zu hören ist - den Zugangscode ein (drei Ziffern, dann \*).
  3. Anschließend zeigt Ihr MFC/FAX durch ein akustisches Signal an, ob Nachrichten empfangen wurden:
    - 1 langer Ton — Fax(e) gespeichert
    - 2 lange Töne — Gesprochene Nachrichten gespeichert (nur FAX-1940CN)
    - 3 lange Töne — Fax(e) und gesprochene Nachrichten gespeichert (nur FAX-1940CN)
    - Kein langer Ton — Kein Fax und keine Nachrichten gespeichert
  4. Ihr MFC/FAX fordert Sie dann durch 2 kurze Töne auf, einen Befehlscode einzugeben (siehe *Fernabfrage-Befehle* auf Seite 81). Wird innerhalb von 30 Sekunden kein Befehl eingegeben, unterbricht Ihr MFC/FAX die Verbindung. Falls Sie einen ungültigen Befehl eingeben, hören Sie 3 kurze Töne.
  5. Um die Fernabfrage zu beenden, drücken Sie **9, 0**.
  6. Legen Sie den Hörer auf.
-  Falls am MFC/FAX der manuelle Empfang (Manuell) eingestellt ist, nimmt es den Anruf erst nach ca. 2 Minuten an. Anschließend können Sie den Zugangscode innerhalb der nächsten 30 Sekunden eingeben.

## Fernabfrage-Befehle

Wenn Sie das MFC/FAX angerufen und den Zugangscode (drei Ziffern, dann **\***) eingegeben haben, werden Sie durch 2 kurze Töne aufgefordert, Fernabfragebefehle einzugeben. Die folgenden Befehle können verwendet werden:

Fernabfrage-Befehle		Verwendung	
<b>91 Abhören von Nachrichten (nur FAX-1940CN)</b>		Nach einem langen Ton werden Anrufe wiedergegeben.	
	1 Wiederholen oder zurück zur vorherigen Nachricht	Während der Wiedergabe zum nochmaligen Abhören der Nachricht, vor einer Nachricht zum Abhören der vorherigen Nachricht.	
	2 Vor zur nächsten Nachricht	Während der Wiedergabe zum Abhören der nächsten Nachricht.	
	9 Wiedergabe abbrechen	Zum Abbrechen der Wiedergabe	
<b>93 Alle Telefonanrufe (gesprochene Nachrichten) löschen (nur FAX-1940CN)</b>		Ist ein langer Ton zu hören, wurden alle Anrufe gelöscht. Sind drei kurze Töne zu hören, konnte nicht gelöscht werden, weil nicht alle Nachrichten abgehört oder keine Nachrichten aufgezeichnet wurden.  Beachten Sie, dass dieser Befehl <i>alle</i> gesprochenen Nachrichten löscht.	
<b>94 Wiedergabe und Aufnahme von Ansagetexten (nur FAX-1940CN)</b>			
	1 Wieder- gabe	1 TAD-Ansage	Das Faxgerät gibt die gewählte Ansage wieder. Sie können die Wiedergabe mit <b>9</b> beenden.
		2 F/T-Ansage	
	2 Auf- nahme	1 TAD-Ansage	Nach einem langen Ton können Sie die gewählte Ansage aufsprechen. Sie wird dann wiedergegeben. Sie können die Aufnahme mit <b>9</b> beenden.
2 F/T-Ansage			

Fernabfrage-Befehle	Verwendung					
<b>95 Fax-Weiterleitung und Faxspeicherung</b> <table border="1" data-bbox="150 236 482 635"> <tr> <td data-bbox="150 236 482 331">1 Ausschalten</td> <td data-bbox="482 236 963 331" rowspan="4">           Zum Ausschalten dieser Funktionen (nur möglich, wenn kein Fax gespeichert oder alle gespeicherten Faxe gelöscht wurden).             Wenn ein langer Ton zu hören ist, wurde die Änderung durchgeführt. Falls Sie drei kurze Töne hören, wurde die Änderung nicht angenommen (z. B. weil die Rufnummer für die Weiterleitung nicht programmiert ist). Nach Eingabe von <b>4</b> können Sie die Rufnummer programmieren (siehe <i>Nummer für die Fax-Weiterleitung ändern</i> auf Seite 83). Dadurch wird die Fax-Weiterleitung automatisch eingeschaltet.         </td> </tr> <tr> <td data-bbox="150 331 482 371">2 Fax-Weiterleitung ein</td> </tr> <tr> <td data-bbox="150 371 482 411">4 Nr. für Fax-Weiterleitung</td> </tr> <tr> <td data-bbox="150 411 482 635">6 Faxspeicherung ein</td> </tr> </table>	1 Ausschalten	Zum Ausschalten dieser Funktionen (nur möglich, wenn kein Fax gespeichert oder alle gespeicherten Faxe gelöscht wurden).  Wenn ein langer Ton zu hören ist, wurde die Änderung durchgeführt. Falls Sie drei kurze Töne hören, wurde die Änderung nicht angenommen (z. B. weil die Rufnummer für die Weiterleitung nicht programmiert ist). Nach Eingabe von <b>4</b> können Sie die Rufnummer programmieren (siehe <i>Nummer für die Fax-Weiterleitung ändern</i> auf Seite 83). Dadurch wird die Fax-Weiterleitung automatisch eingeschaltet.	2 Fax-Weiterleitung ein	4 Nr. für Fax-Weiterleitung	6 Faxspeicherung ein	
1 Ausschalten	Zum Ausschalten dieser Funktionen (nur möglich, wenn kein Fax gespeichert oder alle gespeicherten Faxe gelöscht wurden).  Wenn ein langer Ton zu hören ist, wurde die Änderung durchgeführt. Falls Sie drei kurze Töne hören, wurde die Änderung nicht angenommen (z. B. weil die Rufnummer für die Weiterleitung nicht programmiert ist). Nach Eingabe von <b>4</b> können Sie die Rufnummer programmieren (siehe <i>Nummer für die Fax-Weiterleitung ändern</i> auf Seite 83). Dadurch wird die Fax-Weiterleitung automatisch eingeschaltet.					
2 Fax-Weiterleitung ein						
4 Nr. für Fax-Weiterleitung						
6 Faxspeicherung ein						
<b>96 Fax-Fernweitergabe</b> <table border="1" data-bbox="150 679 482 866"> <tr> <td data-bbox="150 679 482 775">2 Alle Faxe weitergeben</td> <td data-bbox="482 679 963 775">           Geben Sie die Nummer des Faxgerätes ein, das die gespeicherten Faxe empfangen soll (siehe <i>Fax-Fernweitergabe</i> auf Seite 83).         </td> </tr> <tr> <td data-bbox="150 775 482 866">3 Alle empfangenen und gespeicherten Faxe löschen</td> <td data-bbox="482 775 963 866">           Wenn Sie einen langen Ton hören, wurden die empfangenen und gespeicherten Dokumente gelöscht.         </td> </tr> </table>	2 Alle Faxe weitergeben	Geben Sie die Nummer des Faxgerätes ein, das die gespeicherten Faxe empfangen soll (siehe <i>Fax-Fernweitergabe</i> auf Seite 83).	3 Alle empfangenen und gespeicherten Faxe löschen	Wenn Sie einen langen Ton hören, wurden die empfangenen und gespeicherten Dokumente gelöscht.		
2 Alle Faxe weitergeben	Geben Sie die Nummer des Faxgerätes ein, das die gespeicherten Faxe empfangen soll (siehe <i>Fax-Fernweitergabe</i> auf Seite 83).					
3 Alle empfangenen und gespeicherten Faxe löschen	Wenn Sie einen langen Ton hören, wurden die empfangenen und gespeicherten Dokumente gelöscht.					
<b>97 Empfangsstatus prüfen (nur FAX-1940CN)</b> <table border="1" data-bbox="150 946 482 1066"> <tr> <td data-bbox="150 946 482 986">1 Fax</td> <td data-bbox="482 946 963 1074" rowspan="2">           Mit dieser Funktion können Sie überprüfen, ob ein Fax oder ein Telefonanruf aufgezeichnet wurde. Wenn ja, hören Sie einen langen Ton, andernfalls drei kurze Töne.         </td> </tr> <tr> <td data-bbox="150 986 482 1066">2 Gesprochene Nachricht</td> </tr> </table>	1 Fax	Mit dieser Funktion können Sie überprüfen, ob ein Fax oder ein Telefonanruf aufgezeichnet wurde. Wenn ja, hören Sie einen langen Ton, andernfalls drei kurze Töne.	2 Gesprochene Nachricht			
1 Fax	Mit dieser Funktion können Sie überprüfen, ob ein Fax oder ein Telefonanruf aufgezeichnet wurde. Wenn ja, hören Sie einen langen Ton, andernfalls drei kurze Töne.					
2 Gesprochene Nachricht						
<b>97 Empfangsstatus prüfen (nicht für FAX-1940CN)</b> <table border="1" data-bbox="150 1145 482 1265"> <tr> <td data-bbox="150 1145 482 1265">1 Fax</td> <td data-bbox="482 1145 963 1273">           Mit dieser Funktion können Sie überprüfen, ob ein Fax empfangen wurde. Wenn ja, hören Sie einen langen Ton, andernfalls sind drei kurze Töne zu hören.         </td> </tr> </table>	1 Fax	Mit dieser Funktion können Sie überprüfen, ob ein Fax empfangen wurde. Wenn ja, hören Sie einen langen Ton, andernfalls sind drei kurze Töne zu hören.				
1 Fax	Mit dieser Funktion können Sie überprüfen, ob ein Fax empfangen wurde. Wenn ja, hören Sie einen langen Ton, andernfalls sind drei kurze Töne zu hören.					
<b>98 Empfangsmodus</b> <table border="1" data-bbox="150 1313 482 1425"> <tr> <td data-bbox="150 1313 482 1353">1 TAD:Anrufbeantw.</td> <td data-bbox="482 1313 963 1433" rowspan="3">           Wenn Sie nach der Eingabe der Ziffer einen langen Ton hören, konnte der Empfangsmodus geändert werden.         </td> </tr> <tr> <td data-bbox="150 1353 482 1393">2 Fax/Tel</td> </tr> <tr> <td data-bbox="150 1393 482 1425">3 Nur Fax</td> </tr> </table>	1 TAD:Anrufbeantw.	Wenn Sie nach der Eingabe der Ziffer einen langen Ton hören, konnte der Empfangsmodus geändert werden.	2 Fax/Tel	3 Nur Fax		
1 TAD:Anrufbeantw.	Wenn Sie nach der Eingabe der Ziffer einen langen Ton hören, konnte der Empfangsmodus geändert werden.					
2 Fax/Tel						
3 Nur Fax						
<b>90 Fernabfrage beenden</b>	Nach einem langen Ton wird die Fernabfrage beendet. Legen Sie den Hörer auf.					

## Fax-Fernweitergabe

---

1. Wählen Sie das MFC/FAX mit einem Telefon oder Handy an.
  2. Geben Sie - sofort wenn der Faxton zu hören ist - den Zugangscode ein (drei Ziffern, dann \* ). Wenn Sie einen langen Ton hören, hat das MFC/FAX Dokumente empfangen und gespeichert.
  3. Warten Sie, bis Sie 2 kurze Töne hören, und geben Sie dann mit den Zifferntasten **9 6 2** ein.
  4. Warten Sie auf den langen Ton. Geben Sie dann die Nummer des Faxgerätes ein (bis zu 20 Stellen), an das die Faxe gesendet werden sollen. Drücken Sie abschließend **# #**.
-  Die Tasten \* und # können zur Nummerneingabe nicht verwendet werden. Sie können jedoch durch Drücken der Taste # eine Wählpause eingeben.
5. Wenn Sie den Signalton des MFC/FAX hören, legen Sie den Hörer auf. Das MFC/FAX sendet nun die empfangenen Faxe an die angegebene Faxnummer.

## Nummer für die Fax-Weiterleitung ändern

---

Sie können über die Fernabfrage-Funktion auch die Rufnummer ändern, an die Faxe weitergeleitet werden sollen, und die Fax-Weiterleitung einschalten.

1. Wählen Sie das MFC/FAX mit einem Telefon oder Handy an.
  2. Geben Sie - sofort wenn der Faxton zu hören ist - den Zugangscode ein (drei Ziffern, dann \* ). Wenn Sie einen langen Ton hören, hat das MFC/FAX Dokumente empfangen und gespeichert.
  3. Warten Sie, bis Sie 2 kurze Töne hören, und geben Sie dann mit den Zifferntasten **9 5 4** ein.
  4. Warten Sie auf den langen Ton. Geben Sie dann die Nummer des Faxgerätes ein (bis zu 20 Stellen), an das die Faxe weitergeleitet werden sollen. Drücken Sie abschließend **# #**.
-  Die Tasten \* und # können zur Nummerneingabe nicht verwendet werden. Sie können jedoch durch Drücken der Taste # eine Wählpause eingeben.
5. Wenn Sie den Signalton des MFC/FAX hören, legen Sie den Hörer auf.

# 7

# Digitaler Anrufbeantworter (nur FAX-1940CN)

## Anrufbeantworter (TAD-Modus)

Der automatische digitale Anrufbeantworter kann bis zu 99 maximal 3 Minuten lange Nachrichten speichern.

Mit den Fernabfrage-Funktionen können Sie gespeicherte Anrufe von unterwegs abhören (siehe *Fernabfrage* auf Seite 79).

Vor dem ersten Einschalten des TAD-Modus muss ein Ansagetext aufgenommen werden.

### Anrufbeantworter vorbereiten

---

Die folgenden Schritte sollten nacheinander ausgeführt werden:

1. TAD-Ansage aufnehmen
2. Anrufbeantworter (TAD-Modus) mit der Taste  einschalten

### TAD-Ansage

---

#### TAD-Ansage aufnehmen

Damit Sie den Anrufbeantworter einschalten können, müssen Sie einen Ansagetext (TAD-Ansage) aufnehmen. Dieser sollte kürzer als 20 Sekunden sein.

1. Drücken Sie **Menü/Eing.**, **2**, **7**, **1**.
2. Wählen Sie mit **▲** oder **▼** die Anzeige TAD-Ansage.

1. Ansagetexte

TAD-Ansage

Drücken Sie **Menü/Eing.**



Beachten Sie: Für den Anrufbeantworter muss die TAD-Ansage aufgesprochen werden (nicht die F/T-Ansage).

3. Wählen Sie mit **▲** oder **▼** die Funktion **Aufnehmen**.  
Drücken Sie **Menü/Eing.**

4. Sprechen Sie die Ansage auf. Nehmen Sie den Faxhörer ab oder sprechen Sie deutlich in Richtung des Mikrofons .

**Ansage-Beispiel:** *Guten Tag. Der Anschluss ist im Moment nicht besetzt. Sie können jedoch nach dem Signalton eine Nachricht hinterlassen.*

5. Drücken Sie am Ende der Ansage **Stopp** bzw. legen Sie den Hörer wieder auf.

Die Ansage wird nun zu Ihrer Kontrolle wiedergegeben.

6. Drücken Sie **Stopp**.

### Ansage prüfen

1. Drücken Sie **Menü/Eing.**, **2**, **7**, **1**.

1.Ansagetexte

2. Wählen Sie mit **▲** oder **▼** die gewünschte Ansage (TAD-Ansage oder F/T-Ansage).

Drücken Sie **Menü/Eing.**

3. Wählen Sie mit **▲** oder **▼** die Anzeige Wiedergeben.

Drücken Sie **Menü/Eing.**

Mit  oder  können Sie die Lautstärke verändern.

4. Drücken Sie **Stopp**.

### Ansage löschen

1. Drücken Sie **Menü/Eing.**, **2**, **7**, **1**.

1.Ansagetexte

2. Wählen Sie mit **▲** oder **▼** die zu löschende Ansage (TAD-Ansage oder F/T-Ansage).

Drücken Sie **Menü/Eing.**

3. Wählen Sie mit **▲** oder **▼** die Anzeige Löschen.

Drücken Sie **Menü/Eing.**

4. Drücken Sie **1**, um die Ansage zu löschen

— **oder** —

drücken Sie **2**, um die Funktion abzubrechen.

5. Drücken Sie **Stopp**.

## Anrufbeantworter einschalten

---

Drücken Sie die Taste , bis sie leuchtet und das Display zeigt:

TAD:Anrufbeantw.

Wenn die Taste  nicht leuchtet, ist der Anrufbeantworter ausgeschaltet.

## Wenn eine Nachricht empfangen wurde

---

Wenn eine neue gesprochene Nachricht empfangen wurde, blinkt die Taste .

Im Display wird die Anzahl der empfangenen gesprochenen Nachrichten und der empfangenen und gespeicherten Faxe angezeigt:

Anruf:03

Fax:00



Faxe werden nur gespeichert, wenn die Faxspeicherung eingeschaltet ist (**Menü/Eing., 2, 5, 1**, siehe *Faxspeicherung einschalten* auf Seite 76).

## Wiedergabe gesprochener Nachrichten

---

Von Anrufern hinterlassene Nachrichten können wie folgt abgehört werden:

### 1. Drücken Sie **Wiederg./Aufnahme**.

Mit der Taste   oder   können Sie die Lautstärke verändern.

Die Nachrichten werden nacheinander in der Reihenfolge wiedergegeben, in der sie aufgezeichnet wurden. Das Display zeigt jeweils an, welche Nachricht wiedergegeben wird (z. B. 04/08 für die 4. von 8 Nachrichten), und an welchem Tag bzw. zu welcher Uhrzeit die Nachricht aufgezeichnet wurde.

### 2. Drücken Sie **\*** (Rücklauf) am Ende der Nachricht, um die Nachricht nochmal zu hören. Oder drücken Sie **#** (Vorlauf) um die nächste Nachricht zu hören. Sie können diese Tasten wiederholt drücken, um zur gewünschten Nachricht zu gelangen.

### 3. Drücken Sie **Stopp**.

## Gespeichertes Fax drucken

---

Empfangene und gespeicherte Faxe können Sie wie folgt ausdrucken lassen. Anschließend sind die Faxe im Speicher gelöscht.

**1. Drücken Sie **Wiederg./Aufnahme**.**

Nach ca. 2 Sekunden werden die gesprochenen Nachrichten wiedergegeben.

**2. Wenn die Faxspeicherung eingeschaltet ist und Faxe empfangen wurden, erscheint nach Wiedergabe der gesprochenen Nachrichten die Frage, ob die Faxe ausgedruckt werden sollen.**

Fax drucken

1.Ja 2.Nein

**3. Drücken Sie **1** zum Ausdrucken der Dokumente**

—oder—

drücken Sie **2** zum Abbrechen der Funktion.

## Nachrichten löschen

---

Sie können einzelne Nachrichten, alle Nachrichten oder alle Faxe in einem Arbeitsgang löschen. Faxe können nicht einzeln gelöscht werden.

### Gesprochene Nachrichten einzeln löschen

**1. Drücken Sie **Wiederg./Aufnahme**.**

Sie hören einen 2 Sekunden langen Signalton, dann beginnt das Gerät mit der Wiedergabe der Nachrichten. Vor jeder Nachricht hören Sie einen langen Signalton, hinter jeder Nachricht zwei kurze Töne.

**2. Zum Löschen einer bestimmten Nachricht drücken Sie während der Wiedergabe oder unmittelbar nach den zwei Tönen am Ende der Nachricht **Löschen**.**

**3. Drücken Sie **1**, um eine Nachricht zu löschen**

Löschen?

1.Ja 2.Nein

—oder—

drücken Sie **2**, wenn die Nachricht nicht gelöscht werden soll.

**4. Drücken Sie **Stopp**.**

## Alle Nachrichten löschen

1. Drücken Sie **Löschen**. Sie werden nun aufgefordert zu wählen, welche Nachrichten gelöscht werden sollen.

Alle Anr. löscht?

▲, ▼ dann EING.

2. Wählen Sie mit ▲ oder ▼ :

Alle Anr. löscht? (um alle Anrufe zu löschen)

Alle Dok. löscht? (um alle Faxe zu löschen)

Alles löschen? (um alle Anrufe und Faxe zu löschen).

Drücken Sie **Menü/Eing.**

3. Drücken Sie **1**, um zu löschen,

— oder —

drücken Sie **2**, wenn die Nachrichten nicht gelöscht werden sollen.

4. Drücken Sie **Stopp**.

## Maximale Aufsprechzeit

---

Werkseitig ist eine Aufsprechzeit von maximal 30 Sekunden pro Nachricht eingestellt. Sie können auch eine Aufsprechzeit von maximal 60, 120 oder 180 Sekunden wählen.

1. Drücken Sie **Menü/Eing., 2, 7, 2.**

2. Aufsprechzeit

2. Wählen Sie mit ▲ oder ▼ die maximale Aufsprechzeit (30, 60, 120 oder 180 Sekunden).

Drücken Sie **Menü/Eing.**

3. Drücken Sie **Stopp**.

## Mithören

---

Mit dieser Funktion können Sie die Wiedergabe der Nachrichten während der Aufzeichnung aus- oder einschalten. Wenn Sie **Aus** wählen, ist die Nachricht während der Aufzeichnung nicht zu hören, so dass Sie nicht gestört werden. Wenn Sie diese Funktion einschalten, können Sie den Anrufer und seine Nachricht während der Aufzeichnung hören und gegebenenfalls den Anruf noch annehmen.

1. Drücken Sie **Menü/Eing.**, **2**, **7**, **3**.
2. Wählen Sie mit ▲ oder ▼ die Einstellung **Aus** (oder **Ein**).  
Drücken Sie **Menü/Eing.**
3. Drücken Sie **Stopp**.

3.Mithören

## Gebührenfreies Statusinfo

---

Lesen Sie dazu *Gebührenfreies Statusinfo im TAD-Modus* auf Seite 52.

## Mitschneiden von Telefongesprächen

---

Bei Verwendung des Faxhörers können Sie Telefongespräche aufnehmen, indem sie während des Telefonats **Wiederg./Aufnahme** drücken. Während des Mitschnitts hört der Gesprächspartner in regelmäßigen Abständen einen Signalton. Die maximale Länge der Aufnahme ist durch die eingestellte maximale Aufsprchzeit festgelegt. Um das Mitschneiden zu beenden, drücken Sie **Stopp**.

Über die Freisprecheinrichtung des FAX-1940CN geführte Gespräche können nicht mitgeschnitten werden.

## F/T-Ansage aufnehmen

---

Die F/T-Ansage wird im Empfangsmodus **Fax/Tel** bei einem Telefonanruf wiedergegeben. Sie können mit dieser Ansage den Anrufer zum Beispiel darüber informieren, wann Sie wieder erreichbar sind. Nach dieser Ansage kann der Anrufer keine Nachricht hinterlassen. Um Anrufern die Möglichkeit zu geben, Nachrichten zu hinterlassen, verwenden Sie den Anrufbeantworter-Modus.

Die F/T-Ansage kann auf die gleiche Weise wie die TAD-Ansage aufgenommen, wiedergegeben und gelöscht werden (siehe *TAD-Ansage* auf Seite 84). Sie müssen jeweils nur anstelle der Anzeige **TAD-Ansage** die Anzeige **F/T-Ansage** wählen.

Weitere Informationen zum Fax/Tel-Modus finden Sie im Kapitel *Empfangsmodus-Einstellungen (FAX-1835C, FAX-1840C, MFC-3240C und MFC-3340CN)* auf Seite 48 und *Empfangsmodus-Einstellungen (FAX-1940CN)* auf Seite 50.

## Automatischer Sendebericht und Journalausdruck

Sendebericht und Journalausdruck können automatisch vom MFC/FAX oder manuell (siehe *Berichte und Listen manuell ausdrucken* auf Seite 92) ausgedruckt werden. Für den automatischen Ausdruck dieser Berichte müssen Einstellungen im Funktionsmenü vorgenommen werden.

### Automatischen Sendebericht einstellen

---

Im Sendebericht werden der Empfänger (Name oder Faxnummer), Datum und Uhrzeit der Übertragung und das Resultat (OK oder FEHLER) festgehalten.

Wenn Sie die Einstellung `Ein` oder `Ein+Dok` wählen, wird der Bericht nach jedem Sendevorgang ausgedruckt.

Wenn Sie `Aus` oder `Aus+Dok` wählen, wird der Sendebericht nur ausgedruckt, falls ein Fehler aufgetreten ist.

Wenn Sie z.B. oft Faxe zum selben Empfänger schicken, ist es hilfreich die Einstellung `Ein+Dok` bzw. `Aus+Dok` zu wählen. Es wird dann mit dem Sendebericht ein Teil der ersten Seite des gesendeten Dokumentes ausgedruckt, so dass Sie auch später noch leicht feststellen können, zu welchem Fax der Sendebericht gehört.

1. Drücken Sie **Menü/Eing.**, **2**, **4**, **1**.
2. Wählen Sie mit **▲** oder **▼** die Einstellung `Aus`, `Aus+Dok`, `Ein` oder `Ein+Dok`.  
Drücken Sie **Menü/Eing.**
3. Drücken Sie **Stopp**.

1.Sendebericht

## Automatischen Journalausdruck einstellen

---

Im Journalausdruck werden Angaben über die im eingestellten Zeitraum empfangenen und gesendeten Faxe ausgedruckt. Das Intervall, in dem das Journal automatisch ausgedruckt werden soll, kann auf **Nach 50 Faxen, 6, 12, 24 Stunden, 2 oder 7 Tage** eingestellt werden. Wenn Sie die Einstellung **Aus** wählen, erfolgt kein automatischer Ausdruck.

Werkseitig ist der Journalausdruck auf **Nach 50 Faxen** eingestellt, das heißt, das MFC/FAX druckt nach insgesamt 50 gesendeten und empfangenen Faxen ein Journal aus.

**1.** Drücken Sie **Menü/Eing., 2, 4, 2.**

2. Journal

**2.** Wählen Sie mit **▲** oder **▼** die gewünschte Einstellung.

Drücken Sie **Menü/Eing.**

(Wenn Sie **7 Tage** gewählt haben, können Sie nun mit **▲** oder **▼** den Wochentag wählen und dann **Menü/Eing.** drücken.)

**3.** Geben Sie nun die Uhrzeit, zu der das Journal das erste Mal gedruckt werden soll, im 24-Stundenformat ein, z.B. 19:45.

Drücken Sie **Menü/Eing.**

**4.** Drücken Sie **Stopp.**



■ Durch den automatischen Journalausdruck werden alle gespeicherten Einträge gelöscht. Ist die Einstellung **6, 12, 24 Stunden, 2 oder 7 Tage** gewählt, wird das Journal auch vor dem eingestellten Intervall gedruckt, wenn der Journalspeicher voll ist (nach 200 Sende-/Empfangsvorgängen). Anschließend wird der Journalspeicher gelöscht.

■ Wenn Sie vor Ablauf des eingestellten Intervalls einen Journalausdruck benötigen, können Sie diesen manuell ausdrucken lassen, ohne dass die Daten gelöscht werden (siehe *Berichte und Listen manuell ausdrucken* auf Seite 92).

# Berichte und Listen manuell ausdrucken

Die folgenden Listen und Berichte können ausgedruckt werden:

- |   |   |
|---|---|
| 1. Hilfe  | Hilfe zum Einstellen von Menüfunktionen.  |
| 2. Rufnummern   | Verzeichnis der gespeicherten Rufnummern numerisch nach Zielwahlnummern und Kurzwahlnummern sortiert. |
| 3. Journal  | Journalausdruck mit Informationen über die letzten gesendeten und empfangenen Faxe.                   |
| 4. Sendebericht   | Sendebericht über das unmittelbar zuvor gesendete Fax.  |
| 5. Geräteeinstell<br>(nur FAX-1940CN und<br>MFC-3340CN) | Liste mit aktuell im Menü gewählten Funktionseinstellungen.   |
| 6. Netzwerk-Konf.<br>(nur FAX-1940CN und<br>MFC-3340CN) | Liste mit den aktuell gewählten Netzwerkeinstellungen.  |

Drucken Sie die gewünschte Liste wie folgt aus:

1. Am MFC-3240C: Drücken Sie **Menü/Eing.**, **4**.  
Am MFC-3340CN: Drücken Sie **Menü/Eing.**, **6**.  
Am FAX-1835C, FAX-1840C und FAX-1940CN: Drücken Sie **Tinte/Berichte** bei niedergedrückter **Code**-Taste.
2. Wählen Sie mit **▲** oder **▼** den gewünschten Bericht aus und drücken Sie **Menü/Eing.**  
— **oder** —  
geben Sie die Funktionsnummer des Berichtes oder der Liste ein, z.B. **1** für die Hilfe-Liste.
3. Drücken Sie **Start S/W**.

# 9

## Externes Telefon und externer Anrufbeantworter

### Allgemeines

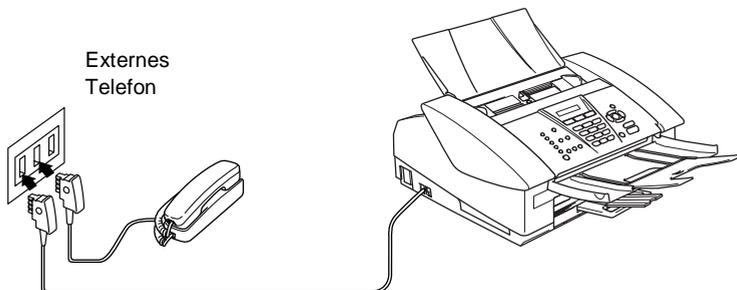
Sie können ein externes Telefon und einen externen Anrufbeantworter an derselben TAE-Telefondose wie das MFC/FAX anschließen.

### Externes Telefon

#### Externes Telefon anschließen

---

Schließen Sie das externe Telefon an die mittlere Buchse und das MFC/FAX an die linke Buchse der TAE-Steckdose an.



Wenn Sie das externe Telefon verwenden, wird im Display des FAX-1835C, MFC-3240C und MFC-3340CN Telefon und im Display des FAX-1840C und FAX-1940CN Telefon (extern) angezeigt.

# Verwenden eines externen Telefons

## Fernaktivierung des MFC/FAX bei einem Faxanruf

Diese Funktion werden Sie nur benötigen, wenn die automatische Fax-Erkennung nicht eingeschaltet ist oder z. B. aufgrund von Leitungsstörungen nicht richtig arbeitet.

Wenn Sie einen Faxanruf über ein extern angeschlossenes Telefon angenommen haben, warten Sie einen Moment. Falls das MFC/FAX nicht automatisch zum Faxempfang umschaltet, können Sie das Dokument zum MFC/FAX leiten, indem Sie den Fernaktivierungs-Code (werkseitig \* 5 1) über die Tasten des externen Telefons eingeben. Warten Sie, bis das Gerät den Anruf übernimmt (der Faxton ist zu hören und das Display des MFC/FAX zeigt *Empfangen*). Legen Sie dann den Hörer auf.



Zur Verwendung des Fernaktivierungs-Codes muss die Fernaktivierung eingeschaltet sein.

## Verwenden eines externen schnurlosen Telefons

Wenn die Basisstation eines schnurlosen externen Telefons an derselben TAE-Steckdose wie das MFC/FAX angeschlossen ist, ist es oft einfacher, den Anruf während der normalen Klingelzeichen anzunehmen.

## Fernaktivierung einschalten und Code ändern

---

Mit dieser Funktion können Sie die Fernaktivierung einschalten und - falls der vorprogrammierte Code \* 5 1 nicht funktioniert - einen anderen Code eingeben.



Falls nach Eingabe des Fernaktivierungs-Codes die Leitung immer unterbrochen wird, sollten Sie anstelle des Fernaktivierungs-Codes \* 5 1 einen anderen Code programmieren (z. B. # # # oder 999).

1. Drücken Sie die Taste  (**Fax**), falls sie nicht grün leuchtet.
2. Drücken Sie **Menü/Eing.**, **2**, **1**, **4**. 4.Fernakt.-Code
3. Wählen Sie mit ▲ oder ▼ die Einstellung **Ein** (oder **Aus**).  
Drücken Sie **Menü/Eing.**
4. Sie können nun einen neuen Code eingeben.  
Drücken Sie dann **Menü/Eing.**
5. Drücken Sie **Stopp**.

## Telefonanruf im F/T-Modus annehmen

---

Wenn das MFC/FAX das Pseudoklingeln ausgibt, um einen Telefonanruf zu signalisieren, können Sie den Hörer des externen Telefons abnehmen und **Telefon** (FAX-1835C, MFC-3240C und MFC-3340CN) bzw. **Tel/Stumm/R** (FAX-1840C) oder zweimal **Freisprechen** (FAX-1940CN) drücken, um das Gespräch mit dem externen Telefon zu führen.

Wenn der Stand-by-Modus des MFC/FAX eingeschaltet ist, können Sie den Anruf mit einem externen Telefon nur annehmen, bevor das MFC/FAX den Anruf angenommen hat (siehe *Fax/Telefon-Schaltung im Stand-by-Modus* auf Seite 55).

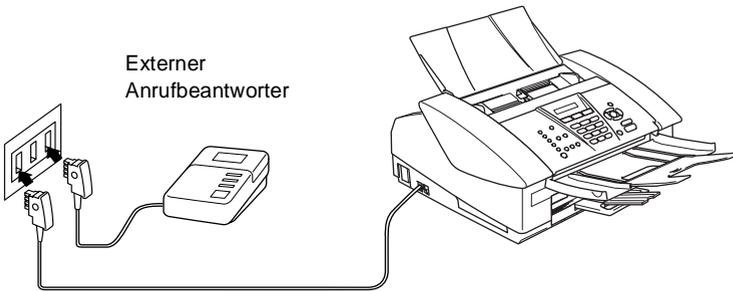
# Externer Anrufbeantworter

## Externen Anrufbeantworter anschließen

---

Schließen Sie den externen Anrufbeantworter - wie unten gezeigt - an die rechte Buchse und das MFC/FAX an die linke Buchse der TAE-Telefondose an.

- ⊘ **Schließen Sie den Anrufbeantworter nicht an einer anderen TAE-Dose derselben Leitung an. Der Anrufbeantworter darf nur an derselben TAE-Dose wie das MFC/FAX angeschlossen werden.**



Wenn der externe Anrufbeantworter aktiv ist, wird im Display des FAX-1835C, MFC-3240C und MFC-3340CN *Telefon* und im Display des FAX-1840C und FAX-1940C *Telefon (extern)* angezeigt.

## Einstellungen vornehmen

---

1. Stellen Sie den externen Anrufbeantworter so ein, dass er Anrufe nach 1-2-maligem Klingeln annimmt.
2. Nehmen Sie am externen Anrufbeantworter eine Ansage auf (siehe nächsten Abschnitt).
3. Stellen Sie den Anrufbeantworter so ein, dass er zum Aufzeichnen von Telefonanrufen bereit ist.
4. FAX-1940CN: Stellen Sie den Empfangsmodus `Manuell` ein. FAX-1835C, FAX-1840C, MFC-3240C und MFC-3340CN: Stellen Sie den Empfangsmodus `TAD:Anrufbeatew.` ein.  
(Siehe *Empfangsmodus-Einstellungen (FAX-1835C, FAX-1840C, MFC-3240C und MFC-3340CN)* auf Seite 48 und *Empfangsmodus-Einstellungen (FAX-1940CN)* auf Seite 50)



Wenn Sie bei Verwendung eines externen Anrufbeantworters keine Faxe empfangen können, sollten Sie die Anzahl der Klingelzeichen reduzieren, nach der der externe Anrufbeantworter antwortet.

## Ansage des externen Anrufbeantworters

---

Beachten Sie unbedingt die folgenden Hinweise zum Aufsprechen des Ansagetextes für den externen Anrufbeantworter:

1. Starten Sie die Aufnahme und beginnen Sie erst nach ca. 5 Sekunden zu sprechen. (Diese 5 Sekunden ermöglichen es dem MFC/FAX, den CNG-Ton des anrufenden Gerätes vor Beginn der Ansage zu erkennen und zum Empfang umzuschalten.)
2. Sprechen Sie eine kurze Ansage auf, am besten kürzer als 20 Sekunden.



Die Ansage sollte mit einer Sprechpause von ca. 5 Sekunden beginnen. Während der Ansage kann das MFC/FAX den CNG-Ton eventuell nicht erkennen. Sie können auch zuerst versuchen, ob der Faxempfang ohne die Pause funktioniert. Falls jedoch Probleme auftreten, sollten Sie die Ansage neu aufsprechen und dabei mit einer Pause von 5 Sekunden beginnen.

## Anrufe mit externem Anrufbeantworter empfangen

---

Wenn Sie den externen Anrufbeantworter einschalten, nimmt dieser alle Anrufe an. Das MFC/FAX prüft dann, ob der CNG-Ton eines anderen MFC/FAX zu hören ist. Wenn ja, übernimmt es den Anruf und empfängt das Fax. Falls kein CNG-Ton zu hören ist, wird das MFC/FAX nicht aktiv. Der Anrufer kann dann eine Nachricht hinterlassen, die wie gewohnt vom externen Anrufbeantworter aufgezeichnet wird.

Der Anrufbeantworter muss den Anruf innerhalb von 4 Klingelzeichen annehmen. Wir empfehlen jedoch, den Anrufbeantworter so einzustellen, dass er den Anruf nach 1-2 Klingelzeichen annimmt. Das MFC/FAX kann den CNG-Ton nicht hören, bevor der Anrufbeantworter den Anruf angenommen hat. Nach vier Klingelzeichen bleiben dem Gerät nur noch 8 bis 10 Sekunden, um den CNG-Ton zu ermitteln und alle notwendigen Informationen mit dem sendenden Gerät auszutauschen. Beachten Sie bei der Aufnahme des Ansagetextes genau die Hinweise zur Anrufbeantworter-Ansage (siehe oben).



Wenn Sie nicht alle gesendeten Faxe empfangen, sollten Sie die Anzahl der Klingelzeichen, nach denen der externe Anrufbeantworter den Anruf annimmt, verringern.

# *Teil III*

## Farbkopierer

- 1. Kopieren**
- 2. Grundeinstellungen ändern**

# 1 Kopieren

## Kopien anfertigen

Mit dem MFC/FAX können Sie eine Vorlage bis zu 99-mal kopieren.

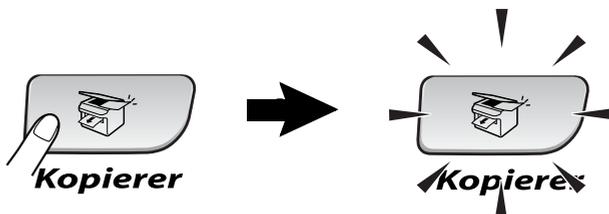
## Kopierbetrieb einschalten

Vergewissern Sie sich vor dem Kopieren, dass die Taste

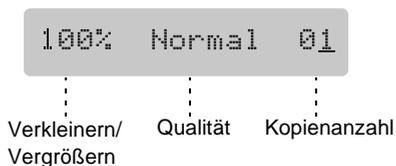
 (**Kopierer**) grün leuchtet.

Wenn Sie nicht leuchtet, drücken Sie die Taste  (**Kopierer**), um den Kopierbetrieb einzuschalten.

Werkseitig ist der Faxbetrieb als Standardbetriebsart eingestellt. Sie können wählen, wie lange das Gerät nach einem Kopiervorgang im Kopierbetrieb bleibt, bevor es wieder zum Faxbetrieb wechselt (siehe *Umschaltzeit für Betriebsarten* auf Seite 25).



Die folgende Displayabbildung zeigt die werkseitigen Kopiereinstellungen:



## Einzelne Kopie anfertigen

---

1. Drücken Sie  (**Kopierer**), so dass die Taste grün leuchtet.
2. Legen Sie die Vorlage ein.
3. Drücken Sie **Start S/W** oder **Start Farbe**.



Um den Kopiervorgang abubrechen, drücken Sie **Stopp**.

## Mehrere Kopien anfertigen

---

1. Drücken Sie  (**Kopierer**), so dass die Taste grün leuchtet.
2. Legen Sie die Vorlage ein.
3. Geben Sie mit den Zifferntasten die gewünschte Kopienanzahl ein (bis zu 99).
4. Drücken Sie **Start S/W** oder **Start Farbe**.



Nur FAX-1940CN und MFC-3340CN:

Zum sortierten Kopieren mehrseitiger Dokumente drücken Sie die Taste **Optionen** (siehe *Sortiert kopieren (nur FAX-1940CN und MFC-3340CN)* auf Seite 108).

## Kopieren abbrechen

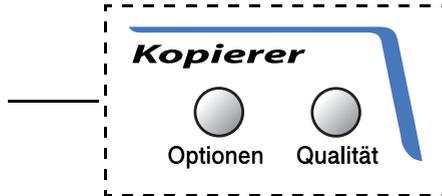
---

Drücken Sie **Stopp**, um den Kopiervorgang abubrechen.

# Kopiertasten verwenden (temporäre Einstellungen)

Mit den Kopiertasten können Sie die Einstellungen temporär, das heißt für die nächste Kopie ändern. Sie können verschiedene Einstellungskombinationen wählen.

**Kopiertasten für  
temporäre Einstellungen**



Die hier gewählten Einstellungen sind temporär und werden eine Minute nach dem Kopiervorgang wieder auf die Grundeinstellungen zurückgesetzt. Wenn Sie die gewählten Einstellungen für weitere Kopien nutzen möchten, starten Sie den nächsten Kopiervorgang vor Ablauf einer Minute.

Wenn die Betriebsarten-Umschaltzeit auf 0 oder 30 Sekunden eingestellt ist, wird sofort bzw. schon nach 30 Sekunden zum Faxbetrieb umgeschaltet, wodurch die temporären Einstellungen wieder auf die Grundeinstellungen zurückgesetzt werden (siehe *Umschaltzeit für Betriebsarten* auf Seite 25).



Sie können die Einstellungen, die Sie meistens verwenden, als Grundeinstellungen speichern (siehe *Grundeinstellungen zum Kopieren* auf Seite 111).

# Kopiergeschwindigkeit oder Druckqualität erhöhen

Sie können die gewünschte Kopierqualität einstellen. Die werkseitige Einstellung ist *Normal*.

Drücken Sie  Qualität  dann ▲ oder ▼	Normal	Für normale Ausdrücke empfohlen. Sie erhalten eine gute Druckqualität bei angemessener Druckgeschwindigkeit.
	Entwurf	Hohe Kopiergeschwindigkeit und geringster Tintenverbrauch. Sinnvoll für Entwurfsdrucke oder wenn schnell viele Kopien erstellt werden sollen.
	Hoch	Besonders hohe Druckqualität für detaillierte Bilder und Fotos. Es wird mit der höchsten Auflösung und der geringsten Geschwindigkeit gedruckt.

1. Drücken Sie  (**Kopierer**), so dass die Taste grün leuchtet.
2. Legen Sie die Vorlage ein.
3. Geben Sie mit den Zifferntasten die gewünschte Kopienanzahl ein (bis zu 99).
4. Drücken Sie **Qualität**.
5. Wählen Sie mit ▲ oder ▼ die gewünschte Einstellung (*Entwurf*, *Normal* oder *Hoch*).  
Drücken Sie **Menü/Eing.**
6. Drücken Sie **Start S/W** oder **Start Farbe**  
— oder —  
wählen Sie mit den anderen Kopiertasten weitere temporäre Einstellungen.

# Kopieroptionen

Mit der Taste **Optionen** können Sie verschiedene Einstellungen für die nächste Kopie vornehmen.

<b>Drücken Sie</b>  <b>Optionen</b>	<b>Funktion</b>  Wählen	<b>Optionen</b>  Wählen	<b>Werkseitige Einstellung</b>	<b>Seite</b>
	Vergr./Verkl.	50%/69%/78%/83%/93%/97%/100%/104%/142%/186%/198%/200%/Benutz.:25-400%	100%	105
	Papiersorte	Normal/Inkjet/Glanz/Folie	Normal	106
	Papierformat	Letter/Legal/A4/A5/10 (B) x 15 (H) cm	A4	106
	Helligkeit	- □□■□□ +	- □□■□□ +	107
	Kontrast	- □□■□□ +	- □□■□□ +	108
	Normal/Sortiert (nur FAX-1940CN und MFC-3340CN)	Normal/Sortiert	Normal	108
	Seitenmontage	Aus (1 → 1)/2 auf 1 (H)/2 auf 1 (Q)/4 auf 1 (H)/4 auf 1 (Q)/	Aus (1 → 1)	109
	Kopienanzahl	Kopienanzahl:01 (01-99)	01	

Nachdem Sie Einstellungen mit der Taste **Menü/Eing.** vorgenommen haben, zeigt das Display `Temporäre Einst.` und dann wieder das Funktionsmenü an.

Drücken Sie **Start S/W** oder **Start Farbe**, um den Kopiervorgang zu starten,

— **oder** —

wählen Sie mit **▲** oder **▼** weitere Einstellungen.

## Vergrößern/Verkleinern

Die folgenden Vergrößerungs-/Verkleinerungsstufen können gewählt werden. Die Einstellung `Benutz. : 25-400%` ermöglicht die Eingabe eines Wertes zwischen 25 und 400 Prozent.

<p>Drücken Sie</p>  <p>Optionen</p> <p>und wählen Sie mit ▲ oder ▼ die Einstellung Vergr./Verkl.</p>	Benutz. : 25-400%
	200%
	198% 10x15cm→A4
	186% 10x15cm→LTR
	142% A5→A4
	104% EXE→LTR
	100%
	97% LTR→A4
	93% A4→LTR
	83% LGL→A4
	78% LGL→LTR
	69% A4→A5
	50%

1. Drücken Sie  (**Kopierer**), so dass die Taste grün leuchtet.
2. Legen Sie die Vorlage ein.
3. Geben Sie mit den Zifferntasten die gewünschte Kopienanzahl ein (bis zu 99).
4. Drücken Sie **Optionen** und wählen Sie mit ▲ oder ▼ die Anzeige `Vergr./Verkl.`  
Drücken Sie **Menü/Eing.**
5. Wählen Sie mit ▲ oder ▼ die gewünschte Einstellung.  
Drücken Sie **Menü/Eing.**  
— oder —  
wählen Sie `Benutz. : 25-400%` und drücken Sie **Menü/Eing.**  
Geben Sie dann mit den Zifferntasten die gewünschte Vergrößerungs-/Verkleinerungsstufe zwischen 25% und 400% ein (zum Beispiel: **5, 3** zum Verkleinern auf 53%).  
Drücken Sie **Menü/Eing.**

## 6. Drücken Sie **Start S/W** oder **Start Farbe**

— oder —

wählen Sie mit ▲ oder ▼ weitere temporäre Einstellungen.



Wenn eine Vergrößerungs-/Verkleinerungsstufe gewählt wurde, können die Seitenmontage-Funktionen 2 auf 1 (H), 2 auf 1 (Q), 4 auf 1 (H) und 4 auf 1 (Q) nicht verwendet werden.

## Papiersorte

Damit Sie die beste Kopierqualität erhalten, sollten Sie das MFC/FAX auf die zum Kopieren verwendete Papiersorte einstellen.

1. Drücken Sie  (**Kopierer**), so dass die Taste grün leuchtet.
2. Legen Sie die Vorlage ein.
3. Geben Sie mit den Zifferntasten die gewünschte Kopienanzahl ein (bis zu 99).
4. Drücken Sie **Optionen** und wählen Sie dann mit ▲ oder ▼ die Anzeige **Papiersorte**.  
Drücken Sie **Menü/Eing.**
5. Wählen Sie mit ▲ oder ▼ die Einstellung entsprechend dem in die Papierzufuhr eingelegten Papier (Normal, Inkjet, Glanz oder Folie).  
Drücken Sie **Menü/Eing.**
6. Drücken Sie **Start S/W** oder **Start Farbe**.  
— oder —  
wählen Sie mit ▲ oder ▼ weitere Einstellungen.

## Papierformat

Stellen Sie ein, auf welches Papierformat kopiert werden soll.



Es kann auf die Papierformate A4, A5, Foto (10 (B) x 15 (H) cm), Letter und Legal kopiert werden.

1. Drücken Sie  (**Kopierer**), so dass die Taste grün leuchtet.
2. Legen Sie die Vorlage ein.
3. Geben Sie mit den Zifferntasten die gewünschte Kopienanzahl ein (bis zu 99).

4. Drücken Sie **Optionen** und wählen Sie dann mit ▲ oder ▼ die Anzeige *Papierformat*.  
Drücken Sie **Menü/Eing**.
5. Wählen Sie mit ▲ oder ▼ das zum Kopieren verwendete Papierformat (Letter, Legal, A4, A5 oder 10 (B) × 15 (H) cm).  
Drücken Sie **Menü/Eing**.
6. Drücken Sie **Start S/W** oder **Start Farbe**  
— oder —  
wählen Sie mit ▲ oder ▼ weitere Einstellungen.

## Helligkeit

Sie können die Helligkeit wie folgt erhöhen oder verringern, um eine hellere oder dunklere Kopie zu erhalten.

1. Drücken Sie  (**Kopierer**), so dass die Taste grün leuchtet.
2. Legen Sie die Vorlage ein.
3. Geben Sie mit den Zifferntasten die gewünschte Kopienanzahl ein (bis zu 99).
4. Drücken Sie **Optionen** und wählen Sie dann mit ▲ oder ▼ die Anzeige *Helligkeit*.  
Drücken Sie **Menü/Eing**.
5. Drücken Sie ▲, wenn die Kopie heller werden soll  
— oder —  
drücken Sie ▼, wenn die Kopie dunkler werden soll.  
Drücken Sie **Menü/Eing**.
6. Drücken Sie **Start S/W** oder **Start Farbe**.  
— oder —  
wählen Sie mit ▲ oder ▼ weitere Einstellungen.

## Kontrast

Durch eine höhere Kontrasteinstellung werden die Konturen schärfer und die Kopien sehen insgesamt lebendiger aus.

1. Drücken Sie  (**Kopierer**), so dass die Taste grün leuchtet.
2. Legen Sie die Vorlage ein.
3. Geben Sie mit den Zifferntasten die gewünschte Kopienanzahl ein (bis zu 99).
4. Drücken Sie **Optionen** und wählen Sie dann mit ▲ oder ▼ die Anzeige *Kontrast*.  
Drücken Sie **Menü/Eing.**
5. Drücken Sie ▲, um den Kontrast zu erhöhen,  
— oder —  
drücken Sie ▼, um den Kontrast zu verringern.  
Drücken Sie **Menü/Eing.**
6. Drücken Sie **Start S/W** oder **Start Farbe**.  
— oder —  
wählen Sie mit ▲ oder ▼ bzw. den anderen Kopiertasten weitere Einstellungen.

## Sortiert kopieren (nur FAX-1940CN und MFC-3340CN)

Zum mehrfachen Kopieren einer mehrseitigen Vorlage können Sie wählen, ob die Kopien sortiert (Seite 1, 2, 3, 1, 2, 3) oder normal (1, 1, 2, 2, 3, 3) ausgegeben werden sollen.

1. Drücken Sie  (**Kopierer**), so dass die Taste grün leuchtet.
2. Legen Sie das Dokument ein.
3. Geben Sie über die Zifferntasten die gewünschte Kopienanzahl (bis zu 99) ein.
4. Drücken Sie **Optionen** und wählen Sie mit ▲ oder ▼ die Funktion *Normal/Sortiert*.  
Drücken Sie **Menü/Eing.**
5. Wählen Sie mit ▲ oder ▼ die Einstellung *Sortiert*.  
Drücken Sie **Menü/Eing.**

## 6. Drücken Sie **Start S/W** oder **Start Farbe**

— oder —

wählen Sie mit ▲ oder ▼ weitere Einstellungen.

### Seitenmontage

Sie können Papier sparen, indem Sie 2 oder 4 Seiten auf ein Blatt kopieren. Die Seiten können im Querformat oder im Hochformat auf das Blatt gedruckt werden.



- Vergewissern Sie sich, dass A4-Papier oder Letter-Papier eingelegt und die entsprechende Papierformat-Einstellung gewählt ist.
- Die Funktionen 2 auf 1 oder 4 auf 1 können nur verwendet werden, wenn Vergr./Verkl. auf 100% eingestellt ist.

1. Drücken Sie  (**Kopierer**), so dass die Taste grün leuchtet.
2. Legen Sie die Vorlage ein.
3. Geben Sie mit den Zifferntasten die gewünschte Kopienanzahl ein (bis zu 99).
4. Drücken Sie **Optionen** und wählen Sie dann mit ▲ oder ▼ die Anzeige **Seitenmontage**.  
Drücken Sie **Menü/Eing.**
5. Wählen Sie mit ▲ oder ▼ die Anzeige 2 auf 1 (H), 2 auf 1 (Q), 4 auf 1 (H), 4 auf 1 (Q) oder Aus (1 → 1).  
Drücken Sie **Menü/Eing.**



(H) bedeutet Hochformat und (Q) bedeutet Querformat.

6. Drücken Sie **Start S/W** oder **Start Farbe**.

Legen Sie die Vorlage mit der einzulesenden Seite *nach unten* in der Richtung ein, wie in den Abbildungen gezeigt:

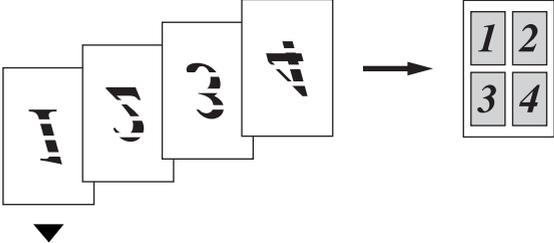
2 auf 1 (H)



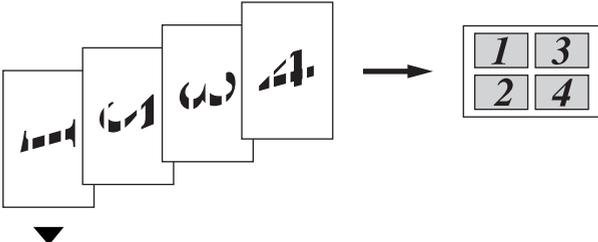
2 auf 1 (H)



4 auf 1 (H)



4 auf 1 (Q)



## Grundeinstellungen zum Kopieren

Sie können die Kopiereinstellungen, die Sie meistens verwenden, als Grundeinstellungen speichern. Diese Grundeinstellungen bleiben wirksam, bis sie wieder im Funktionsmenü geändert werden.



Wie die Grundeinstellungen für *Papiersorte* und *Papierformat* geändert werden, ist unter *Papiersorte*, Seite 26 und *Papierformat* auf Seite 26 beschrieben.

## Kopierqualität oder Kopiergeschwindigkeit erhöhen

---

1. Drücken Sie **Menü/Eing.**, **3, 1.**
2. Wählen Sie mit **▲** oder **▼** die Einstellung *Normal*, *Hoch* oder *Entwurf*.  
Drücken Sie **Menü/Eing.**
3. Drücken Sie **Stopp**.

1.Qualität

## Helligkeit einstellen

---

1. Drücken Sie **Menü/Eing.**, **3, 2.**
2. Drücken Sie **▲**, wenn die Kopie heller werden soll  
— **oder** —  
drücken Sie **▼**, wenn die Kopie dunkler werden soll.  
Drücken Sie **Menü/Eing.**
3. Drücken Sie **Stopp**.

2.Helligkeit

## Kontrast einstellen

---

1. Drücken Sie **Menü/Eing.**, **3**, **3**.

3.Kontrast

2. Drücken Sie **▲**, um den Kontrast zu erhöhen

— **oder** —

drücken Sie **▼**, um den Kontrast zu verringern.

Drücken Sie **Menü/Eing.**

3. Drücken Sie **Stopp**.

## Farbabgleich einstellen

---

1. Drücken Sie **Menü/Eing.**, **3**, **4**.

4.Farbabgleich

2. Wählen Sie mit **▲** oder **▼** die Einstellung **Rot**, **Grün** oder **Blau**.

Drücken Sie **Menü/Eing.**

3. Drücken Sie **▲**, um den Farbanteil zu erhöhen

— **oder** —

drücken Sie **▼**, um den Farbanteil zu verringern.

Drücken Sie **Menü/Eing.**

4. Gehen Sie zurück zu Schritt 2, um die Einstellung einer weiteren Farbe zu ändern

— **oder** —

drücken Sie **Stopp**.

# *Teil IV*

## **Speicherkarten-Station (nur MFC-3340CN)**

- 1. *Speicherkarten-Station verwenden***
- 2. *Grundeinstellungen***

# 1 Speicherkarten-Station verwenden

## Allgemeines

Durch die integrierte Speicherkarten-Station mit 5 Laufwerken für CompactFlash<sup>®</sup>-, SmartMedia<sup>®</sup>-, Memory Stick<sup>®</sup>-, SecureDigital<sup>™</sup>- und xD-Picture Card<sup>™</sup>-Speicherkarten haben Sie die Bearbeitung und Verwaltung Ihrer digitalen Dokumente und Hardcopies voll im Griff.



CompactFlash<sup>®</sup>  
(nur Typ I)



SmartMedia<sup>®</sup>



Memory Stick<sup>®</sup>



SecureDigital<sup>™</sup>



xD-Picture Card<sup>™</sup>



Mit den entsprechenden Adaptern können auch miniSD<sup>™</sup>-Karten und Memory Stick Duo<sup>™</sup>-Karten verwendet werden.

Die Adapter sind nicht im Lieferumfang des MFC enthalten.

Wenden Sie sich an den Fachhandel, wenn Sie einen Adapter benötigen.

# Funktionen der Speicherkarten-Station

---

## Drucken von der Speicherkarte ohne PC

Sie können Bilder im JPEG-Format, z.B. digitale Fotos, ohne PC-Anschluss in erstklassiger Qualität und in vielen verschiedenen Größen drucken. Der Index-Druck verschafft Ihnen eine Übersicht über die auf der Karte gespeicherten Fotos. Der Mehrfachdruck erlaubt Ihnen, mehrere Fotos zum Drucken auszuwählen (siehe *Bilder drucken* auf Seite 120).

## Scannen auf die Speicherkarte ohne PC

Mit dieser Funktion können Sie Hardcopies direkt ohne PC-Anschluss auf die Speicherkarte scannen.

So einfach geht's: Karte in den Einschub des MFC stecken, **Scanner**-Taste drücken, die Anzeige `Scannen:Karte` und gegebenenfalls Druckqualität und Dateityp wählen. Die Speicherkarten-Station des MFC macht so im Handumdrehen aus Ihrer Hardcopy eine digitale Kopie im PDF-, JPEG- oder TIFF-Format (für Windows® siehe Seite 33 und für Macintosh® siehe Seite 140 im Software-Handbuch auf der CD-ROM).

## Speicherkarte als Wechsellaufwerk

Sie können mit Ihrem Computer auf eine in das MFC eingelegte Speicherkarte zugreifen und die Speicherkarten-Station des MFC als Wechsellaufwerk in Ihrem PC oder Apple Macintosh® verwenden.

So einfach geht's: Speicherkarte in den Einschub des MFC stecken und Dateien auf dem Computer-Bildschirm betrachten, bearbeiten und zum Archivieren wieder auf der Karte speichern.

Lesen Sie dazu im Software-Handbuch auf der CD-ROM *Speicherkarten-Station mit einem Windows®-Computer verwenden* auf Seite 118 oder *Speicherkarten-Station mit einem Macintosh® verwenden* auf Seite 175.

# Wichtige Hinweise zur Verwendung der Speicherkarten-Station

---

Beachten Sie bitte die folgenden Hinweise, um Fehler zu vermeiden:

- Die DPOF-Datei auf der Speicherkarte muss im gültigen Format sein (siehe *DPOF-Ausdruck* auf Seite 122).
- Die Dateinamenerweiterung der Bilddateien muss JPG sein (JPEG, TIF, GIF und andere Dateinamenerweiterungen werden nicht erkannt).
- Die Speicherkarten-Station kann entweder über das Funktions-tastenfeld des MFC oder vom Computer aus verwendet werden. Die gleichzeitige Verwendung über die Tasten des MFC und über den Computer ist nicht möglich.
- IBM Microdrive<sup>®</sup> ist mit dem MFC nicht kompatibel.
- Das MFC kann bis zu 999 Dateien einer Speicherkarte lesen.
- Verwenden Sie nur SmartMedia<sup>®</sup>-Speicherkarten für 3,3 V.
- CompactFlash<sup>®</sup> Typ II-Karten werden nicht unterstützt.

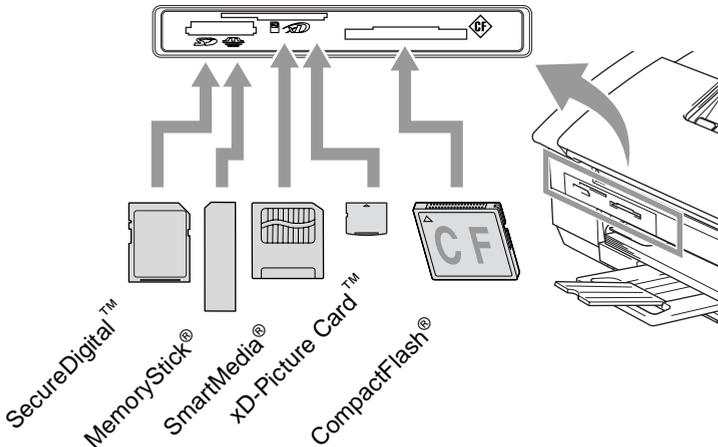


■ Beim Drucken eines Index oder von Bildern druckt das MFC stets alle gültigen Bilddateien aus, auch wenn diese teilweise beschädigt sind. Dadurch kann es vorkommen, dass Teile eines defekten Bildes gedruckt werden.

■ Das MFC kann Daten von Speicherkarten lesen, die von einer Digitalkamera formatiert wurden. Beim Formatieren erstellt die Kamera einen Ordner, in dem die Bilddateien gespeichert werden. Wenn Sie auf der Karte gespeicherte Dateien am PC bearbeiten, sollten Sie die von der Kamera erstellte Ordnerstruktur auf der Karte nicht verändern. Neue oder geänderte Dateien sollten stets in dem auch von der Kamera verwendeten Ordner gespeichert werden, da das MFC die Dateien sonst eventuell nicht lesen oder drucken kann.

# Speicherkarte einlegen

Setzen Sie die Karte fest in den entsprechenden Einschub ein.



## Taste **Speicherkarten**:

- Die Taste **Speicherkarten** leuchtet, wenn die Speicherkarte richtig eingesetzt ist.
- Die Taste **Speicherkarten** leuchtet nicht, wenn die Speicherkarte nicht richtig oder wenn keine Speicherkarte eingesetzt ist.
- Die Taste **Speicherkarten** blinkt, wenn von der Speicherkarte gelesen oder auf die Karte geschrieben wird.



- ⚠ Ziehen Sie nicht den Netzstecker des MFC und nehmen Sie die Speicherkarte nicht aus der Speicherkarten-Station heraus, während das MFC von der Karte liest oder auf die Karte schreibt (Taste **Speicherkarten** blinkt). **Dadurch werden Daten zerstört oder die Speicherkarte wird beschädigt.**

Das MFC kann jeweils nur auf eine Karte zugreifen. Setzen Sie daher jeweils immer nur eine Karte ein.

Die vorgenommenen temporären Einstellungen zum Drucken bleiben so lange erhalten, bis die Karte aus dem Einschub herausgenommen wird, die Bilder gedruckt wurden oder **Stopp** gedrückt wird.

# So einfach geht's

Im Folgenden werden kurz die einzelnen Schritte zum Drucken von Fotos beschrieben. Eine ausführliche Beschreibung der einzelnen Funktionen finden Sie auf den folgenden Seiten.

1. Schieben Sie die Speicherkarte fest in den entsprechenden Einschub ein.

Wenn die Karte richtig eingelegt wurde, zeigt das Display z.B.:

C.Flash aktiv

BILDER/INDEX DRUCKEN...

-  Die Aktiv-Anzeige wird nach ca. 1 Minute ausgeblendet. Auch danach können Sie die Speicherkarten-Funktionen durch Drücken der Taste **Speicherkarten** verwenden.

2. Drücken Sie die Taste **Speicherkarten**.

Wenn Ihre digitale Kamera den DPOF-Druck unterstützt, lesen Sie *DPOF-Ausdruck* auf Seite 122.

3. Drucken Sie einen Index der auf der Karte gespeicherten Bilder, indem Sie mit ▲ oder ▼ *Index drucken* wählen und dann **Menü/Eing.** drücken.

Starten Sie den Ausdruck mit **Start Farbe**

(siehe *Index (Miniaturansichten) drucken* auf Seite 119).

4. Wählen Sie mit ▲ oder ▼ *Bilder drucken* und drücken Sie **Menü/Eing.**

Geben Sie die Nummern der Bilder ein, die gedruckt werden sollen, und drücken Sie **Menü/Eing.**

Starten Sie den Ausdruck mit **Start Farbe**

(siehe *Bilder drucken* auf Seite 120).



- Sie können vor dem Ausdruck die gewünschte Anzahl der Kopien, die Papiersorte, das Papier- und Druckformat wählen (siehe *Bilder drucken* auf Seite 120).
- Zum Ändern der Grundeinstellungen für die Speicherkarten-Funktionen lesen Sie *Grundeinstellungen ändern* auf Seite 124.

# Index (Miniaturansichten) drucken

Die Speicherkarten-Station ordnet jedem Bild automatisch eine eigene Nummer zu (z. B. No.1, No.2, No.3, etc.). Nummern oder Namen, die Ihre digitale Kamera oder der Computer für die einzelnen Bilder verwendet, werden von der Speicherkarten-Station nicht erkannt.

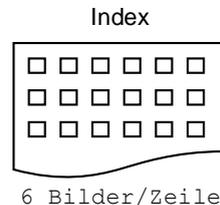
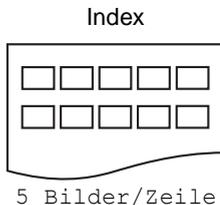


▶ No. 1  
DEI.JPG

01.01.2003  
100KB

Mit der Index-Funktion können Sie Miniaturansichten von allen Bildern auf der Speicherkarte mit den dazugehörigen Bildnummern ausdrucken lassen.

1. Vergewissern Sie sich, dass die Speicherkarte eingesetzt ist.  
Drücken Sie **Speicherkarten**.
2. Wählen Sie mit ▲ oder ▼ die Anzeige `Index drucken`.  
Drücken Sie **Menü/Eing.**
3. Wählen Sie mit ▲ oder ▼ die Einstellung `6 Bilder/Zeile` oder `5 Bilder/Zeile`.  
Drücken Sie **Menü/Eing.**



4. Drücken Sie **Start Farbe**, um den Ausdruck zu starten.



Die Druckgeschwindigkeit ist mit der Einstellung `5 Bilder/Zeile` geringer als mit `6 Bilder/Zeile`, die Druckqualität ist jedoch besser.

# Bilder drucken

Bevor Sie Bilder ausdrucken können, müssen Sie die im Index ausgedruckten Bildnummern kennen.



Drucken Sie zuerst einen Index aus (siehe *Index (Miniaturansichten) drucken* auf Seite 119).

1. Vergewissern Sie sich, dass die Speicherkarte eingesetzt ist. Drücken Sie **Speicherkarten**.
2. Wählen Sie mit **▲** oder **▼** die Anzeige *Bilder drucken*. Drücken Sie **Menü/Eing.**



Wenn sich auf der Speicherkarte DPOF-Informationen befinden, zeigt das Display *DPOF-Druck: Ja*. Lesen Sie dazu *DPOF-Ausdruck* auf Seite 122.

3. Geben Sie die im Index ausgedruckte Nummer des gewünschten Bildes über die Zifferntasten ein.

Drücken Sie **Menü/Eing.**

Wiederholen Sie diesen Schritt, bis die Nummern aller Bilder, die gedruckt werden sollen, eingegeben wurden.



Sie können auch nacheinander mehrere Bildnummern eingeben, indem Sie die Taste **\*** zur Eingabe eines Kommas drücken (zum Beispiel **1 \* 3 \* 6**, um die Bilder Nr.1, Nr.3 und Nr.6 zu drucken).

— **oder** —

mit Hilfe der Taste **#** einen Bereich von Nummern angeben (zum Beispiel **1#5**, um die Bilder Nr. 1 bis Nr. 5 zu drucken).

4. Nachdem Sie alle gewünschten Bildnummern eingegeben haben, drücken Sie noch einmal **Menü/Eing.**

Lesen Sie bei Schritt 5 weiter, wenn Sie die Einstellungen zum Drucken der Bilder ändern möchten

— **oder** —

drücken Sie **Start Farbe**, um den Ausdruck zu starten.

## Papiersorte und Papierformat

- 5.** Wählen Sie mit ▲ oder ▼ die Papiersorte und das Format, auf das die Bilder gedruckt werden sollen  
(Letter Glanz, 10x15 Glanz, 13x18cm Glanz, A4 Glanz, Letter Normal, A4 Normal, Letter Inkjet, A4 Inkjet oder 10x15 Inkjet).

Drücken Sie **Menü/Eing.**

Wenn Sie A4 oder Letter gewählt haben, lesen Sie bei Schritt 6 weiter.

Wenn Sie eine andere Einstellung gewählt haben, lesen Sie bei Schritt 7 weiter

— oder —

um den Ausdruck ohne Änderung weiterer Einstellungen zu starten, drücken Sie **Start Farbe.**

## Druckformat

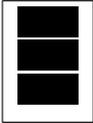
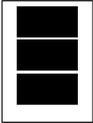
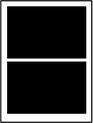
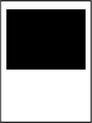
- 6.** Wenn Sie A4 oder Letter gewählt haben, wählen Sie nun mit ▲ oder ▼ das gewünschte Druckformat (10x8cm, 13x9cm, 15x10cm, 18x13cm, 20x15cm oder Max. Größe).

Drücken Sie **Menü/Eing.** und lesen Sie bei Schritt 7 weiter

— oder —

um den Ausdruck ohne Änderung weiterer Einstellungen zu starten, drücken Sie **Start Farbe.**

## Druckformat und Druckposition für A4-Papier

1 10x8cm	2 13x9cm	3 15x10cm	4 18x13cm	5 20x15cm	6 Max. Größe
					

## Kopienanzahl

7. Geben Sie mit den Zifferntasten die gewünschte Kopienanzahl ein.

Drücken Sie **Menü/Eing.**

8. Drücken Sie **Start Farbe**, um den Ausdruck zu starten.



Beachten Sie, dass vorgenommene temporäre Einstellungen wieder gelöscht werden, wenn die Karte aus dem Einschub herausgenommen wird, Bilder gedruckt wurden oder **Stopp** gedrückt wird.

## DPOF-Ausdruck

---

DPOF (Digital Print Order Format) ist ein von großen Digitalkamera-Herstellern (Canon Inc., Eastman Kodak Company, Fuji Photo Film Co. Ltd., Matsushita Electric Industrial Co., Ltd. und Sony Corporation) entwickelter Standard, der es erleichtert, mit digitalen Kameras fotografierte Bilder zu drucken.

Wenn die digitale Kamera den DPOF-Druck unterstützt, können Sie im Display der digitalen Kamera die Bilder und die gewünschte Anzahl von Ausdrucken wählen.

Wenn anschließend die Speicherkarte (CompactFlash<sup>®</sup>, SmartMedia<sup>®</sup>, Memory Stick<sup>®</sup>, SecureDigital<sup>™</sup> oder xD-Picture Card<sup>™</sup>) mit den DPOF-Informationen in das MFC eingeschoben wird, können die ausgewählten Bilder einfach ausgedruckt werden.

1. Schieben Sie die Speicherkarte in den entsprechenden Einschub ein.

C.Flash aktiv

Im Display erscheint z.B.:

BILDER/INDEX DRUCKEN...



Diese Anzeige wird nach ca. einer Minute ausgeblendet. Auch danach können Sie noch durch Drücken der Taste

**Speicherkarten** auf die Speicherkarten-Station zugreifen.

2. Drücken Sie **Speicherkarten**.

3. Wählen Sie mit ▲ oder ▼ Bilder drucken.

Drücken Sie **Menü/Eing.**

Wenn auf der Karte eine DPOF-Datei gespeichert ist, erscheint im Display:

▲, ▼ dann EING.

DPOF-Druck:Nein

4. Wählen Sie mit ▲ oder ▼ die Anzeige `DPOF-Druck:Ja`.  
Drücken Sie **Menü/Eing**.



Wenn Sie stattdessen einen Index drucken, andere Bilder auswählen oder Druckoptionen ändern möchten, wählen Sie

`DPOF-Druck:Nein`.

▲, ▼ dann EING.

DPOF-Druck:Nein

5. Drücken Sie **Start Farbe**, um den Ausdruck zu starten.

## Fehlermeldungen

Das MFC zeigt Bedienungs- und andere Fehler beim Arbeiten mit der Speicherkarten-Station durch entsprechende Meldungen an und gibt einen Signalton aus.

**Kartenfehler:** Diese Meldung erscheint, wenn Sie eine Speicherkarte einsetzen, die nicht richtig formatiert oder defekt ist (siehe *Fehlermeldungen* auf Seite 134) oder ein Fehler am Laufwerk vorliegt.

**Keine Datei:** Diese Meldung erscheint, wenn Sie versuchen, auf die Speicherkarte zuzugreifen und auf der Karte keine JPG-Datei vorhanden ist.

**Speicher voll:** Diese Meldung erscheint, wenn das Bild zu groß für den verfügbaren Speicher des MFC ist.

## Grundeinstellungen ändern

Sie können die Einstellungen, die Sie normalerweise verwenden, als Grundeinstellungen speichern. Die Grundeinstellungen für die Speicherkarten-Station bleiben wirksam, bis sie wieder geändert werden.

### Druckgeschwindigkeit oder Druckqualität erhöhen

Wenn die Einstellung `Foto` gewählt ist, wird in hoher Qualität und mit geringerer Geschwindigkeit gedruckt.

1. Drücken Sie **Menü/Eing.**, **4**, **1**.
2. Wählen Sie mit **▲** oder **▼** die Einstellung `Normal` oder `Foto`.  
Drücken Sie **Menü/Eing.**
3. Drücken Sie **Stopp**.

1. Druckqualität

### Papiersorte und Papierformat einstellen

1. Drücken Sie **Menü/Eing.**, **4**, **2**.
2. Wählen Sie mit **▲** oder **▼** die Einstellung `Letter Glanz`, `10x15 Glanz`, `13x18cm Glanz`, `A4 Glanz`, `Letter Normal`, `A4 Normal`, `Letter Inkjet`, `A4 Inkjet` oder `10x15 Inkjet`.  
Drücken Sie **Menü/Eing.**
3. Wenn Sie `A4` oder `Letter` gewählt haben, wählen Sie nun mit **▲** oder **▼** das gewünschte Druckformat (`10x8cm`, `13x9cm`, `15x10cm`, `18x13cm`, `20x15cm` oder `Max. Größe`).  
Drücken Sie **Menü/Eing.**
4. Drücken Sie **Stopp**.

2. Format/Papier

## Helligkeit einstellen

---

1. Drücken Sie **Menü/Eing.**, **4**, **3**. 3.Helligkeit
2. Wenn der Ausdruck heller werden soll, drücken Sie ▲  
— **oder** —  
wenn der Ausdruck dunkler werden soll, drücken Sie ▼.  
Drücken Sie **Menü/Eing.**
3. Drücken Sie **Stopp**.

## Kontrast einstellen

---

Eine hohe Kontrasteinstellung ergibt schärfere und lebhaftere Bilder.

1. Drücken Sie **Menü/Eing.**, **4**, **4**. 4.Kontrast
2. Um den Kontrast zu erhöhen, drücken Sie ▲  
— **oder** —  
um den Kontrast zu verringern, drücken Sie ▼.  
Drücken Sie **Menü/Eing.**
3. Drücken Sie **Stopp**.

# Farboptimierung

---

Wenn die Farboptimierung eingeschaltet ist, werden die Bilder in lebhafteren Farben gedruckt. Die Druckgeschwindigkeit verringert sich dadurch.

1. Drücken Sie **Menü/Eing.**, 4, 5.

5. Farboptimieren

2. Wählen Sie mit ▲ oder ▼ die Einstellung **Ein.**

Drücken Sie **Menü/Eing.**

— **oder** —

wählen Sie **Aus** und drücken Sie **Menü/Eing.** Fahren Sie dann mit Schritt 5 fort.



Wenn Sie in Schritt 2 **Ein** wählen, können Sie den Weißabgleich, die Schärfe oder die Farbintensität einstellen.

3. Wählen Sie mit ▲ oder ▼ die Funktion **Weißabgleich**, **Schärfe** oder **Farbintensität**.

Drücken Sie **Menü/Eing.**

4. Wählen Sie mit ▲ oder ▼ die gewünschte Einstellung.

Drücken Sie **Menü/Eing.**

5. Drücken Sie **Stopp**.

## ■ Weißabgleich

Diese Einstellung korrigiert die Verfärbung von weißen Bereichen innerhalb eines Bildes. Beleuchtung, Kameraeinstellungen und andere Bedingungen können eine Verfärbung der weißen Bereiche hervorrufen. Dadurch können die weißen Bereiche leicht gelblich, rosa, oder in einer anderen Farbe getönt erscheinen. Mit dem Weißabgleich können Sie diese Verfärbung korrigieren, um vollkommen weiße Bereiche zu erhalten.

## ■ Schärfe

Diese Einstellung hebt die Details eines Bildes hervor. Sie entspricht der Feinfokussierung mit einer Kamera. Wenn ein Bild nicht scharfgestellt ist, können Sie feine Details des Bildes nicht sehen.

## ■ Farbintensität

Sie können die Farbintensität erhöhen oder vermindern, um die Qualität eines zu blassen oder zu bunten Bildes zu verbessern.

## Größe anpassen

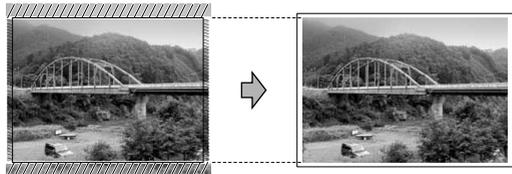
---

Wenn das Foto zu hoch oder zu breit ist, um auf das gewählte Format zu passen, kann es mit dieser Funktion automatisch zurechtgeschnitten und an das Papierformat angepasst werden.

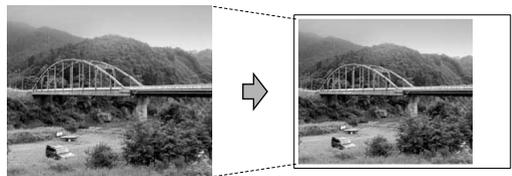
Werkseitig ist diese Funktion eingeschaltet. Wenn Sie möchten, dass das Bild vollständig ausgedruckt wird, wählen Sie die Einstellung **Aus**.

1. Drücken Sie **Menü/Eing.**, **4**, **6**.
2. Wählen Sie mit **▲** oder **▼** die Einstellung **Aus** (oder **Ein**).  
Drücken Sie **Menü/Eing.**
3. Drücken Sie **Stopp**.

Anpassen: **Ein**



Anpassen: **Aus**



## Randlos drucken

---

Diese Funktion erweitert den bedruckbaren Bereich, so dass bis an die Kanten des Papiers heran gedruckt werden kann. Die Druckgeschwindigkeit verringert sich ein wenig.

1. Drücken Sie **Menü/Eing.**, **4**, **7**.
2. Wählen Sie mit ▲ oder ▼ die Einstellung **Aus** (oder **Ein**).  
Drücken Sie **Menü/Eing.**
3. Drücken Sie **Stopp**.

# Anhang

- A *Wichtige Informationen***
- B *Wartung und Problemlösung***
- C *Menü und Funktionen***
- D *Fachbegriffe***
- E *Technische Daten***

# A

# Wichtige Informationen

## Wichtig - Für Ihre Sicherheit

---

Schließen Sie das MFC/FAX nur an einer geerdeten Steckdose an. Die Tatsache, dass das MFC/FAX richtig arbeitet, bedeutet nicht, dass der Netzanschluss richtig geerdet und vollkommen sicher ist. Falls Sie nicht ganz sicher sind, ob der Netzanschluss korrekt geerdet ist, wenden Sie sich bitte an einen qualifizierten Elektriker.

## LAN-Anschluss (nur FAX-1940CN und MFC-3340CN)

---

### **Vorsicht**

Schließen Sie das MFC nur in einem Netzwerk an, in dem keine Überspannungen entstehen können.

## Internationale ENERGY STAR® Konformität

---

Das Internationale ENERGY STAR®-Programm hat die Aufgabe, die Herstellung und Verbreitung energiesparender Bürogeräte zu fördern.

Als Partner des Internationalen ENERGY STAR® Programms bestätigt Brother Industries, Ltd., dass dieses Produkt den internationalen ENERGY STAR®-Richtlinien für Energiesparen entspricht.



# Sicherheitshinweise

- 1.** Lesen Sie die folgenden Hinweise aufmerksam durch.
- 2.** Bewahren Sie diese Sicherheitshinweise zum Nachschlagen sorgfältig auf.
- 3.** Befolgen Sie alle am Gerät angebrachten Warn- und Sicherheitshinweise.
- 4.** Ziehen Sie vor Reinigungsarbeiten den Netzstecker des MFC/FAX aus der Steckdose. Reinigen Sie das MFC/FAX nicht mit flüssigen Reinigungsmitteln oder Sprühreinigern. Verwenden Sie zur Reinigung ein leicht angefeuchtetes Tuch.
- 5.** Verwenden Sie das MFC/FAX nicht in der Nähe von Wasserquellen, wie Handwaschbecken.
- 6.** Stellen Sie das MFC/FAX nicht auf instabilen Standflächen auf. Es könnte herunterfallen und beschädigt werden.
- 7.** Die Schlitze und Öffnungen im Gehäuse dienen zur Belüftung. Um einen zuverlässigen Betrieb des MFC/FAX zu ermöglichen und um die Überhitzung des MFC/FAX zu vermeiden, dürfen die Belüftungsschlitze und Öffnungen nicht zugestellt oder durch Vorhänge, Decken, weiche Unterlagen usw. abgedeckt werden. Stellen Sie das MFC/FAX nie auf Heizkörpern oder in der Nähe von Wärmequellen auf. Das MFC/FAX darf nicht in Einbauschränken oder abgeschlossenen Regalen aufgestellt werden, wenn nicht für ausreichende Belüftung gesorgt ist. Die Luft muss frei um das MFC/FAX zirkulieren können.
- 8.** Das MFC/FAX darf nur an ein Stromnetz angeschlossen werden, das den auf dem Aufkleber angegebenen technischen Daten entspricht. Wenden Sie sich an Ihren Brother Vertriebspartner oder einen Elektriker, falls Sie sich nicht sicher sind, ob ihr Netzanschluss geeignet ist.  
Verwenden Sie nur das mit dem MFC/FAX gelieferte Netzkabel.
- 9.** Schließen Sie das MFC/FAX an einer jederzeit leicht zugänglichen, geerdeten Netzsteckdose an, um es im Notfall schnell vom Netz trennen zu können. Verwenden Sie nur ein geerdetes Netzkabel mit geerdetem Netzstecker. Deaktivieren Sie auf keinen Fall den Schutzleiter des Steckers, da er eine wichtige Sicherheitsfunktion darstellt.

- 10.** Stellen Sie keine Gegenstände auf das Netzkabel. Verlegen Sie das Netzkabel so, dass niemand darauf treten oder darüber stolpern kann.
- 11.** Stellen oder legen Sie keine Gegenstände vor das MFC/FAX, die die Ausgabe der bedruckten Seiten behindern.
- 12.** Berühren Sie die Dokumente nicht während des Ausdrucks. Warten Sie, bis das MFC/FAX die Seiten ausgegeben hat, bevor Sie die Seiten entnehmen.
- 13.** Unter den folgenden Umständen sollten Sie den Netzstecker ziehen und sich an Ihren Brother-Vertriebspartner wenden:
  - Wenn das Netzkabel durchgescheuert bzw. beschädigt oder der Netzstecker defekt ist.
  - Wenn Flüssigkeit in das Gerät gelangt ist.
  - Wenn das MFC/FAX Regen, Wasser oder extremer Feuchtigkeit ausgesetzt wurde.
  - Wenn das MFC/FAX nicht mehr richtig arbeitet, obwohl es entsprechend den Anweisungen in den mitgelieferten Dokumentationen bedient wurde. Nehmen Sie nur die in den mitgelieferten Dokumentationen beschriebenen Einstellungen vor. Durch die Änderung anderer Einstellungen können Geräteteile beschädigt und teure Reparaturen notwendig werden.
  - Wenn das MFC/FAX heruntergefallen oder das Gehäuse beschädigt ist.
  - Falls das MFC/FAX nicht wie gewohnt arbeitet und eine Reparatur notwendig ist.
- 14.** Um das MFC/FAX vor Überspannungsspitzen zu sichern, empfehlen wir die Verwendung eines Überspannungsschutzes.

# Warenzeichen

Das Brother Logo ist ein eingetragenes Warenzeichen von Brother Industries, Ltd.

Brother ist ein eingetragenes Warenzeichen von Brother Industries, Ltd.

© 2004 Brother Industries, Ltd. Alle Rechte vorbehalten.

Windows und Microsoft sind eingetragene Warenzeichen von Microsoft in den USA und anderen Ländern.

Macintosh und TrueType sind eingetragene Warenzeichen der Apple Computer, Inc.

PaperPort und OmniPage OCR sind eingetragene Warenzeichen von ScanSoft, Inc.

Presto! PageManager ist ein eingetragenes Warenzeichen von NewSoft Technology Corporation.

Microdrive ist ein Warenzeichen der International Business Machine Corporation.

Smart Media ist ein eingetragenes Warenzeichen der Toshiba Corporation.

Compact Flash ist ein eingetragenes Warenzeichen der SanDisk Corporation.

Memory Stick ist ein eingetragenes Warenzeichen der Sony Corporation.

SecureDigital ist ein Warenzeichen der Matsushita Electric Industrial Co.Ltd., SanDisk Corporation und der Toshiba Corporation.

SanDisk ist Lizenzinhaber der SD- und miniSD-Warenzeichen.

xD-Picture Card ist ein Warenzeichen der Fujifilm Co. Ltd., Olympus Optical Co. Ltd und der Toshiba Corporation.

Memory Stick Duo und MagicGate sind Warenzeichen der Sony Corporation.

Alle Firmen, deren Programmnamen in diesem Handbuch erwähnt sind, haben spezielle Lizenzvereinbarungen für die zu Ihrem Eigentum gehörenden Programme.

**Alle anderen im Benutzerhandbuch, Softwarehandbuch (nur MFC-3240C und MFC-3340CN) und Netzwerkhandbuch (nur FAX-1940CN und MFC-3340CN) erwähnten Produktnamen und Produktbezeichnungen sind Warenzeichen oder eingetragene Warenzeichen der betreffenden Firmen.**

## Was tun bei Störungen?

### Fehlermeldungen

Sollten einmal Fehler oder Probleme durch Fehlbedienung auftreten, erkennt das Gerät meist selbst die Fehlerursache und zeigt einen entsprechenden Hinweis im Display an. Im Folgenden werden die Fehlermeldungen erklärt und Hinweise zur Abhilfe gegeben.

Sie können die meisten Probleme selbst beheben.

Falls Sie weitere Hilfe benötigen, finden Sie auf der Brother-Homepage Antworten auf häufig gestellte Fragen (FAQ) sowie Tipps, um Störungen zu beheben. Besuchen Sie dazu [www.brother.de](http://www.brother.de) oder <http://solutions.brother.com>

Fehlermeldungen		
Fehlermeldung	Mögliche Ursache	Mögliche Abhilfe
Abdeckung offen	Der Gehäusedeckel ist nicht richtig geschlossen.	Öffnen und schließen Sie den Gehäusedeckel.
Besetzt	Der angewählte Anschluss ist besetzt oder der Anruf wurde nicht angenommen.	Überprüfen Sie die Nummer und versuchen Sie es noch einmal.
Dokument prüfen	Die Vorlage ist zu lang für den Vorlageneinzug (länger als 90 cm).	Verwenden Sie nur Vorlagen in der Größe wie im Abschnitt <i>Automatischer Vorlageneinzug (ADF)</i> auf Seite 10 beschrieben.
	Das Dokument hat sich im Gerät gestaut.	Beheben Sie den Dokumentenstau wie unter <i>Dokumentenstau</i> auf Seite 138 beschrieben.

Fehlermeldungen		
Fehlermeldung	Mögliche Ursache	Mögliche Abhilfe
Fehler-Anzeigen: Wechseln:Fehler Reinigen:Fehler Init.:Fehler Drucken:Fehler Scannen:Fehler	<p>Ein mechanisches Problem am MFC/FAX.  <b>— Oder —</b>            Ein Fremdkörper (Büroklammer, Papierreste usw.) befindet sich im MFC/FAX.</p> <p>*1 Am FAX-1940CN werden die Daten bei kürzeren Stromunterbrechungen nicht gelöscht. Wenn Sie den Netzstecker längere Zeit gezogen lassen, sollten Sie die Daten wie beschrieben sichern.</p>	<p>Schließen Sie die Vorlagenstütze und die Vorlagenablage. Öffnen Sie den Gehäusedeckel und entfernen Sie den Fremdkörper.</p> <p><b>Vorsicht: Um den Verlust aller gespeicherten Faxe zu vermeiden, lesen Sie den folgenden Text sorgfältig durch:</b></p> <p>Falls die Anzeige weiter erscheint, müssen Sie den Netzstecker ziehen, einige Minuten warten und dann den Netzstecker wieder anschließen. Dadurch werden alle gespeicherten Faxe gelöscht.*1 Bevor Sie den Netzstecker ziehen, sollten Sie die eventuell gespeicherten Faxe wie folgt sichern:</p> <p><b>Prüfen Sie, ob Faxe gespeichert sind</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Drücken Sie <b>Menü/Eing., 9, 0, 1.</b></li> <li>2. Wenn keine Faxe gespeichert sind, ziehen Sie den Netzstecker, warten einige Minuten und schließen ihn dann wieder an.  <b>— Oder —</b>            Wenn Faxe gespeichert sind, können Sie diese an ein anderes Faxgerät senden. Lesen Sie dazu bei Schritt 3 weiter.  <b>— Oder —</b>            Wenn Faxe gespeichert sind, können Sie diese mit dem MFC-3340CN auch zu Ihrem PC übertragen. Lesen Sie dazu <b>Faxe zum PC übertragen</b> weiter unten.</li> </ol> <p><b>Faxe zu einem anderen Faxgerät senden</b>            Die Faxtransfer-Funktion kann nur aufgerufen werden, wenn eine Absenderkennung programmiert ist.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Geben Sie die Nummer des Faxgerätes ein, zu dem die gespeicherten Faxe gesendet werden sollen.</li> <li>4. Drücken Sie <b>Start S/W.</b></li> <li>5. Nach dem Transfer aller Faxe ziehen Sie den Netzstecker des MFC/FAX, warten einige Minuten und schließen ihn dann wieder an.            Um das Journal an ein anderes Faxgerät zu senden, drücken Sie in Schritt 1 <b>Menü/Eing., 9, 0, 2.</b></li> </ol> <p><b>Faxe zum PC übertragen (nur MFC-3340CN)</b>            Sie können gespeicherte Faxe zu Ihrem PC senden (siehe <i>PC-Faxempfang einschalten (nur MFC-3340CN)</i> auf Seite 77).</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Drücken Sie <b>Menü/Eing., 2, 5, 1.</b></li> <li>2. Wählen Sie mit ▲ oder ▼ die Anzeige <b>PC Faxempfang</b> und drücken Sie <b>Menü/Eing.</b>            Im Display erscheint die Frage, ob Sie die Faxe zum PC übertragen wollen.</li> <li>3. Um alle Faxe zu übertragen, drücken Sie 1  <b>—oder—</b>            um die Funktion abzubrechen und die Faxe nicht zu übertragen, drücken Sie 2.</li> <li>4. Nachdem alle Faxe übertragen wurden, ziehen Sie den Netzstecker, warten einige Minuten und schließen ihn dann wieder an.</li> </ol>

Fehlermeldungen		
Fehlermeldung	Mögliche Ursache	Mögliche Abhilfe
Kartenfehler (nur MFC-3340CN)	Die Speicherkarte ist defekt bzw. nicht formatiert oder an der Speicherkarten-Station ist ein Problem aufgetreten.	Nehmen Sie die Karte heraus und setzen Sie sie erneut ein (siehe <i>Speicherkarte einlegen</i> auf Seite 117). Falls der Fehler wieder angezeigt wird, prüfen Sie das Laufwerk, indem Sie eine Karte einsetzen, von der Sie wissen, dass sie vom MFC/FAX gelesen werden kann.
Keine Datei (nur MFC-3340CN)	Auf der Speicherkarte ist keine .JPG-Datei gespeichert.	Setzen Sie die richtige Speicherkarte ein (siehe <i>Speicherkarte einlegen</i> auf Seite 117).
Keine Patrone	Eine Patrone wurde nicht richtig eingesetzt.	Nehmen Sie die Patrone heraus und setzen Sie die Patrone richtig ein (siehe <i>Tintenpatronen wechseln</i> auf Seite 152).
Keine Verbindung	Sie haben einen Faxabruf ausgelöst und das angewählte Gerät ist nicht dafür vorbereitet.	Überprüfen Sie die Nummer bzw. warten Sie, bis das Gerät für den Abruf vorbereitet ist.
XXXX leer (Cyan leer, Schwarz leer, Gelb leer, Magenta leer)	Eine oder mehrere Tintenpatronen sind leer. Es werden alle Druckvorgänge unterbrochen. Sofern genügend Speicherkapazität zur Verfügung steht, werden Schwarzweiß-Faxe im Speicher empfangen. Wenn ein Farbfax empfangen wird, fordert das MFC/FAX das sendende Gerät zur Übertragung des Faxes in Schwarzweiß auf. Falls das sendende Gerät das Fax in Schwarzweiß konvertieren kann, empfängt das MFC/FAX das Schwarzweiß-Fax im Speicher.	Ersetzen Sie die Patrone(n) (siehe <i>Tintenpatronen wechseln</i> auf Seite 152).
Nicht belegt!	Unter der verwendeten Zielwahl oder Kurzwahl ist keine Nummer gespeichert.	Überprüfen Sie, ob Sie die richtige Zielwahl oder Kurzwahl verwendet haben. Vielleicht ist die Rufnummer noch nicht gespeichert (siehe <i>Rufnummern speichern</i> auf Seite 63).
Papier prüfen	Es ist kein Papier eingelegt.	Legen Sie Papier ein und drücken Sie dann <b>Start Farbe</b> oder <b>Start S/W</b> .
	Das Papier hat sich im MFC/FAX gestaut.	Beheben Sie den Papierstau wie unter <i>Papierstau</i> auf Seite 139 beschrieben.
Papierformat!	Es ist nicht das richtige Papierformat eingelegt.	Legen Sie Papier mit dem richtigen Format (A4, Letter oder Legal) ein und drücken Sie <b>Start Farbe</b> oder <b>Start S/W</b> .
Papierstau	Das Papier hat sich im MFC/FAX gestaut.	Lesen Sie zuerst <i>Papierstau</i> auf Seite 139.
Restdaten	Es befinden sich noch zu druckende Daten im Speicher des MFC/FAX.	Starten Sie den Ausdruck am Computer erneut.
	Es befinden sich noch zu druckende Daten im Speicher des MFC/FAX, weil während der Datenübertragung das USB-Kabel abgezogen wurde.	Drücken Sie <b>Stopp</b> . Das MFC/FAX bricht dadurch den Druckauftrag ab und gibt die zuletzt gedruckte Seite aus.

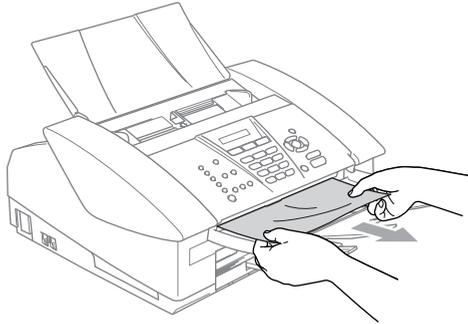
Fehlermeldungen		
Fehlermeldung	Mögliche Ursache	Mögliche Abhilfe
Speicher voll	Der Speicher des MFC/FAX ist voll.	<p><b>Beim Senden eines Faxes oder beim Kopieren</b> Drücken Sie <b>Stopp</b> und warten Sie, bis die momentan ausgeführte Funktion abgeschlossen ist. Versuchen Sie es dann noch einmal — oder — Löschen Sie Daten im Speicher, indem Sie die Faxspeicherung ausschalten oder gespeicherte Faxe ausdrucken (siehe <i>Faxspeicherung einschalten</i> auf Seite 76 und <i>Gespeicherte Faxe drucken</i> auf Seite 59).</p> <p><b>Beim Drucken</b> Verringern Sie die Druckqualität (Auflösung).</p>
Übertr.-Fehler	Übertragungsfehler wegen Leitungsstörungen.	Wählen Sie die Nummer noch einmal an. Wenn die Anzeige wiederholt erscheint, bitten Sie Ihre Telefongesellschaft, die Leitung zu überprüfen.
Unterbrechung	Die Gegenstelle hat die Verbindung unterbrochen.	Versuchen Sie, noch einmal zu senden bzw. zu empfangen.
Wenig Schwarz, Cyan, Gelb oder Magenta	Eine oder mehrere Tintenpatronen sind fast leer. Wenn ein Farbfax empfangen wird, fordert das MFC/FAX das sendende Gerät zur Übertragung des Faxes in Schwarzweiß auf. Falls das sendende Gerät das Fax in Schwarzweiß konvertieren kann, empfängt das MFC/FAX das Schwarzweiß-Fax im Speicher.	Bestellen/kaufen Sie nun die entsprechende neue Patrone.
Zu kalt	Der Druckkopf ist zu kalt.	Stellen Sie Ihr Gerät in einen warmen Raum oder heizen Sie den Raum.
Zu warm	Der Druckkopf ist überhitzt.	Warten Sie, bis sich der Druckkopf abgekühlt hat.

# Dokumentenstau

---

## Dokumentenstau vorn im MFC/FAX

1. Nehmen Sie das gesamte, nicht gestaute Papier aus dem Vorlageneinzug.
2. Ziehen Sie das gestaute Dokument wie unten gezeigt aus dem MFC/FAX heraus.



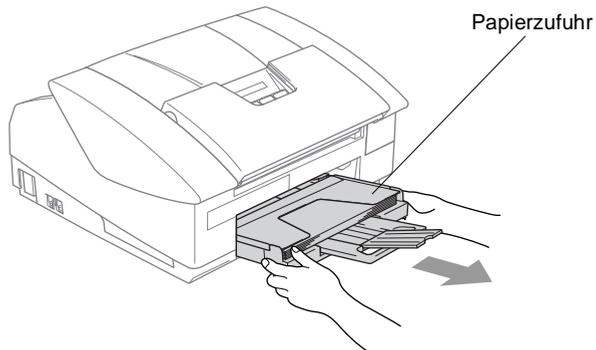
3. Drücken Sie **Stopp**.

# Papierstau

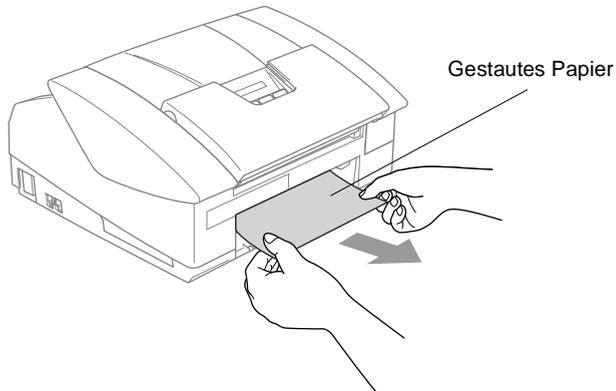
---

## Papierstau in der Papierzufuhr

1. Ziehen Sie die Papierzufuhr vollständig aus dem MFC/FAX heraus.

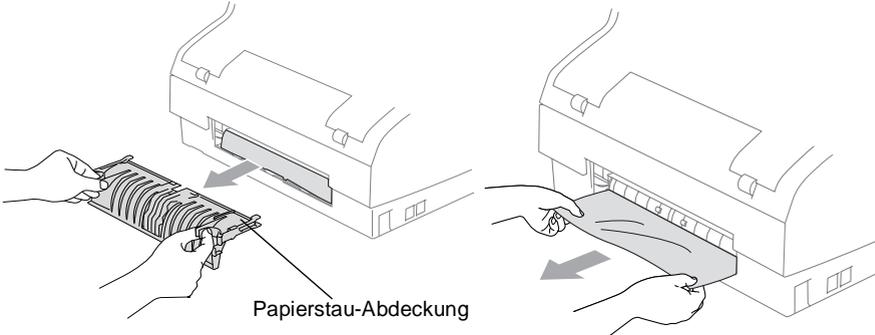


2. Ziehen Sie das Papier langsam nach vorn heraus.



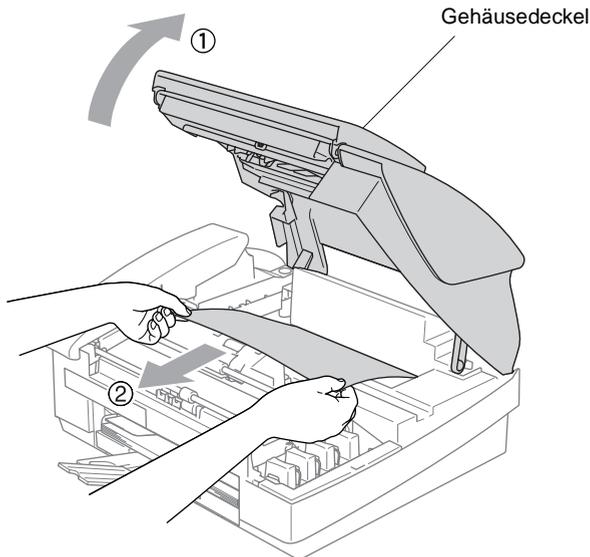
## Papierstau im Innern des MFC/FAX

1. Nehmen Sie die Papierstau-Abdeckung an der Rückseite des Gerätes ab und ziehen Sie das gestaute Papier heraus.



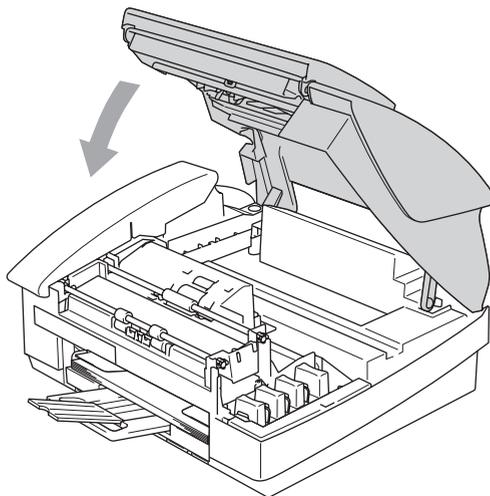
 Falls sich das Papier nicht herausziehen lässt, lesen Sie nach dem Wiedereinsetzen der Papierstau-Abdeckung bei Schritt 3 weiter.

2. Setzen Sie die Papierstau-Abdeckung wieder ein.
3. Falls der Papierstau nun noch nicht behoben ist, schließen Sie die Vorlagenstütze und die Vorlagenablage und öffnen Sie dann den Gehäusedeckel, bis er sicher einrastet.
4. Ziehen Sie nun das gestaute Papier heraus.



 Falls sich das Papier unter dem Druckkopf gestaut hat, ziehen Sie den Netzstecker des MFC/FAX. Sie können dann den Druckkopf verschieben, um das gestaute Papier zu entfernen.

**5.** Schließen Sie den Gehäusedeckel.



# Probleme und Abhilfe

Sollten die Ausdrucke des MFC/FAX nicht zufriedenstellend ausfallen, fertigen Sie zuerst eine Kopie an. Ist diese gut, liegt das Problem wahrscheinlich nicht beim MFC/FAX. Versuchen Sie, mit Hilfe der folgenden Tabelle den Fehler zu beseitigen.

Auf der Brother-Homepage finden Sie die neusten Informationen und Tipps zu Ihrem MFC/FAX. Besuchen Sie unsere Websites [www.brother.de](http://www.brother.de) oder <http://solutions.brother.com>

Problem	Mögliche Abhilfe
<b>Empfang von Faxen</b>	
Das MFC/FAX empfängt keine Faxe	Vergewissern Sie sich, dass nicht der manuelle Empfang eingestellt ist (siehe <i>Empfangsmodus-Einstellungen (FAX-1835C, FAX-1840C, MFC-3240C und MFC-3340CN)</i> auf Seite 48 und <i>Empfangsmodus-Einstellungen (FAX-1940CN)</i> auf Seite 50).
	Wenn häufig Leitungsstörungen auftreten, sollten Sie die <i>Kompatibilität</i> auf <i>Sicher</i> einstellen (siehe <i>Kompatibilität</i> auf Seite 147).
	Wenn das MFC/FAX in einer Nebenstellenanlage oder in einer ISDN- oder ADSL-Anlage angeschlossen ist, müssen Sie die entsprechende <i>Anschlussart</i> einstellen (siehe <i>Anschlussart</i> auf Seite 23).
<b>Ausdruck empfangener Faxen</b>	
Komprimierte Zeichen, horizontale Streifen, der obere bzw. untere Zeilenrand ist abgeschnitten	Überprüfen Sie, ob das MFC/FAX richtig arbeitet, indem Sie eine Schwarzweiß-Kopie anfertigen. Wenn die Kopie in Ordnung ist, trat das Problem wahrscheinlich aufgrund einer schlechten Telefonverbindung auf. Lassen Sie sich das Fax noch einmal zusenden.
Vertikale schwarze Streifen auf den empfangenen Faxen	Vielleicht ist der Scanner des sendenden Gerätes verschmutzt. Bitten Sie den Sender, den Scanner seines Gerätes zu reinigen.
Das empfangene Farbfax ist schwarzweiß	Ersetzen Sie die leeren bzw. fast leeren Farbpatronen (siehe <i>Tintenpatronen wechseln</i> auf Seite 152). Bitten Sie dann den Absender, das Fax noch einmal zu senden. Vergewissern Sie sich, dass die Faxweitergabefunktionen ausgeschaltet sind (siehe <i>Faxweitergabefunktionen ausschalten</i> auf Seite 78).
Der linke oder rechte Rand des Faxes ist abgeschnitten oder eine Seite wird auf zwei Blätter gedruckt	Schalten Sie die automatische Verkleinerung ein (siehe <i>Automatische Verkleinerung beim Empfang</i> auf Seite 58).
<b>Telefonleitung/Faxanschluss</b>	
Es kann nicht gewählt werden	Vergewissern Sie sich, dass der Netzstecker angeschlossen ist sowie Stand-by-Modus und Zugangssperre ausgeschaltet sind.
	Prüfen Sie, ob der Wählton zu hören ist. Falls möglich, rufen Sie das MFC/FAX von einem anderen Anschluss aus an, um zu hören, ob es antwortet. Prüfen Sie alle Fax-/Telefon- und Netzkabel-Anschlüsse. Falls beim Anrufen des MFC/FAX kein Klingeln zu hören ist, bitten Sie die Telefongesellschaft, Leitung und Anschluss zu prüfen
	Vergewissern Sie sich, dass das richtige Wahlverfahren eingestellt ist (siehe <i>Wahlverfahren (Ton/Puls)</i> auf Seite 24).

Problem	Mögliche Abhilfe
<b>Senden</b>	
Es kann kein Fax gesendet werden	Vergewissern Sie sich, dass die Fax-Taste  leuchtet (siehe <i>Faxbetrieb einschalten</i> auf Seite 36).
	Bitten Sie den Empfänger sich zu vergewissern, dass in seinem Gerät Papier eingelegt ist.
	Sehen Sie im Sendebericht nach, ob ein Fehlerhinweis enthalten ist (siehe <i>Berichte und Listen</i> auf Seite 90).
Der Sendebericht zeigt ÜBERTR.-FEHLER	Wahrscheinlich traten Leitungsstörungen auf. Senden Sie das Dokument noch einmal. Falls das Problem weiterhin auftritt, sollten Sie die Telefonleitung überprüfen lassen. Falls diese Anzeige beim Senden eines PC-Faxes erscheint, ist vielleicht der Speicher voll.
	Wenn das MFC/FAX in einer Nebenstellenanlage oder in einer ISDN- oder ADSL-Anlage angeschlossen ist, müssen Sie die entsprechende Anschlussart einstellen (siehe <i>Anschlussart</i> auf Seite 23).
	Wenn häufig Leitungsstörungen auftreten, sollten Sie die Kompatibilität auf <i>Sicher</i> einstellen (siehe <i>Kompatibilität</i> auf Seite 147).
Schlechte Übertragungsqualität	Stellen Sie die Auflösung <i>Fein</i> oder <i>S-Fein</i> ein (siehe <i>Faxauflösung</i> auf Seite 44). Kopieren Sie ein Dokument, um zu überprüfen, ob der Scanner richtig arbeitet.
Faxe kommen beim Empfänger mit vertikalen schwarzen Streifen an	Fertigen Sie eine Kopie an. Wenn in dieser auch Streifen zu sehen sind, sollten Sie den Scanner des MFC/FAX reinigen (siehe <i>Scanner reinigen</i> auf Seite 156).
<b>Ankommende Anrufe</b>	
Bei Telefonanrufen wird zum Faxempfang umgeschaltet	Wenn die Fax-Erkennung eingeschaltet ist, achtet das Gerät verstärkt auf Faxsignale. Es kann vorkommen, dass es Stimmen als Ruftöne eines Faxgerätes interpretiert. Deaktivieren Sie dann das MFC/FAX, indem Sie <b>Stop</b> drücken. Vermeiden Sie dieses Problem, indem Sie die Fax-Erkennung ausschalten (siehe <i>Automatische Fax-Erkennung</i> auf Seite 56).
Faxanruf manuell vom Telefon zum MFC/FAX weiterleiten	Wenn Sie sich in der Nähe des MFC/FAX befinden, drücken Sie <b>Start S/W</b> und legen dann den Hörer auf. Wurde der Anruf über ein externes Telefon angenommen, geben Sie am Telefon den Fernaktivierungs-Code (werkseitig *51) ein (siehe <i>Fernaktivierung des MFC/FAX bei einem Faxanruf</i> auf Seite 94). Sobald das MFC/FAX den Anruf übernimmt, legen Sie den Hörer auf.
Andere Geräte und Dienste an derselben Leitung	Wenn Sie an der Leitung, an der das MFC/FAX angeschlossen ist, auch andere Geräte angeschlossen haben oder andere Funktionen über dieselbe Telefonleitung ausgeführt werden (wie die Anruf-Erkennung oder Voice Mail), kann dies eventuell Probleme beim Senden und Empfangen von Faxen verursachen. Wenn z.B. ein Fax empfangen oder gesendet wird, während an derselben Telefonleitung ein anderes Gerät aktiv ist, kann durch dessen Signale der Faxempfang unter- oder abgebrochen werden. Das Brother ECM-Fehlerkorrekturverfahren behebt dieses Problem in den meisten Fällen. Es tritt bei allen Telekommunikationsgeräten auf, die Informationen über eine Leitung senden und empfangen, über die auch andere Dienste ausgeführt werden. Wenn Sie geringfügige Unterbrechungen ganz vermeiden möchten, sollten Sie das MFC/FAX an eine separate Leitung anschließen.
<b>Kopieren</b>	
Es kann keine Kopie angefertigt werden	Vergewissern Sie sich, dass die <b>Kopierer</b> -Taste  grün leuchtet (siehe <i>Kopierbetrieb einschalten</i> auf Seite 100).
In den Kopien sind vertikale Streifen zu sehen	Reinigen Sie den Scanner (siehe <i>Scanner reinigen</i> auf Seite 156).

<b>Problem</b>	<b>Mögliche Abhilfe</b>
<b>Drucken</b>	
Es wird nicht gedruckt	Vergewissern Sie sich, dass das Datenkabel am MFC/FAX und am Computer richtig angeschlossen ist.
	Vergewissern Sie sich, dass der Netzstecker angeschlossen ist sowie Zugangssperre und Stand-by-Modus ausgeschaltet sind (siehe <i>Stand-by-Modus</i> auf Seite 6).
	Eine oder mehrere Tintenpatronen sind leer (siehe <i>Tintenpatronen wechseln</i> auf Seite 152).
	Prüfen Sie, ob im LC-Display eine Fehlermeldung angezeigt wird (siehe <i>Fehlermeldungen</i> auf Seite 134).
„2 auf 1“- oder „4 auf 1“-Druck kann nicht ausgeführt werden	Stellen Sie im Anwendungsprogramm und im Druckertreiber das gleiche Papierformat ein.
Das Gerät druckt zu langsam	Durch Ändern der Druckertreiber-Einstellungen kann die Druckgeschwindigkeit erhöht werden. Beim Drucken mit höchster Auflösung erhöht sich die zur Datenverarbeitung, zur Datenübertragung und die zum Drucken benötigte Zeit. Probieren Sie andere Qualitätseinstellungen in der Registerkarte „Grundeinstellungen“ des Druckertreibers aus. Klicken Sie auch in der Registerkarte „Grundeinstellungen“ auf „Einstellungen“ und deaktivieren Sie die „Farboptimierung“.
	Der randlose Ausdruck erfolgt langsamer als der normale Ausdruck. Wenn Sie schneller ausdrucken möchten, schalten Sie diese Funktion in der Registerkarte „Grundeinstellungen“ des Druckertreibers aus.
Die Farboptimierung funktioniert nicht richtig	Wenn die Bilddaten Ihrer Anwendung nicht mit hoher Farbeinstellung (wie z.B. 256 Farben) erstellt wurden, funktioniert die Farboptimierung nicht. Verwenden Sie mindestens 24-Bit-Farben, wenn Sie die Farboptimierung nutzen möchten.
Mit Paint Brush kann nicht gedruckt werden	Stellen Sie die Bildschirmanzeige auf 256 Farben ein.
Mit Adobe Illustrator kann nicht gedruckt werden	Verringern Sie die Auflösung.
<b>Druckqualität</b>	
Schlechte Druckqualität	Fertigen Sie einen Testdruck zur Kontrolle und Verbesserung der Druckqualität an (siehe <i>Druckqualität prüfen</i> auf Seite 149).
	Vergewissern Sie sich, dass im Funktionsmenü des MFC/FAX die richtige Papiersorte gewählt ist (siehe <i>Papiersorte</i> auf Seite 26, 106 und 121). Beim Drucken vom Computer aus vergewissern Sie sich, dass im Druckertreiber die richtige Papiersorte gewählt ist (siehe im Software-Handbuch auf der CD-ROM <i>Medium</i> auf Seite 10 für Windows® bzw. Seite 125 für Mac OS®).
	Vergewissern Sie sich, dass die Tintenpatronen noch frisch sind. In der Originalverpackung bleiben die Patronen bis zu zwei Jahre frisch. Danach können sich Klumpen bilden. Beachten Sie das auf der Verpackung der Tintenpatronen aufgedruckte Verfallsdatum.
	Verwenden Sie eine empfohlene Papiersorte (siehe <i>Empfohlene Papiersorten</i> auf Seite 12).
	Die Umgebungstemperatur des MFC/FAX sollte zwischen 20 °C und 33 °C liegen.

<b>Problem</b>	<b>Mögliche Abhilfe</b>
<b>Druckqualität (Fortsetzung)</b>	
Weiße, horizontale Linien in Texten oder Grafiken	Reinigen Sie den Druckkopf (siehe <i>Druckkopf reinigen</i> auf Seite 148).
	Verwenden Sie eine empfohlene Papiersorte (siehe <i>Verwendbare Papiersorten und Druckmedien</i> auf Seite 12).
	Wenn auf Normalpapier immer horizontale Streifen entstehen, hilft eventuell die Funktion „Optimierter Normaldruck“, das Problem auf einigen Papiersorten zu beheben. Klicken Sie im Druckertreiber auf die Registerkarte „Grundeinstellungen“, dann auf „Einstellungen“ und aktivieren Sie „Optimierter Normaldruck“. Falls weiterhin horizontale Streifen entstehen, wählen Sie im Druckertreiber in der Registerkarte „Grundeinstellungen“ als Medium „Langsam trocknendes Papier“.
Das MFC/FAX gibt leere Seiten aus	Reinigen Sie den Druckkopf (siehe <i>Druckkopf reinigen</i> auf Seite 148).
Zeichen und Linien sind verzerrt	Überprüfen Sie die vertikale Ausrichtung des Druckkopfes (siehe <i>Vertikale Ausrichtung prüfen</i> auf Seite 151).
Texte bzw. Grafiken werden verzerrt oder schief gedruckt	Vergewissern Sie sich, dass das Papier richtig in die Zufuhr eingelegt ist und dass die Papierführungen richtig eingestellt sind (siehe <i>Papier, Umschläge und Postkarten einlegen</i> auf Seite 17).
Verschmierte Tinte in der Mitte am oberen Rand der Seiten	Vergewissern Sie sich, dass Sie kein zu dickes oder gewelltes Papier verwenden (siehe <i>Verwendbare Papiersorten und Druckmedien</i> auf Seite 12).
Verschmutzte Ausdrücke / Tinte verläuft	Verwenden Sie die empfohlenen Papiersorten (siehe <i>Verwendbare Papiersorten und Druckmedien</i> auf Seite 12). Lassen Sie die Tinte vollständig trocknen, bevor Sie die Ausdrücke berühren.
Flecken auf der Rückseite oder am unteren Rand der Seiten	Reinigen Sie die Druckwalze (siehe <i>Druckwalze reinigen</i> auf Seite 157).
	Vergewissern Sie sich, dass die Papierstütze ausgeklappt ist (siehe <i>Papier, Umschläge und Postkarten einlegen</i> auf Seite 17).
Einige Linien erscheinen komprimiert	Aktivieren Sie in der Registerkarte „Grundeinstellungen“ des Druckertreibers die Einstellung „Umgekehrte Reihenfolge“.
Die Ausdrücke sind zerknittert	Klicken Sie in der Registerkarte „Grundeinstellungen“ des Druckertreibers auf „Einstellungen“ und deaktivieren Sie dann den „Druck in beide Richtungen“.
<b>Papierhandhabung</b>	
Die bedruckten Seiten werden nicht richtig gestapelt	Vergewissern Sie sich, dass die Papierstütze ausgeklappt ist (siehe <i>Papier, Umschläge und Postkarten einlegen</i> auf Seite 17).
Es werden mehrere Blätter auf einmal aus der Papierzufuhr eingezogen	Vergewissern Sie sich, dass das Papier richtig eingelegt ist (siehe <i>Papier, Umschläge und Postkarten einlegen</i> auf Seite 17).
	Stellen Sie sicher, dass nicht unterschiedliche Sorten Papier in die Zufuhr eingelegt sind. Wenn Sie eine andere Papiersorte verwenden möchten, nehmen Sie das zuvor verwendete Papier aus der Papierzufuhr, bevor Sie die neue Papiersorte einlegen.
<b>Scanner-Probleme (nur MFC-3240C und MFC-3340CN)</b>	
Beim Scannen wird ein TWAIN/WIA-Fehler angezeigt	Vergewissern Sie sich, dass der Brother TWAIN/WIA-Treiber gewählt ist. In PaperPort® klicken Sie dazu im Menü „Datei“ auf „Scannen“ und wählen Sie dann den Brother TWAIN/WIA-Treiber aus.

Problem	Mögliche Abhilfe
<b>Software-Probleme (nur MFC-3240C und MFC-3340CN)</b>	
Die Software kann nicht installiert oder es kann nicht gedruckt werden	Starten Sie das Programm <b>MFL-Pro Suite reparieren</b> auf der CD-ROM. Es repariert die Software und installiert sie neu.
Ein MFC-Verbindungsfehler wird angezeigt	Wenn das MFC nicht an den PC angeschlossen ist und die Brother Software geladen ist, zeigt der PC nach jedem Neustart von Windows® einen Verbindungsfehler an. Sie können diese Meldung einfach ignorieren oder wie folgt ausschalten: Doppelklicken Sie auf der mitgelieferten CD-ROM auf „_tool\warnOFF.REG“. Um die Einstellung wieder rückgängig zu machen, doppelklicken Sie auf der mitgelieferten CD-ROM auf die Datei „_tool\warnON.REG“. Die <b>Scanner</b> -Taste des MFC funktioniert erst wieder, nachdem Sie den PC mit angeschlossenem MFC neu gestartet haben.
Eine Fehlermeldung, dass das Gerät beschäftigt ist, erscheint auf dem Bildschirm	Sehen Sie nach, ob im Display eine Fehlermeldung erscheint und versuchen Sie den Fehler mit Hilfe der Tabelle <i>Fehlermeldungen</i> auf Seite 134 zu beheben.
<b>Speicherkarten-Station (nur MFC-3340CN)</b>	
Die Speicherkarten-Station arbeitet nicht richtig	Haben Sie das Windows® 2000 Update installiert? Wenn nicht, gehen Sie wie folgt vor: 1. Ziehen Sie das USB-Kabel ab. 2. Installieren Sie das Windows® 2000 Update. Lesen Sie dazu auch die Installationsanleitung. Nach der Installation wird der Computer automatisch neu gestartet. 3. Warten Sie nach dem Neustart ca. 1 Minute und schließen Sie dann das USB-Kabel an.
	Nehmen Sie die Speicherkarte aus dem MFC heraus und setzen Sie sie wieder ein.
	Wenn Sie am PC unter Windows® den Befehl „Auswerfen“ verwendet haben, müssen Sie zuerst die Speicherkarte herausnehmen, bevor Sie fortfahren.
	Wenn bei Verwendung des Befehls „Auswerfen“ eine Fehlermeldung erscheint, bedeutet dies, dass auf die Speicherkarte zugegriffen wird. Warten Sie einen Moment und versuchen Sie es dann noch einmal.
	Wenn all dies nicht hilft, schalten Sie dann den PC aus und ziehen Sie den Netzstecker des MFC aus der Steckdose. Warten Sie kurz und schalten Sie dann den PC wieder ein und schließen Sie den Netzstecker des MFC wieder an.
Über das Desktop-Symbol kann nicht auf die Speicherkarte zugegriffen werden	Vergewissern Sie sich, dass die Speicherkarte richtig in den entsprechenden Einschub eingesetzt ist.
<b>Netzwerkprobleme (nur FAX-1940CN und MFC-3340CN)</b>	
Es kann nicht über das Netzwerk gedruckt werden	Vergewissern Sie sich, dass das MFC/FAX eingeschaltet und zum Drucken bereit ist.
	Drucken Sie eine Netzwerk-Konfigurationsliste mit den aktuellen Einstellungen aus (siehe <i>Berichte und Listen manuell ausdrucken</i> auf Seite 92) und überprüfen Sie die Einstellungen.
	Schließen Sie das Netzwerkkabel erneut am Hub an, um sicher zu stellen, dass der Anschluss richtig hergestellt ist. Versuchen Sie, das MFC/FAX an einem anderen Anschluss des Hubs mit einem anderen Kabel anzuschließen. Wenn der Anschluss korrekt ist, erscheint für zwei Sekunden LAN <i>aktiv</i> im Display.

# Kompatibilität

---

Wenn aufgrund schlechter Leitungsqualität öfter Probleme beim Senden oder Empfangen von Faxen auftreten, sollten Sie die Kompatibilitätseinstellung ändern, um die Übertragungsgeschwindigkeit des MFC/FAX zum Senden und Empfangen von Faxen zu reduzieren.

Die Einstellung `Normal` überträgt mit 14400 bps.

Mit der Einstellung `Sicher` wird langsamer (9600 bps), aber am erfolgreichsten übertragen.

**1.** Drücken Sie **Menü/Eing., 2, 0, 2.**

2.Kompatibilität

**2.** Wählen Sie mit ▲ oder ▼ die Einstellung `Sicher` (oder `Normal`).



Am FAX-1940CN, MFC-3240C und MFC-3340CN kann auch die Einstellung `Schnell` gewählt werden, wodurch mit 33600 bps übertragen wird.

Drücken Sie **Menü/Eing.**

**3.** Drücken Sie **Stopp.**

# Druckqualität steigern

## Druckkopf reinigen

---

Um die bestmögliche Druckqualität zu erhalten, reinigt das MFC/FAX den Druckkopf automatisch in regelmäßigen Abständen. Bei Bedarf können Sie die Druckkopfreinigung auch manuell starten. Wenn zum Beispiel in Texten und Grafiken eine horizontale Linie erscheint, sollten Sie den Druckkopf reinigen. Sie können entweder nur Schwarz oder drei Farben auf einmal (Cyan/Gelb/Magenta) oder alle vier Farben auf einmal reinigen.

Bei der Druckkopfreinigung wird Tinte verbraucht. Durch zu häufiges Reinigen wird unnötig Tinte verschwendet.

### **Vorsicht**

Reinigen Sie den Druckkopf NICHT mit einem Tuch oder mit den Fingern. Das Berühren des Druckkopfes führt zu dauerhaften Schäden am Druckkopf und zum Verlust des Garantieanspruches.

1. Drücken Sie **Tinte**.
2. Wählen Sie mit ▲ oder ▼ die Anzeige **Reinigen**.  
Drücken Sie **Menü/Eing.**
3. Wählen Sie mit ▲ oder ▼ die Anzeige **Schwarz, Farbe oder Alle**.  
Drücken Sie **Menü/Eing.**

Der Druckkopf wird nun automatisch gereinigt. Nach Abschluss der Reinigung wechselt das MFC/FAX automatisch wieder zur Bereitschaftsanzeige.



Falls die Druckqualität sich nach mindestens fünfmaligem Reinigen nicht verbessert hat, wenden Sie sich bitte an Ihren Brother Vertriebspartner.

## Druckqualität prüfen

Wenn die Ausdrücke blass sind oder Streifen in farbigen Bildern oder in Texten zu sehen sind, können verstopfte Tintendüsen die Ursache sein. Sie können dies anhand eines Testausdruckes überprüfen.

1. Drücken Sie **Tinte**.
2. Wählen Sie mit ▲ oder ▼ die Anzeige **Testdruck**.  
Drücken Sie **Menü/Eing.**
3. Wählen Sie mit ▲ oder ▼ die Anzeige **Druckqualität**.  
Drücken Sie **Menü/Eing.**
4. Drücken Sie **Start Farbe**.

Das MFC/FAX druckt eine Testseite zur Überprüfung der Druckqualität aus.

Das Display zeigt:

Qualität OK?

1.Ja 2.Nein

5. Prüfen Sie die Druckqualität der vier aus kurzen Linien bestehenden Farblöcke auf der Testseite.
6. Wenn alle kurzen, gestrichelten Linien klar und deutlich zu sehen sind, ist die Druckqualität gut. Drücken Sie in diesem Fall **1** (Ja) und dann **Stopp**, um die Druckqualitätsprüfung zu beenden.

— **Oder** —

Falls - wie unten gezeigt - einige Striche fehlen, drücken Sie **2** (Nein).

OK



Schlecht



Sie werden gefragt, ob die Druckqualität des schwarzen und der drei farbigen Blöcke gut ist.

Schwarz OK?

1.Ja 2.Nein

7. Drücken Sie **2** (Nein), wenn die Druckqualität des schwarzen Blockes bzw. die Druckqualität der Farbblocke nicht gut ist.

Das Display zeigt:

Reinigen starten

Drücken Sie **1** (Ja), um die Druckkopfreinigung zu starten.

1.Ja 2.Nein

8. Nachdem der Reinigungsvorgang abgeschlossen ist, drücken Sie **Start Farbe**. Das MFC/FAX druckt nochmals die Testseite. Gehen Sie wieder wie ab Schritt 5 beschrieben vor.

Falls anschließend im Testdruck eine Farbe wieder nicht richtig gedruckt wird, sollten Sie den Reinigungsvorgang und den Testdruck mindestens 5-mal wiederholen. Wenn danach das Problem nicht behoben ist, sollten Sie die entsprechende Tintenpatrone austauschen. (Vielleicht war die Tintenpatrone länger als 6 Monate oder über ihr Verfallsdatum hinaus im Gerät oder die Patrone wurde vor dem Einsetzen nicht richtig gelagert.)

Fertigen Sie nach dem Austauschen der Tintenpatrone erneut einen Testdruck an. Besteht das Problem weiter, wiederholen Sie den Reinigungsvorgang für die neue Patrone und den Testdruck mindestens 5-mal. Fehlt anschließend noch immer Tinte im Ausdruck, wenden Sie sich bitte an Ihren Brother Vertriebspartner.

### ! Vorsicht

Berühren Sie nicht den Druckkopf. Dies kann zu dauerhaften Schäden und zum Verlust des Garantieanspruches führen.



Wenn eine Druckkopf-Düse verstopft ist, sind horizontale Streifen im Ausdruck zu sehen



Nach der Reinigung sind keine horizontalen Streifen mehr zu sehen

## Vertikale Ausrichtung prüfen

---

Die vertikale Ausrichtung des Druckkopfes werden Sie nur sehr selten einstellen müssen. Wenn jedoch z. B. nach einem Transport des MFC/FAX gedruckter Text verschwommen aussieht oder gedruckte Bilder blass erscheinen, sollten Sie die vertikale Ausrichtung prüfen.

1. Drücken Sie **Tinte**.
2. Wählen Sie mit ▲ oder ▼ die Anzeige **Testdruck**.  
Drücken Sie **Menü/Eing.**
3. Wählen Sie mit ▲ oder ▼ die Anzeige **Ausrichtung**.  
Drücken Sie **Menü/Eing.**

4. Drücken Sie **Start S/W** oder **Start Farbe**.

Das MFC/FAX druckt eine Testseite zur Überprüfung der vertikalen Ausrichtung aus.

Das Display zeigt:

Ausrichtung OK?

1.Ja 2.Nein

5. Überprüfen Sie anhand der Testmuster für 600 dpi und 1200 dpi, ob das Muster Nr. 5 am besten dem Beispiel „0“ entspricht. Wenn Nr. 5 am besten dem Beispiel „0“ entspricht, drücken Sie **1** (Ja) und dann **Stopp**, um den Test zu beenden.

— **Oder** —

Falls ein anderes Testmuster dem Beispiel „0“ für 600 dpi oder 1200 dpi besser entspricht, drücken Sie **2** (Nein), um das entsprechende Testmuster zu wählen.

6. Geben Sie für 600 dpi die Nummer des Testmusters ein, das dem Beispiel „0“ am besten entspricht (1-8).

Ausricht 600 dpi

Beste: Nr. eing.

7. Geben Sie für 1200 dpi die Nummer des Testmusters ein, das dem Beispiel „0“ im Ausdruck am besten entspricht (1-8).

Ausricht 1200dpi

Beste: Nr. eing.

8. Drücken Sie **Stopp**.

# Tintenvorrat überprüfen

Sie können überprüfen, wieviel Tinte sich noch in den Tintenpatronen befindet.

1. Drücken Sie **Tinte**.
2. Wählen Sie mit ▲ oder ▼ die Anzeige **Tintenvorrat**.  
Drücken Sie **Menü/Eing**.
3. Wählen Sie mit ▲ oder ▼ die Tintenpatrone aus, deren Tintenvorrat Sie überprüfen möchten.

Im Display wird der Tintenvorrat angezeigt.

Tintenvorrat

4. Drücken Sie **Stopp**.

S: -□□□■□□□+ ↕



Nur MFC-3240C und MFC-3340CN: Den Tintenvorrat des MFC-3240C und MFC-3340CN können Sie auch von Ihrem Computer aus überprüfen (siehe *Tintenvorrat* auf Seite 63 für einen Windows®-PC oder *Tintenvorrat* auf Seite 163 für einen Macintosh®-Computer im Software-Handbuch auf der CD-ROM).

# Tintenpatronen wechseln

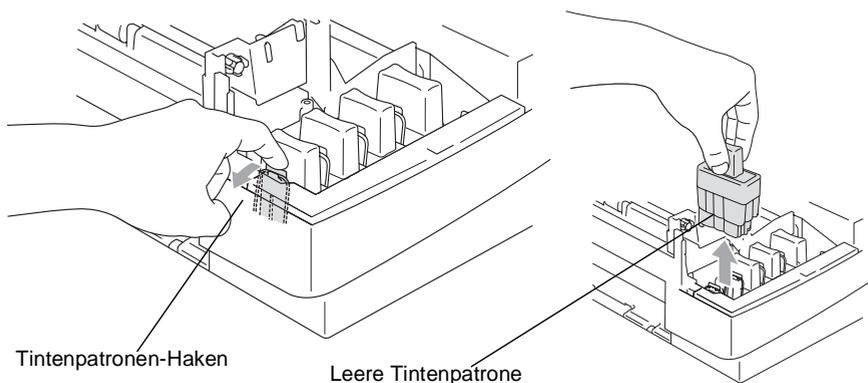
Das MFC/FAX ist mit einem Tintenpunktzähler ausgestattet, der automatisch den Tintenvorrat für jede Tintenpatrone ermittelt. Wenn der Tintenvorrat zu Ende geht, erscheint eine entsprechende Meldung im Display.

Das Display zeigt an, welche Tintenpatrone leer oder fast leer ist. Folgen Sie den Hinweisen im Display, damit Sie die Farben in der richtigen Reihenfolge ersetzen.

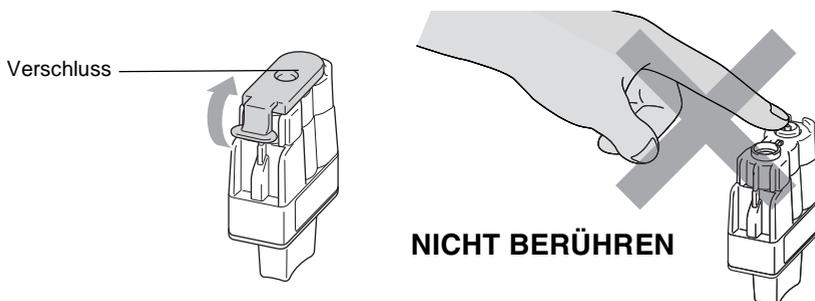
Wenn das MFC/FAX anzeigt, dass eine Tintenpatrone leer ist, befindet sich noch ein kleiner Tintenrest in der Patrone. Es ist notwendig, dass ein wenig Tinte in der Patrone bleibt, damit der Druckkopf nicht austrocknet und beschädigt wird.

Verwenden Sie nur original Brother Tintenpatronen. Die Verwendung von Verbrauchsmaterial, das nicht den Spezifikationen von Brother entspricht und/oder von gleicher Qualität und Eignung wie das von Brother gelieferte oder freigegebene ist, kann zu Schäden am Gerät und zum Verlust von Gewährleistungsansprüchen führen.

1. Schließen Sie die Vorlagenstütze und die Vorlagenablage und öffnen Sie dann den Gehäusedeckel, bis er sicher einrastet. Wenn eine oder mehrere Tintenpatronen leer sind, zum Beispiel die Patrone mit schwarzer Tinte, wird im Display **Schwarz leer und Abdeckung offen** angezeigt.
2. Ziehen Sie den Tintenpatronen-Haken zu sich und nehmen Sie die Patrone für die im Display angezeigte Farbe heraus.



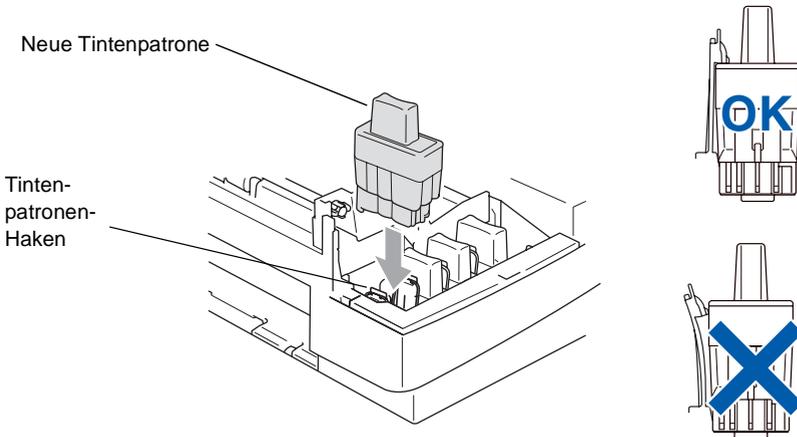
3. Öffnen Sie den Beutel der entsprechenden neuen Tintenpatrone und nehmen Sie die Patrone heraus. Halten Sie die Patrone gerade.
4. Entfernen Sie vorsichtig den Verschluss der Tintenpatrone.



⊘ Berühren Sie nicht den in der Abbildung rechts gezeigten Bereich.

 Auch wenn sich beim Öffnen des Beutels der Verschluss der Tintenpatrone gelöst hat, können Sie die Patrone problemlos verwenden.

- 5.** Achten Sie darauf, dass die Tintenpatronen jeweils an der richtigen Farbposition eingesetzt werden. Halten Sie die Patrone gerade und drücken Sie sie fest nach unten, bis der Haken an der Oberkante der Patrone einrastet.



- 6.** Nachdem Sie die Tintenpatronen installiert haben, heben Sie den Gehäusedeckel ein wenig an, um die Stütze zu lösen. Drücken Sie die Stütze vorsichtig nach unten und schließen Sie den Gehäusedeckel.
- 7.** Falls Sie eine Tintenpatrone ersetzt haben, während im Display angezeigt wurde, dass nur noch wenig Tinte vorhanden ist (z. B. *Wenig Schwarz*), kann es sein, dass im LC-Display die Frage erscheint, ob die Patrone ausgetauscht wurde, z.B.: *Ausgetauscht? Schw? 1.Ja 2.Nein*
- Wenn Sie eine *neue* Tintenpatrone eingesetzt haben, drücken Sie **1** für *Ja*, um den Tintenpunktzähler für diese Farbe zurückzusetzen. Wenn die eingesetzte Tintenpatrone nicht unbenutzt war, drücken Sie **2** für *Nein*.



- Wenn Sie eine Tintenpatrone erst ersetzen, wenn im LC-Display angezeigt wird, dass sie leer ist (z.B. *Schwarz leer*), setzt das MFC/FAX den Tintenpunktzähler für diese Patrone automatisch zurück.
- Wenn nach der Installation von Patronen im LC-Display *Einsetzen* angezeigt wird, überprüfen Sie, ob alle Patronen richtig eingesetzt sind.

## **WARNUNG**

Falls Tinte in Ihre Augen gelangt, waschen Sie sie sofort mit Wasser aus und suchen Sie wenn nötig einen Arzt auf.

## **Vorsicht**

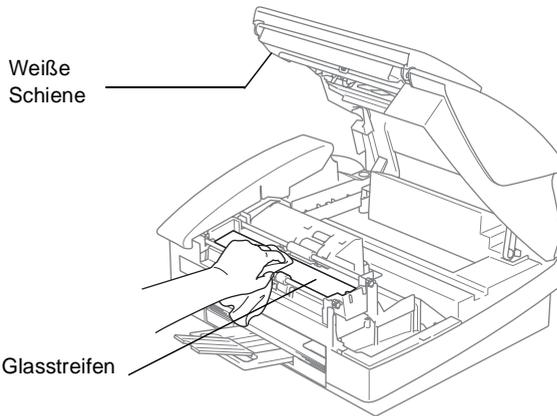
- Entfernen Sie die Tintenpatronen nicht, wenn Sie nicht ersetzt werden müssen. Dadurch kann Tinte auslaufen und der Tinten-vorrat vom MFC/FAX nicht mehr richtig ermittelt werden.
- Berühren Sie nicht die Tintenpatronenschächte im Gerät. Dabei kann Tinte auf die Haut gelangen.
- Falls Tinte auf Kleidung oder Haut gelangt, sollten Sie sie sofort mit Seife oder Waschmittel entfernen.
- Falls eine Tintenfarbe an der falschen Position eingesetzt wurde, muss die Patrone wieder entfernt und an der richtigen Position eingesetzt werden. Sie müssen den Druckkopf mehrmals reinigen, bevor Sie den nächsten Ausdruck starten, weil sich die Farben vermischt haben.
- Setzen Sie eine neue Patrone direkt nach dem Öffnen in das MFC/FAX ein, und verbrauchen Sie sie innerhalb von 6 Monaten. Eine ungeöffnete Patrone sollte bis zum aufgedruckten Verfallsdatum verbraucht werden.
- Nehmen Sie die Tintenpatrone nicht auseinander und nehmen Sie keine Veränderungen an ihr vor. Dadurch könnte Tinte auslaufen.
- Füllen Sie die Patronen nicht wieder auf. Das Wiederauffüllen kann zur Beschädigung des Druckkopfes und zum Verlust des Gewährleistungsanspruches führen. Verwenden Sie nur original Brother Tintenpatronen. Die Verwendung von Verbrauchsmaterial, das nicht den Spezifikationen von Brother entspricht und/oder von gleicher Qualität und Eignung wie das von Brother gelieferte oder freigegebene ist, kann zu Schäden am Gerät und zum Verlust von Gewährleistungsansprüchen führen.

# Regelmäßige Reinigung

## Scanner reinigen

---

1. Ziehen Sie zuerst das Faxanschlusskabel und dann den Netzstecker aus der Steckdose.
2. Schließen Sie die Vorlagenstütze und die Vorlagenablage und öffnen Sie den Gehäusedeckel.
3. Reinigen Sie die weiße Schiene und den Glasstreifen mit einem fusselfreien, leicht mit Isopropylalkohol angefeuchteten weichen Tuch.



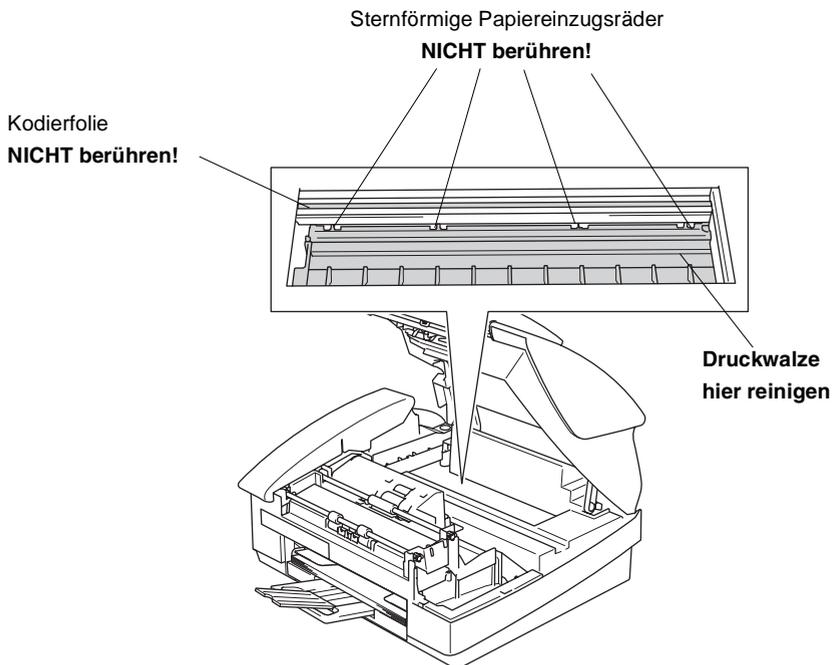
4. Schließen Sie den Gehäusedeckel.
5. Schließen Sie zuerst den Netzstecker und dann das Faxanschlusskabel wieder an.

## Druckwalze reinigen

- Berühren Sie nicht die sternförmigen Papiereinzugsräder oder die Kodierfolie.

1. Ziehen Sie zuerst das Faxanschlusskabel und dann den Netzstecker des MFC/FAX.
2. Schließen Sie die Vorlagenstütze und die Vorlagenablage und öffnen Sie den Gehäusedeckel.

Falls sich Tinte auf der Druckwalze oder im Bereich der Druckwalze befindet, entfernen Sie diese mit einem *trockenen* weichen, fusselfreien Tuch.



3. Schließen Sie den Gehäusedeckel.
4. Schließen Sie zuerst den Netzstecker und dann das Faxanschlusskabel wieder an.

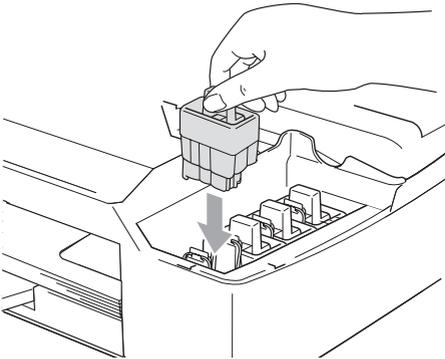
# Verpacken des MFC/FAX für einen Transport

Zum Transport des MFC/FAX sollten Sie es wieder mit dem Originalmaterial, in dem es geliefert wurde, verpacken. Wenn das Gerät nicht richtig verpackt wird, erlischt der Garantieanspruch.

## ! Vorsicht

Es ist wichtig, dass das MFC/FAX den Druckkopf nach dem Drucken wieder in die richtige Position bringen kann. Warten Sie daher stets, bis alle Druckaufträge abgeschlossen sind und kein mechanisches Geräusch mehr zu hören ist, bevor Sie den Netzstecker ziehen. Wenn der Netzstecker zu früh gezogen wird und das MFC/FAX den Druckkopf nicht in seine richtige Position bringen kann, können Probleme beim Drucken und Schäden am Druckkopf entstehen.

1. Schließen Sie die Vorlagenabdeckung und die Vorlagenablage.
2. Öffnen Sie dann den Gehäusedeckel, bis er sicher einrastet.
3. Nehmen Sie die Tintenpatronen aus dem Gerät heraus (siehe *Tintenpatronen wechseln* auf Seite 152). Setzen Sie stattdessen die Transportschutz-Teile in die Patronenschächte ein.

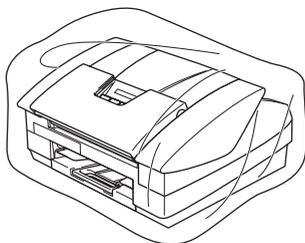


Achten Sie beim Einsetzen der Transportschutz-Teile darauf, dass der Haken an der Oberkante des Transportschutzes einrastet.

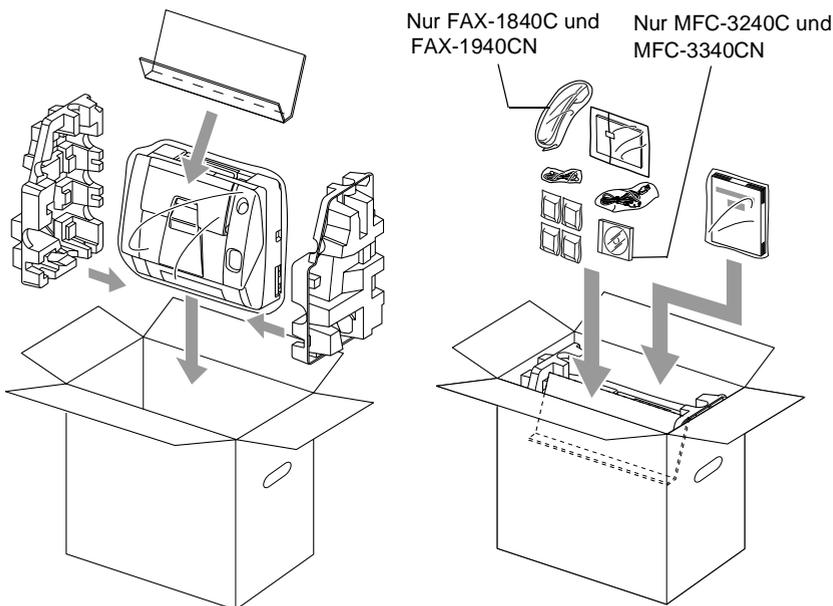
## ! Vorsicht

Wenn Sie die Transportschutz-Teile nicht mehr haben, sollten Sie die Tintenpatronen vor dem Transport NICHT entfernen. Es müssen entweder die Transportschutz-Teile oder die Tintenpatronen installiert sein. Der Versand des MFC/FAX ohne eingesetzte Tintenpatronen oder Transportschutz kann zu Schäden am MFC/FAX und zum Verlust von Gewährleistungsansprüchen führen.

4. Schließen Sie den Gehäusedeckel.
5. Ziehen Sie das Faxanschlusskabel vom MFC/FAX und von der Telefonsteckdose ab.
6. Lösen Sie den Netzkabelanschluss.
7. Falls angeschlossen, ziehen Sie nun das USB-Kabel bzw. das Netzwerk-Kabel ab.
8. Falls Ihr Gerät mit einem Hörer ausgestattet ist, ziehen Sie den Hörer vom Spiralkabel ab.
9. Packen Sie das MFC/FAX zuerst in den Plastikbeutel und dann mit den Originalverpackungsmaterialien in den Originalkarton.



10. Verpacken Sie das Zubehör und legen Sie es in den Karton.  
Packen Sie KEINE gebrauchten Tintenpatronen in den Karton.



11. Schließen Sie den Karton.

# C Menü und Funktionen

## Benutzerfreundliche Bedienung

Die Funktionen des MFC/FAX werden entweder durch Tastendruck oder in einem übersichtlichen und leicht zu bedienenden Display-Menü eingestellt.

### Menüfunktionen

---

Alle Menüfunktionen werden nach dem gleichen Prinzip eingestellt, so dass Sie schnell mit der Bedienung des Gerätes vertraut sind. Das Display zeigt Ihnen jeweils Schritt für Schritt an, was zu tun ist. Drücken Sie einfach **Menü/Eing.**, um das Funktionsmenü aufzurufen, und folgen Sie den Hinweisen im Display

Sie finden eine Übersicht über die Menüs und Funktionen sowie eine kurze Beschreibung der Einstellungsmöglichkeiten in den Funktionstabellen dieses Handbuches (siehe *Funktionstabellen* auf Seite 162).



Funktionseinstellungen können einfach durch Eingabe der Menü- und Funktionsnummern mit Hilfe der Funktionstabellen geändert werden.

Um zum Beispiel den *Signalton* auf *Laut* einzustellen:

Drücken Sie **Menü/Eing., 1, 4, 2.**

Wählen Sie mit **▲** oder **▼** *Laut*.

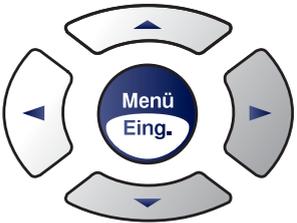
Drücken Sie **Menü/Eing.**

### Datenerhalt

---

Nach einer Stromunterbrechung müssen Datum und Uhrzeit eventuell neu eingestellt werden. Alle anderen Menüeinstellungen bleiben auch bei längeren Stromunterbrechungen erhalten, mit Ausnahme der Funktionen, die nur für die aktuell eingelegte Vorlage gültig sind, wie *Kontrast*, *Übersee-Modus* etc.

# Navigationstasten

		Funktionsmenü aufrufen
		Nächste Menüebene aufrufen
		Einstellung bestätigen
		Durch aktuelle Menüebene und Optionen blättern
		Eine Menüebene zurück
	Stopp 	Menü verlassen

Drücken Sie **Menü/Eing.**, um das Funktionsmenü aufzurufen. Es werden dann nacheinander die verschiedenen Menüs angezeigt.

Drücken Sie **1** für Geräteeinstellungen

— oder —

drücken Sie **2** für Faxeeinstellungen

— oder —

drücken Sie **3** für Kopiereinstellungen

⋮

⋮

drücken Sie **0** für Inbetriebnahme-Einstellungen.

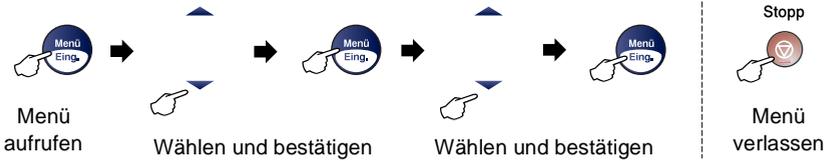
Sie können schneller durch jedes Menü blättern, indem Sie auf den Pfeil drücken, der in die gewünschte Richtung zeigt: **▲** oder **▼**.

Durch Drücken von **Menü/Eing.** kann die jeweils im Display angezeigte Funktion aufgerufen werden. Es wird dann im Display die nächste Funktionsebene angezeigt.

Drücken Sie **▲** oder **▼**, um die gewünschte Einstellung auszuwählen. Drücken Sie **Menü/Eing.**, um die gewählte Einstellung zu speichern.

Nachdem eine Einstellung geändert wurde, erscheint *Ausgeführt!* im Display.

# Funktionstabellen



Hauptmenü	Untermenü	Funktionen	Mögliche Einstellungen	Beschreibung	Seite	
1. Geräte-einstell	1. Umschaltzeit	—	5 Min. 2 Min. 1 Min. <b>30 Sek.</b> (werkseitig für MFC-3240C, MFC-3340CN) <b>0 Sek.</b> (werkseitig für FAX-1835C, FAX-1840C, FAX-1940CN) Aus	Legt fest, wie lange das MFC/FAX in einer anderen Betriebsart verbleibt, bevor es wieder zum Faxbetrieb umschaltet.	25	
	2. Papier-sort	—	<b>Normal</b> Inkjet Glanz Folie	Stellen Sie hier ein, welche Papiersorte in die Papierzufuhr eingelegt ist (Grundeinstellung).	26	
	3. Papier-format	—	Letter Legal <b>A4</b> A5 10x15cm	Stellen Sie hier ein, welches Papierformat in die Papierzufuhr eingelegt ist (Grundeinstellung).	26	
	4. Laut-stärke	1. Klingeln	Laut <b>Normal</b> Leise Aus	Zum Einstellen der Klingellautstärke.	27	
			2. Signalton	Laut Norm. <b>Leise</b> Aus	Zum Einstellen der Lautstärke des Signaltons.	27
				3. Laut-sprecher	Laut <b>Normal</b> Leise Aus	Zum Einstellen der Lautsprecherlautstärke.
	5. Zeitum-stellung	—	<b>Ein</b> Aus	Zum automatischen Wechsel zwischen Sommer-/Winterzeit.	29	



Die werkseitigen Einstellungen sind fettgedruckt.

Hauptmenü	Untermenü	Funktionen	Mögliche Einstellungen	Beschreibung	Seite
1. Geräte-einstell (Fortsetzung)	6. Stand-by Fax	—	Faxempfang: <b>Ein</b> Aus	Wählen Sie hier, ob im Stand-by-Fax-Modus Faxe empfangen werden sollen.	6
	7. LCD-Kontrast	—	<b>Hell</b> Dunkel	Zum Einstellen des LCD-Kontrastes.	29
2. Fax	1. Empfangs-einst. (nur im Faxbetrieb)	1. Klingelanzahl (nicht für FAX-1940CN)	01-04 (02)	Anzahl Klingelzeichen, nach der ein Anruf im Fax oder Fax/Tel-Modus angenommen wird.	49
		1. Klingelanzahl (nur FAX-1940CN)	01-04 (02)	Anzahl Klingelzeichen, nach der ein Anruf im Fax-, Fax/Tel- oder TAD-Modus angenommen wird.	52
			<b>Statusinfo</b> Ein Aus	Nimmt den Anruf erst nach viermaligem statt nach zweimaligem Klingeln an, wenn keine Anrufe aufgezeichnet wurden, so dass Sie bei der Fernabfrage des internen Anrufbeantworters auflegen können, ohne Kosten zu verursachen.	52
		2. F/T Rufzeit	70 Sek. 40 Sek. <b>30 Sek.</b> 20 Sek.	Länge des Klingelns bei einem Telefonanruf im Fax/Tel-Modus.	55
		3. Fax-Erkennung	<b>Ein</b> Auto (nur FAX-1840C, FAX-1940CN) Aus	Automatischer Faxempfang nach Annahme des Anrufs mit einem Telefon.	56
		4. Fernakt.-Code	<b>Ein</b> (* 51) Aus	Zur manuellen Aktivierung des Faxgerätes von einem externen Telefon aus.	95
		5. Auto Verkl.	<b>Ein</b> Aus	Verkleinert empfangene Faxe automatisch.	58



Die werkseitigen Einstellungen sind fettgedruckt.

Hauptmenü	Untermenü	Funktionen	Mögliche Einstellungen	Beschreibung	Seite
2. Fax (Fortsetzung)	1. Empfangs-einst. (Fortsetzung) (nur im Faxbetrieb)	6. Speicher-empf.	Ein Aus	Zum automatischen Speichern der empfangenen Faxe bei Papiermangel.	58
		7. Aktiver Abruf	Standard Geschützt Zeitwahl	Zum Abrufen eines Dokumentes von einem anderen Faxgerät.	70
	2. Sende-einstell. (nur im Faxbetrieb)	1. Kontrast	Auto Hell Dunkel	Zum Senden einer extrem hellen oder dunklen Vorlage (temporäre Einstellung).	43
		2. Fax-auflösung	Standard Fein Superfein Foto	Auflösung für alle zu sendenden Vorlagen (Grundeinstellung).	44
		3. Zeitwahl	—	Senden einer Vorlage zu einem späteren Zeitpunkt (innerhalb von 24 Std.).	46
		4. Stapel-übertrag	Ein Aus	Sendet alle zeitversetzten Sendeaufträge, die zur selben Zeit und zur selben Faxnummer gesendet werden sollen, in einer Übertragung.	47
		5. Direkt-versand	Alle Send: Aus Alle Send: Ein Aktuelle Sendung	Direkt senden, ohne zuvor zu speichern.	45
		6. Passiver Abruf	Standard Geschützt	Vorlage für den Abruf eines anderen Gerätes vorbereiten.	73
		7. Übersee-Modus	Ein Aus	Für Übersee-Übertragungen.	47
	3. Nrn. speichern	1. Zielwahl	—	Zum Speichern einer Zielwahl, die durch Drücken der entsprechenden Zielwahl-taste (und Start) ausgewählt werden kann.	65
		2. Kurzwahl	—	Zum Speichern einer Kurzwahl, die durch wenige Tastendrucke (und Start) ausgewählt werden kann.	66
		3. Rundsende-Grup	—	Zum Speichern einer Gruppe zum Rundsenden von Faxen.	67



Die werkseitigen Einstellungen sind fettgedruckt.

Hauptmenü	Untermenü	Funktionen	Mögliche Einstellungen	Beschreibung	Seite
2.Fax (Fortsetzung)	4.Berichte	1.Sendebericht	Ein Ein+Dok <b>Aus</b> Aus+Dok	Automatischer Ausdruck eines Sendeberichts nach jeder Sendung	90
		2.Journal	Intervall:7 Tage Intervall:2 Tage Intervall:24 Std Intervall:12 Std Intervall:6 Std <b>Nach 50 Faxen</b> Journal: Aus	Intervall für den automatischen Journalausdruck einstellen.	91
	5.Fernabfrage	1.Weiterl/Speich	<b>Aus</b> Fax weiterleiten Fax speichern PC Faxempfang (nur MFC-3340CN)	Zum Einschalten der Fax-Weiterleitung oder der Faxspeicherung (zur Fernweitergabe) oder des PC-Faxempfangs (zur Weiterleitung der Faxe an den PC).	76
		2.Zugangscod	---*	Zugangscode für die Fernabfrage ändern.	79
		3.Fax drucken	—	Ausdruck eingegangener und gespeicherter Faxe.	59
	6.Anst. Aufträge	—	—	Zum Anzeigen und Abbrechen noch anstehender Aufträge.	42
	7.Anrufb. - Einst. (nur FAX-1940CN)	1.Ansage-texte	TAD-Ansage F/T-Ansage	Ansagen (F/T und TAD) aufnehmen/löschen/wiedergeben.	84
		2.Aufsprechzeit	180 120 60 <b>30</b>	Maximal mögliche Länge der gesprochenen Nachrichten	88
		3.Mithören	<b>Ein</b> Aus	Zum Mithören der Telefonanrufe während der Aufzeichnung.	88
	0.Extras	1.Tastensperre (nicht für FAX-1940CN)	—	Sperrt den Zugriff auf die wichtigsten Funktionen, mit Ausnahme des Faxempfangs.	30
		1.Zugangssperre (nur FAX-1940CN)	—	Sperrt den Zugriff auf die wichtigsten Funktionen, mit Ausnahme des Faxempfangs im Speicher.	33



Die werkseitigen Einstellungen sind fettgedruckt.

Hauptmenü	Untermenü	Funktionen	Mögliche Einstellungen	Beschreibung	Seite	
2.Fax (Fortsetzung)	0.Extras (Fortsetzung)	2.Kompatibilität	<b>Schnell</b> (nur FAX-1940CN, MFC-3240C, MFC-3340CN ) <b>Normal</b> Sicher	Zum Beheben von Übertragungsproblemen.	147	
3.Kopie	1.Qualität	—	Hoch <b>Normal</b> Entwurf	Zum Auswählen der Kopierqualität.	111	
	2.Helligkeit	—	- o o o o ■ + - o o o ■ + - o o ■ + - o ■ + - ■ +	Zum Einstellen der Helligkeit.	111	
	3.Kontrast	—	- o o o o ■ + - o o o ■ + - o o ■ + - o ■ + - ■ +	Zum Einstellen des Kopienkontrastes.	112	
	4. Farb- abgleich	1.Rot	1.Rot	R:- o o o o ■ + R:- o o o ■ + <b>R:- o o ■ +</b> R:- o ■ + R:- ■ +	Zum Einstellen des Rotanteils in den Kopien.	112
			2.Grün	G:- o o o o ■ + G:- o o o ■ + <b>G:- o o ■ +</b> G:- o ■ + G:- ■ +	Zum Einstellen des Grünanteils in den Kopien.	
			3.Blau	B:- o o o o ■ + B:- o o o ■ + <b>B:- o o ■ +</b> B:- o ■ + B:- ■ +	Zum Einstellen des Blauanteils in den Kopien.	
	4. Speicher- karten (nur MFC-3340CN)	1.Druck- qualität	—	Normal <b>Foto</b>	Zum Einstellen der Druckqualität.	124
2.Format/ Papier		—	Letter Glanz 10x15 Glanz 13x18cm Glanz <b>A4 Glanz</b> Letter Normal A4 Normal Letter Inkjet A4 Inkjet 10x15 Inkjet	Zum Einstellen des Druckformats und der Papiersorte.	124	



Die werkseitigen Einstellungen sind fettgedruckt.

Hauptmenü	Untermenü	Funktionen	Mögliche Einstellungen	Beschreibung	Seite	
4. Speicher- karten (nur MFC-3340CN) (Fortsetzung)	3.Hellig- keit	—	- □□□■ + - □□□□ + - □□□□ + - □□□□ + - ■□□□ +	Zum Einstellen der Helligkeit.	125	
	4.Kontrast	—	- □□□■ + - □□□□ + - □□□□ + - □□□□ + - ■□□□ +	Zum Einstellen des Kontrastes.	125	
	5.Farb- optimieren	Ein Aus	1.Weiß- abgleich	- □□□■ + - □□□□ + - □□□□ + - □□□□ + - ■□□□ +	Beseitigt Verfärbungen von weißen Bildbereichen.	126
			2.Schärfe	- □□□■ + - □□□□ + - □□□□ + - □□□□ + - ■□□□ +	Stellt die Schärfe des Bildes ein.	
			3.Farb- intensität	- □□□■ + - □□□□ + - □□□□ + - □□□□ + - ■□□□ +	Zum Einstellen der Farbintensität im Bild.	
	6.Anpassen	—	Ein Aus	Schneidet ein zu langes oder zu breites Bild zurecht und passt es an das Papierformat an.	127	
	7.Randlos	—	Ein Aus	Erweitert den Druckbereich bis zur Papierkante.	128	
	8.Scannen: Karte	1.Qualität	SW 200x100 dpi SW 200 dpi <b>Farbe 150 dpi</b> Farbe 300 dpi Farbe 600 dpi	Zum Einstellen der Auflösung für eine schwarzweiße oder farbige Vorlage.	33* (Win- dows®)  140* (Mac- intosh®)	
2.Vorlage s/w		<b>TIFF</b> PDF	Zur Auswahl des Dateityps zum Scannen von schwarzweißen Vorlagen.			
3.Vorlage farbig		<b>PDF</b> JPEG	Zur Auswahl des Dateityps zum Scannen von farbigen Vorlagen.			



\*siehe Software-Handbuch auf der CD-ROM.  
Die werkseitigen Einstellungen sind fettgedruckt.

Hauptmenü	Untermenü	Funktionen	Mögliche Einstellungen	Beschreibung	Seite
<b>4.LAN</b> (nur FAX-1940CN) <b>5.LAN</b> (nur MFC-3340CN)	<b>1.TCP/IP</b>	<b>1.Boot-Methode</b>	<b>Auto</b> Fest RARP BOOTP DHCP	Zur Auswahl der BOOT-Methode.	Siehe Netzwerkhandbuch auf der CD-ROM
		<b>2.IP-Adresse</b>	—	Zur Eingabe der IP-Adresse.	
		<b>3.Subnet-Mask</b>	—	Zur Eingabe der Subnet-Mask-Adresse.	
		<b>4.Gateway</b>	—	Zur Eingabe der Gateway-Adresse.	
		<b>5.Host-Name</b>	BRN_XXXXXX	Zur Eingabe eines Host-Namens.	
		<b>6.WINS-Konfig.</b>	<b>Auto</b> Fest	Zur Auswahl des WINS-Konfigurationsmodus.	
		<b>7.WINS-Server</b>	(Primär) 000.000.000.000	Zur Angabe der IP-Adresse für den primären und sekundären WINS-Server.	
		<b>8.DNS-Server</b>	(Primär) 000.000.000.000	Zur Angabe der IP-Adresse des primären und sekundären DNS-Servers.	
		<b>9.APIPA</b>	<b>Ein</b> Aus	Weist automatisch eine zufällige IP-Adresse aus einem bestimmten Adressbereich (169.254.x.x) zu.	
	<b>2.Verschiedenes</b>		<b>1.Ethernet</b>	<b>Auto</b> 100B-FD 100B-HD 10B-FD 10B-HD	
<b>2.Zeitzone</b>			GMT+1:00	Zum Einstellen der Zeitzone.	
<b>0.Zurücksetzen</b>				Setzt alle Netzwerk-Einstellungen auf die werkseitigen Einstellungen zurück.	

Die werkseitigen Einstellungen sind fettgedruckt.

Hauptmenü	Untermenü	Funktionen	Mögliche Einstellungen	Beschreibung	Seite
4.Ausdrucke (nur MFC-3240C) 6.Ausdrucke (nur MFC-3340CN)	1.Hilfe	—	—	Zum Ausdrucken von Berichten und Listen.	92
	2.Rufnummern	—	—		
	3.Journal	—	—		
	4.Sendebericht	—	—		
	5.Geräte-einstell (nur MFC-3340CN)	—	—		
	6.Netzwerk-Konf. (nur MFC-3340CN)	—	—		
0.Inbetriebnahme	1.Empfangsmodus (nicht für FAX-1940CN)	—	<b>Nur Fax</b> Fax/Tel TAD:Anrufbeantw. Manuell	Wählen Sie hier, wie das MFC/FAX Anrufe annehmen soll.	48
	1.Empfangsmodus (nur FAX-1940CN)	—	<b>Nur Fax</b> Fax/Tel Manuell	Wählen Sie hier, wie das MFC/FAX Anrufe annehmen soll.	50
	2.Datum/ Uhrzeit	—	—	Datum/Uhrzeit für Displayanzeige, gesendete Faxe und Berichte.	21
	3.Abs.- Kennung	—	Fax Name	Absenderkennung (Name, Fax-Nr.) speichern, die auf die gesendeten Faxe gedruckt wird.	22
	4.Ton-/Puls- wahl	—	<b>Ton</b> Puls	Zum Einstellen des Wahlverfahrens.	24
	5.Anschluss- art	—	<b>Normal</b> Nebenstelle ADSL ISDN	Stellen Sie hier ein, wie das MFC/FAX angeschlossen ist.	23



Die werkseitigen Einstellungen sind fettgedruckt.

# Texteingabe im Funktionsmenü

Beim Speichern der Absenderkennung und von Rufnummern müssen Buchstaben eingegeben werden. Dazu werden die Zifferntasten verwendet. Auf diesen Tasten sind Buchstaben abgedruckt, die durch wiederholtes Drücken der Taste nacheinander im Display angezeigt werden. Mit den Tasten **0**, **#** und **\*** können Sie Sonderzeichen eingeben. Drücken Sie die jeweilige Taste so oft, bis der gewünschte Buchstabe im Display angezeigt wird

Drücken Sie	einmal	zweimal	dreimal	viermal
2	A	B	C	2
3	D	E	F	3
4	G	H	I	4
5	J	K	L	5
6	M	N	O	6
7	P	Q	R	S
8	T	U	V	8
9	W	X	Y	Z

## Leerzeichen eingeben

Zur Eingabe eines Leerzeichens drücken Sie zwischen Ziffern einmal und zwischen Buchstaben zweimal ►.

## Korrigieren

Um Zeichen zu korrigieren, bewegen Sie den Cursor mit der Taste ◀ unter das falsch geschriebene Zeichen und drücken Sie dann **Stopp**. Dadurch werden das Zeichen an der Cursorposition und alle Zeichen rechts davon gelöscht. Geben Sie nun die richtigen Zeichen ein.

## Buchstaben wiederholen

Wenn Sie zweimal hintereinander denselben Buchstaben oder nacheinander zwei auf derselben Taste liegende Buchstaben eingeben wollen (z. B. „LL“ oder „TU“), geben Sie den ersten Buchstaben ein, drücken dann ► und wählen anschließend den nächsten Buchstaben.

## Sonderzeichen und Symbole

Drücken Sie die Taste **\***, **#** oder **0** und dann **◀** oder **▶**, bis sich der Cursor unter dem gewünschten Zeichen befindet. Drücken Sie dann **Menü/Eing.**

Drücken Sie **\*** für (Leerzeichen) ! " # \$ % & ' ( ) \* + , - . / €

Drücken Sie **#** für : ; < = > ? @ [ ] ^ \_

Drücken Sie **0** für Ä Ë Ö Ü À Ç È É 0

# D Fachbegriffe

**Absenderkennung:** Eine Zeile mit Rufnummer bzw. Name des Senders, Datum und Sendezeit sowie Seitennummer, die automatisch am Anfang jeder gesendeten Seite ausgedruckt wird.

**ADF (Automatischer Vorlageneinzug):** Automatischer Vorlageneinzug, in den mehrere Seiten auf einmal eingelegt werden können, die dann vom Gerät automatisch nacheinander eingezogen werden.

**Anstehende Aufträge:** Zum Anzeigen und selektiven Abbrechen der aktuell programmierten Aufträge.

**Auflösung:** Anzahl der Druckpunkte pro Zoll (dpi). Siehe: Fein-, Superfein-, Foto-, Standard-Auflösung. Je höher die Auflösung, desto länger dauert die Übertragung.

**Automatisches Senden:** Vorlage einlegen, Nummer wählen und **Start S/W-** oder **Start Farbe-**Taste drücken. Das Gerät stellt die Verbindung automatisch her und sendet dann die Vorlage selbstständig.

**Automatische Verkleinerung:** Verkleinert ein empfangenes Fax so, dass es einschließlich der Absenderkennung auf das Empfangspapier passt.

**Automatische Wahlwiederholung:** Wählt einen besetzten Anschluss automatisch erneut an.

**CNG-Ton:** Rufton (CalliNG) eines Faxgerätes, an dem das empfangende Gerät erkennt, dass ein Fax gesendet wird.

**Codierung:** Ein Verfahren zur Codierung der in einem Dokument enthaltenen Informationen. Alle Faxgeräte müssen den Mindeststandard (MH = Modified Huffman) erfüllen. Das MFC/FAX kann jedoch mit den leistungsfähigeren Kompressionsmodi MR (Modified read) und MMR (Modified Read und Modified Modified Read) sowie im JPEG-Modus (Joint Photographic Expert Group) arbeiten, sofern das empfangende Gerät ebenfalls über diese Modi verfügt.

**Direktversand:** Versendet eine Vorlage, ohne sie zuvor zu speichern. Verwenden Sie diese Funktion, wenn der Speicher voll ist oder wenn Sie eine eilige Vorlage vor Abschluss aller programmierten Aufträge versenden möchten.

**Display:** Flüssigkristallanzeige am Funktionstastenfeld, die beim Einstellen von Funktionen anzeigt, was zu tun ist.

**DPOF (Digital Print Order Format) (nur MFC-3340CN):** Ein von großen Digitalkamera-Herstellern entwickelter Standard, der es ermöglicht, Bilder und die gewünschte Anzahl von Ausdrucken im Display der digitalen Kamera zu wählen. Wenn anschließend die Speicherkarte (CompactFlash<sup>®</sup>, SmartMedia<sup>®</sup>, Memory Stick<sup>®</sup>, SecureDigital<sup>™</sup> oder xD-Picture Card<sup>™</sup>) mit den DPOF-Informationen in das Brother MFC/FAX eingeschoben wird, können die ausgewählten Bilder einfach ausgedruckt werden.

**Dual Access (nicht möglich mit Farbfax-Funktion):** Während das Gerät sendet, Faxe empfängt oder druckt, können Sendevorgänge vorbereitet werden.

**ECM-Fehlerkorrektur:** Reduziert Übertragungsfehler (z. B. durch Leitungsstörungen) beim Senden und Empfangen von Faxen und sendet fehlerhafte Seiten gegebenenfalls erneut. Die Gegenstelle muss dieses Verfahren ebenfalls unterstützen.

**Externes Telefon:** Ein an derselben TAE-Telefondose wie das MFC/FAX angeschlossenes Telefon.

**Farboptimierung (nur MFC-3340CN):** Optimiert die Farbeinstellungen, die Schärfe, den Weißpegel und die Farbintensität für den Ausdruck von Fotos und Bildern.

**Faxabruf:** Die Möglichkeit, ein Dokument von einem anderen Faxgerät abzurufen (aktiv) oder ein Dokument vorzubereiten, das von anderen Faxgeräten abgerufen werden kann (passiv).

**Fax-Erkennung:** Faxe werden auch automatisch empfangen, wenn der Faxanruf manuell mit einem Telefon angenommen wurde.

**Fax-Fernweitergabe:** Ermöglicht es, alle empfangenen und gespeicherten Faxe per Telefon an ein anderes Faxgerät weiterzugeben.

**Fax/Telefon-Schaltung:** Wenn dieser Modus eingeschaltet ist, nimmt das MFC/FAX alle Anrufe automatisch an und schaltet bei einem Faxanruf zum Faxempfang um oder ruft Sie bei einem Telefonanruf durch ein Pseudoklingeln ans Telefon.

**Faxspeicherung:** Speichert empfangene Faxe, die dann mit Hilfe von Fernabfrage-Befehlen an ein anderes Faxgerät weitergegeben werden können.

**Faxton:** Signale, die das sendende und empfangende Gerät zum Austausch von Informationen senden.

**Fax-Weiterleitung:** Speichert empfangene Faxe und leitet sie automatisch an eine zuvor programmierte Faxnummer weiter.

**Fein-Auflösung:** Auflösungseinstellung mit 203 x 196 dpi (Druckpunkte/Zoll) zum Senden von kleingedrucktem Text.

**Fernabfrage-Funktionen:** Ermöglicht es, von unterwegs im Speicher empfangene Faxe an ein anderes Faxgerät weiterzugeben oder Funktionen des MFC/FAX fernzuschalten.

**Fernaktivierung:** Wenn ein Faxanruf mit einem externen Telefon angenommen wurde, kann das Fax durch die Eingabe des Fernaktivierungs-Codes zum MFC/FAX weitergeleitet werden.

**Foto-Auflösung:** Eine Auflösungseinstellung, die sich besonders zum Senden von Fotos eignet, da sie auch Graustufen überträgt.

**F/T-Modus:** Automatische Fax/Telefon-Schaltung. Das Gerät nimmt alle Anrufe an, empfängt Faxe automatisch und ruft Sie bei einem Telefonanruf durch ein Pseudoklingelzeichen ans Telefon.

**F/T-Rufzeit:** Mit dieser Funktion kann eingestellt werden, wie lange das Gerät beim Empfang eines Telefonanrufes im F/T-Modus klingelt, um Sie ans Telefon zu rufen.

**Graustufen:** Grautöne, die zum Kopieren und Faxen von Fotografien zur Verfügung stehen.

**Grundeinstellungen:** Einstellungen, die für alle folgenden Sendebzw. Kopiervorgänge gültig sind, bis sie wieder geändert werden.

**Gruppennummer:** Mehrere Rufnummern, die zum Rundsenden eines Faxes in einer Gruppe zusammengefasst sind und dann auf Tastendruck aufgerufen werden können.

**Hilfe-Liste:** Menütabelle, die Ihnen beim Einstellen von Menüfunktionen hilft.

**Journal:** Ein Bericht über die empfangenen und gesendeten Faxe. Der Journalausdruck kann automatisch nach bestimmten Zeitintervallen oder jeweils manuell ausgedruckt werden.

**Klingelanzahl:** Die Anzahl der Klingelzeichen, nach der das Gerät einen Anruf im Fax/Tel-Modus (F/T), im Faxmodus (Fax) oder am FAX-1940CN auch im Anrufbeantworter-Modus (TAD) annimmt.

**Klingellautstärke:** Zum Ändern der Klingellautstärke des Gerätes oder zum Ausschalten des Klingelns.

**Kompatibilität:** Die Fähigkeit von Faxgeräten mit anderen Faxgeräten zu kommunizieren. Die Kompatibilität ist zwischen ITU-T-Gruppen gewährleistet.

**Kontrast:** Einstellung zum Senden und Kopieren einer Vorlage. Normalerweise wählt das Gerät beim Senden automatisch die richtige Kontrasteinstellung. Für extrem helle oder dunkle Vorlagen kann die passende Einstellung manuell gewählt werden.

**Kontrolldruck:** Alle empfangenen und gespeicherten Faxe werden automatisch auch ausgedruckt, damit bei Stromunterbrechungen keine Daten verloren gehen.

**Kurzwahl:** Zum Speichern einer Rufnummer, die dann durch Drücken der Taste **Tel-Index/Kurzwahl**, dann # und Eingabe einer zweistelligen Kurzwahlnummer aufgerufen werden kann.

**Manuelles Senden:** Beim manuellen Senden wird der Faxhörer (nur FAX-1840C und FAX-1940CN) oder der Hörer eines externen Telefons abgehoben und dann die Rufnummer gewählt. Nach Herstellen der Verbindung kann die Vorlage manuell durch Drücken der **Start S/W**- oder **Start Farbe**-Taste abgeschickt werden.

**MFL-Pro Suite (nur MFC-3240C und MFC-3340CN):** Nach Installation der MFL Pro Suite können Sie das MFC als Drucker, Scanner und PC-Fax verwenden.

**OCR (Optical Character Recognition) (nur MFC-3240C und MFC-3340CN):** Konvertiert einen eingescannten Text so, dass er mit einem Textverarbeitungsprogramm geöffnet und weiterverarbeitet werden kann.

**Pulswahl:** In älteren Telefonnetzen verwendetes Wahlverfahren, bei dem Sie für jede gewählte Ziffer ein Tacken hören.

**PC Faxempfang (nur MFC-3340CN):** Leitet die im Speicher empfangenen Faxe an den angeschlossenen PC weiter.

**Rufnummernverzeichnis:** Ein vom Gerät ausgedrucktes Verzeichnis mit allen gespeicherten Rufnummern.

**Rundsenden (nicht möglich mit Farbfax-Funktion):** Mit dieser Funktion kann ein Fax automatisch an mehrere Empfänger gesendet werden.

**Scannen:** Einlesen eines Dokumentes zum Senden, Kopieren, Faxen usw.

**Sendebereich:** Ein Bericht, der nach jedem Sendevorgang automatisch oder manuell ausgedruckt werden kann, mit Faxnummer/-name des Empfängers, Sendezeit und Sendedatum, Sendedauer und dem Ergebnis der Übertragung.

**Signalton:** Der Signalton ist zu hören, wenn eine Taste gedrückt wird, ein Fehler auftritt oder das Senden bzw. der Empfang eines Faxes abgeschlossen ist.

**Speicherempfang bei Papiermangel:** Nach Einschalten dieser Funktion werden empfangene Faxe automatisch gespeichert, falls sich kein Papier in der Papierzufuhr befindet (sofern genügend freie Speicherkapazität vorhanden ist).

**Speicherkarten-Station (nur MFC-3340CN):** Ermöglicht den Ausdruck von digitalen Fotos mit hoher Auflösung in Fotoqualität, sowohl direkt vom MFC aus als auch über einen Computer. Weiterhin kann ohne PC auf Speicherkarte gescannt werden. Die Speicherkarte kann auch als Wechsellaufwerk benutzt werden.

**Standard-Auflösung:** Auflösung von 203 x 97 dpi, die für die meisten normal gedruckten Vorlagen verwendet werden kann.

**Stapelübertragung (nicht möglich mit Farbfax-Funktion):** Sendet alle zeitversetzten Sendeaufträge, für die der gleiche Empfänger und die gleiche Uhrzeit programmiert wurde, in einem Übertragungsvorgang.

**Superfein-Auflösung:** Auflösung von 203 x 392 dpi, die für detaillierte Zeichnungen oder extrem kleine Schriften verwendet werden sollte.

**TAD-Modus (nicht für FAX-1940CN):** Dieser Modus muss verwendet werden, wenn ein externer Anrufbeantworter angeschlossen ist. Der extern angeschlossene Anrufbeantworter nimmt alle Anrufe an und zeichnet gesprochene Nachrichten auf. Falls es sich um einen Faxanruf handelt, übernimmt das MFC/FAX automatisch und schaltet zum Faxempfang um.

**TAD-Modus (nur für FAX-1940CN):** Anrufbeantworter-Modus, in dem das Faxgerät alle Anrufe annimmt, gesprochene Nachrichten aufzeichnet und Faxe automatisch empfängt.

**Tastensperre (nicht FAX-1940CN):** Sperrt die wichtigsten Funktionen mit Ausnahme des Faxempfangs.

**Tel-Index:** Die gespeicherten Rufnummern werden automatisch alphabetisch sortiert und können so schnell und bequem im Display gesucht und dann angewählt werden.

**Temporäre Einstellung:** Einstellungen, die nur zum Senden bzw. Kopieren der nächsten Vorlage gültig sind.

**Tonwahl:** Ein in modernen Telefonnetzen verwendetes Wahlverfahren, bei dem Sie für jede gewählte Ziffer einen bestimmten Ton hören.

**Übersee-Modus:** Mit dieser Funktion können Übertragungsfehler durch Leitungsrauschen, wie sie bei Übersee-Übertragungen auftreten können, reduziert werden.

**Übertragung:** Senden eines Dokumentes über die Telefonleitung eines Faxgerätes an ein anderes Faxgerät.

**Übertragungsfehler:** Ein Fehler beim Senden oder Empfangen eines Faxes aufgrund einer schlechten Verbindung oder von Leitungsstörungen. Das Fax wurde dann eventuell nicht einwandfrei übermittelt.

**Verkleinerung beim Empfang:** Bei Normalpapier-Faxgeräten können empfangene Faxe automatisch so verkleinert werden, dass sie einschließlich der Absenderkennung auf das Empfangspapier passen.

**Zeitversetztes Senden (nicht möglich mit Farbfax-Funktion):** Die Möglichkeit, einen Sendevorgang automatisch zu einer bestimmten Uhrzeit ausführen zu lassen.

**Zielwahl:** Tasten des Faxgerätes, unter denen Rufnummern gespeichert und dann auf Tastendruck abgerufen werden können.

**Zugangscod:** 4-stelliger Code, der zur Fernabfrage und Fernschaltung des MFC/FAX eingegeben werden muss.

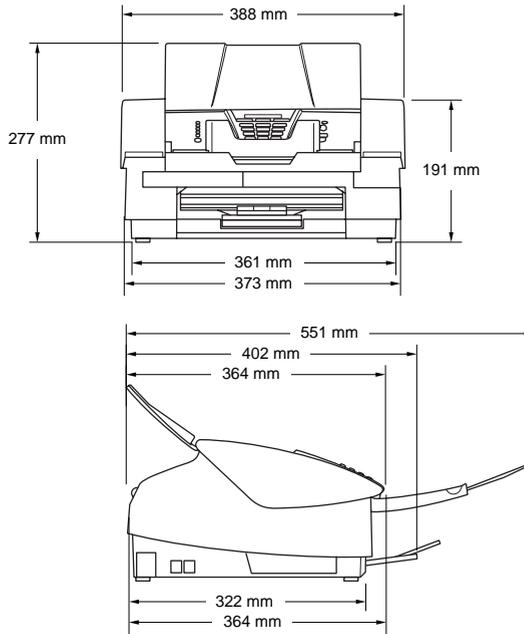
**Zugangssperre (nur FAX-1940CN):** Sperrt die wichtigsten Funktionen mit Ausnahme des Faxempfangs im Speicher.

## Allgemein

 Änderung der technischen Daten und der gedruckten Materialien ohne vorherige Ankündigung vorbehalten.

<b>Vorlagengröße</b>	Automatischer Vorlageneinzug: Breite: 89 mm bis 216 mm Höhe: 127 mm bis 356 mm
<b>Vorlageneinzug</b>	Bis zu 20 Seiten
<b>Papierzufuhr</b>	Bis zu 100 Blatt (80 g/m <sup>2</sup> ) Temperatur: 20 °C - 30 °C Luftfeuchtigkeit: 50 % - 70 % Papier: 80 g/m <sup>2</sup> , A4
<b>Druckwerk</b>	Tintenstrahl-Druckwerk
<b>Druckmethode</b>	Piezo-Technologie mit 74 × 5 Düsen
<b>LC-Display</b>	16 Zeichen × 1 Zeile
<b>Speicher</b>	8 MB (FAX-1835C, FAX-1840C und MFC-3240C) 16 MB (FAX-1940CN und MFC-3340CN)
<b>Netzanschluss</b>	220 - 240V, 50/60 Hz
<b>Leistungsaufnahme</b>	FAX-1835C und FAX-1840C: Stand-by Fax: Weniger als 4 W Bereitschaft: 8 W oder weniger Betrieb: 23 W oder weniger MFC-3240C: Stand-by Fax: Weniger als 4 W Bereitschaft: 8 Wh oder weniger Betrieb: 23 Wh oder weniger FAX-1940CN und MFC-3340CN Stand-by Fax: Weniger als 5 W Bereitschaft: 9,5 Wh oder weniger Betrieb: 24 Wh oder weniger

## Abmessungen



### Gewicht

5 kg

### Geräuschpegel

Betrieb: 42,5 bis 51dB (A)  
(von den Druckbedingungen abhängig)

### Temperatur

Betrieb: 10 - 35°C

Beste Druck-  
qualität : 20 - 33°C

### Luftfeuchtigkeit

Betrieb: 20 bis 80% (ohne Kondensation)

Beste Druck-  
qualität : 20 bis 80% (ohne Kondensation)

# Druckmedien

## Papierzufuhr

## Papierzufuhr

### ■ Papiersorten:

Normalpapier, beschichtetes Papier (Inkjet), Glanzpapier\*<sup>2</sup>, Folien\*<sup>1\*2</sup> und Umschläge

### ■ Papierformat:

A4, A5, A6, JIS\_B5, Letter, Legal\*<sup>3</sup>, Executive, Umschläge (COM 10, DL, C5, Monarch, JE4), Fotokarte, Karteikarte, Postkarte

Genauere Informationen finden Sie unter *Verwendbare Papiersorten und Druckmedien* auf Seite 12.

### ■ Fassungsvermögen der Papierzufuhr:

Ca. 100 Blatt (80 g/m<sup>2</sup>, Normalpapier)

## Papierablage

Ca. 50 Blatt A4-Normalpapier  
(Ausgabe mit der Druckseite nach oben)\*<sup>2</sup>

\*<sup>1</sup> Verwenden Sie nur speziell für Tintenstrahlgeräte empfohlene Folien

\*<sup>2</sup> Es wird empfohlen, die bedruckten Glanzpapiere und Folien direkt nach dem Ausdruck von der Papierablage des Ausgabefaches zu nehmen, um das Verschmieren der Schrift zu vermeiden.

\*<sup>3</sup> Papier im Legal-Format kann nicht auf der Papierablage gestapelt werden. Nehmen Sie deshalb jedes Blatt direkt nach dem Ausdruck von der Papierablage.

# Fax

<b>Kompatibilität</b>	ITU-T Gruppe 3
<b>Codierung</b>	MH/MR/MMR/JPEG
<b>Übertragungsgeschwindigkeit</b>	14400 bps (FAX-1835 und FAX-1840C) 33600 bps (FAX-1940CN, MFC-3240C und MFC-3340CN)
<b>Abtastbreite</b>	208 mm
<b>Aufzeichnungsbreite</b>	204 mm
<b>Graustufen</b>	256
<b>Faxabruf</b>	Standard, geschützt, zeitversetzt, Gruppenfaxabruf (Passiver Faxabruf nur schwarzweiß)
<b>Kontrast</b>	Automatische Kontrastkontrolle, hell und dunkel (manuelle Einstellung)
<b>Auflösung</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Horizontal 8 Punkte/mm</li><li>• Vertikal<ul style="list-style-type: none"><li>Standard: 3,85 Zeilen/mm (Schwarzweiß) 7,7 Zeilen/mm (Farbig)</li><li>Fein: 7,7 Zeilen/mm (Schwarzweiß/Farbig)</li><li>Foto: 7,7 Zeilen/mm (Schwarzweiß)</li><li>Superfein: 15,4 Zeilen/mm (Schwarzweiß)</li></ul></li></ul>
<b>Zielwahl</b>	4 (2 x 2) (FAX-1940CN) 8 (4 x 2) (MFC-3340CN) 10 (5 x 2) (FAX-1835C, FAX-1840C, MFC-3240C)
<b>Kurzwahl</b>	40 Stationen (FAX-1835C, FAX-1840C, MFC-3240C) 100 Stationen (FAX-1940CN und MFC-3340CN)
<b>Rundsenden</b>	100 Stationen (FAX-1835C, FAX-1840C, MFC-3240C) 154 Stationen (FAX-1940CN) 158 Stationen (MFC-3340CN)
<b>Wahlwiederholung</b>	3-mal im Abstand von 5 Minuten
<b>Rufbeantwortung</b>	Nach 1, 2, 3 oder 4 Klingelzeichen
<b>Anschlussmöglichkeit</b>	Hauptanschluss, Nebenstellenanlage
<b>Sende-/Empfangsspeicher</b>	Bis zu 400* <sup>1</sup> Seiten (FAX-1940CN, MFC-3340CN) Bis zu 250* <sup>1</sup> Seiten (FAX-1835C, FAX-1840C) Bis zu 170* <sup>1</sup> Seiten (MFC-3240C)

\*<sup>1</sup> „Seiten“ bezieht sich auf die „ITU-T-Test Chart Nr. 1“ (ein typischer Geschäftsbrief mit Standardauflösung und mit MMR-Codierung).

Änderung der technischen Daten und der gedruckten Materialien ohne vorherige Ankündigung vorbehalten.

# Kopierer

**Farbe/Schwarzweiß**

Ja

**Kopiergeschwindigkeit**

Schwarzweiß: Bis zu 17 Seiten/Minute (A4)

Farbe: Bis zu 11 Seiten/Minute (A4)

(Brother Standard-Test, Entwurfsdruck, gestapelt)

Entwurfsdruck gestapelt

Beinhaltet nicht die Zeit, die zum Papiereinzug notwendig ist.

Die Kopiergeschwindigkeit hängt von der Komplexität der zu kopierenden Vorlagen ab.

**Mehrfachkopien**

Bis zu 99 (Ablage normal)

Nur FAX-1940CN und MFC-3340CN:

Bis zu 99 (Ablage normal oder sortiert)

**Vergößern/Verkleinern**

Von 25% bis 400% (in 1%-Schritten)

**Auflösung**

Normalpapier, Inkjet-Papier, Glanzpapier:

Bis zu 600 x 1200 dpi

Folien: Bis zu 1200 x 1200 dpi

# Speicherkarten-Station (nur MFC-3340CN)

## Verwendbare Speicher- karten

### CompactFlash® Version 1.0

(Microdrive™ kann nicht verwendet werden)  
(Compact I/O-Karten wie z.B. Compact LAN- und Compact Modem-Karten können nicht verwendet werden)

### SmartMedia® (3,3 V)

(können nicht mit ID verwendet werden)

### Memory Stick®

(MagicGate™-Musikdaten können nicht gelesen werden)

### SecureDigital™-Karten

### xD-Picture Card™

DPOF, EXIF, DCF

Fotodruck: JPEG\*

Scan to Speicherkarte:

JPEG, PDF (Farbe)

TIFF, PDF (Schwarzweiß)

\*Das Progressive JPEG-Format wird nicht unterstützt.

## Dateityp / Bildformat

## Ordner

Die Dateien müssen sich in der 1. bis 3. Ordnersebene der Speicherkarte befinden.

## Max. Dateienanzahl

999 Dateien pro Speicherkarte

## Farboptimierung

Ja

## Randlos drucken

A4, Letter, Fotokarte

# Scanner (nur MFC-3240C und MFC-3340CN)

<b>Farbe/Schwarzweiß</b>	Ja
<b>TWAIN-Kompatibilität</b>	Ja (Windows® 98/98SE/Me/2000 Professional/XP) Mac OS® 8.6-9.2/Mac OS® X 10.2.4 oder neuer
<b>WIA-Kompatibilität</b>	Ja (Windows® XP)
<b>Farbtiefe</b>	36 Bit Farbe (intern) 24 Bit Farbe (extern)
<b>Auflösung</b>	Bis zu 2400 x 2400 dpi (interpoliert)* Bis zu 600 x 1200 dpi (optisch) <small>* Unter Windows® XP kann maximal mit 1200 x 1200 dpi gescannt werden. (Zur Verwendung von Auflösungen bis zu 2400 x 2400 dpi verwenden Sie bitte das Brother Dienstprogramm. Lesen Sie dazu das Software-Handbuch auf der CD-ROM.)</small>
<b>Scangeschwindigkeit</b>	Farbe: Bis zu 8,89 Sek. Schwarzweiß: Bis zu 3,99 Sek. (A4-Format mit 100 × 100 dpi)
<b>Abtastbreite</b>	210 mm
<b>Graustufen</b>	256



Das Scannen mit einem Macintosh® ist nur mit Mac OS® 8.6-9.2 und Mac OS® X 10.2.4 oder neuer möglich.

# Drucker



Sie können Brother Druckertreiber für das FAX-1835C, FAX-1840C und FAX-1940CN kostenlos von der Brother Website

[www.brother.de](http://www.brother.de)

herunterladen, um das Gerät als Drucker zu verwenden.

<b>Druckertreiber</b>	Treiber für Windows® 98/98SE/Me/2000 Professional und XP unterstützen den Brother Datenkompressionsmodus und den Bidirektionaldruck Apple® Macintosh® QuickDraw®-Treiber für Mac OS® 8.6-9.2/Mac OS® X 10.2.4 oder neuer
<b>Auflösung</b>	Bis zu 1200 x 6000 dpi (optimiert)* 1200 x 1200 dpi 600 x 600 dpi 600 x 150 dpi  * Die Druckqualität ist von vielen Faktoren wie zum Beispiel der Bildauflösung und der Qualität des verwendeten Papiers abhängig.
<b>Druckgeschwindigkeit</b>	Bis zu 20 Seiten/Minute (Schwarzweiß)* Bis zu 15 Seiten/Minute (Farbe)*  * nach Brother-Standard A4-Format im Entwurfsdruck Beinhaltet nicht die Zeit, die zum Papiereinzug notwendig ist
<b>Druckbreite</b>	204 mm (216 mm*)  *Wenn die Funktion zum randlosen Drucken eingeschaltet ist.
<b>Schriften auf CD-ROM</b>	35 TrueType-Schriften
<b>Randlos drucken</b>	A4, A6, Letter, Fotokarte, Karteikarte, Postkarte

## Schnittstelle

<b>USB</b>	Verwenden Sie ein USB-2.0 Full-Speed-Kabel, das nicht länger als 2 m ist.*  * Das MFC/FAX hat einen USB 2.0 Full-Speed-Anschluss. Dieser Anschluss ist kompatibel mit USB 2.0 Hi-Speed, überträgt jedoch höchstens 12 Mb/s. Das MFC/FAX kann auch an einen Computer mit USB 1.1-Schnittstelle angeschlossen werden.
<b>LAN-Kabel</b> (nur FAX-1940CN und MFC-3340CN)	Ethernet UTP-Kabel Kategorie 5 oder höher

# Systemvoraussetzungen

Mindestvoraussetzungen						
Computer-Plattform und Betriebssystem-Version		CPU	RAM (Minimum)	RAM (empfohlen)	Freier Speicherplatz auf der Festplatte	
					Für Treiber	Für Anwendungen
Windows®*1	98, 98SE	Pentium II oder gleichwertig	32 MB	64 MB	90 MB	130 MB
	Me					
	2000 Professional		64 MB	128 MB	150 MB	220 MB
	XP*2		128 MB	256 MB		
Apple® Macintosh®	Mac OS® 8.6 (nur Drucken und PC-FAX senden*3)	Alle Basismodelle erfüllen die Mindestvoraussetzungen.	64 MB	80 MB	200 MB	
	Mac OS® 9.x (nur Drucken, Scannen*4, PC-FAX senden*3 und Speicherkarten-Station)*5					
	Mac OS® X 10.2.4 oder neuer					128 MB
<b>HINWEIS:</b> Alle hier erwähnten eingetragenen Warenzeichen sind Eigentum der entsprechenden Firmen.						
Die jeweils aktuellsten Treiber finden Sie unter <a href="http://solutions.brother.com/">http://solutions.brother.com/</a>						



\*1 Sie benötigen den Microsoft® Internet Explorer 5 oder neuer.

\*2 Unter Windows® XP kann maximal mit 1200 x 1200 dpi gescannt werden. (Zur Verwendung von Auflösungen bis zu 2400 x 2400 dpi verwenden Sie bitte das Brother Dienstprogramm.)

\*3 Mit der PC-FAX-Anwendung können nur schwarzweisse Faxe versendet werden.

\*4 Die Funktionen der **Scanner**-Taste und das direkte Scannen im Netzwerk (nur MFC-3340CN) werden von Mac OS® X 10.2.4 oder neuer unterstützt.

\*5 Die Speicherkarten-Funktionen werden nur vom MFC-3340CN unterstützt.

# Verbrauchsmaterialien

## Tintenpatronen

1 schwarze und 3 separate farbige Patronen,  
separat vom Druckkopf austauschbar

## Lebensdauer der Tintenpatronen

Schwarze Patrone:

Standard-Schwarz: ca. 500 Seiten mit 5 % Deckung

Jumbo-Schwarz: ca. 900 Seiten mit 5 % Deckung

Farbpatronen (Gelb, Cyan, Magenta):

ca. 400 Seiten je Farbpatrone mit 5 % Deckung

Die oben genannten Zahlen basieren auf folgenden Voraussetzungen:

\* Kontinuierlicher Ausdruck mit einer Auflösung von 600 x 600 dpi im Normalmodus, nachdem neue Tintenpatronen eingesetzt wurden

\* Regelmäßiger Ausdruck

\* Anzahl der gedruckten Seiten

\* Regelmäßige automatische Reinigung des Druckkopfes (Das MFC/FAX reinigt den Druckkopf automatisch in regelmäßigen Abständen, wodurch ein wenig Tinte verbraucht wird.)

\* Verbleibender Tintenrest in einer vom MFC/FAX als leer erkannten Patrone (Dieser kleine Rest Tinte ist notwendig, um den Druckkopf vor dem Austrocknen und dadurch entstehende Schäden zu schützen)

## Ersatzpatronen

Standard-Schwarz (Black): LC-900BK

Jumbo-Schwarz: LC-900HYBK

Cyan: LC-900C

Magenta: LC-900M

Gelb (Yellow): LC-900Y

# MFC/DCP-Server (nur FAX-1940CN und MFC-3340CN)

## LAN

Durch den eingebauten MFC/DCP-Server können Sie das MFC/FAX in einem Netzwerk anschließen und es als Netzwerkdrucker und Netzwerkscanner einsetzen und zum Versenden von PC-Faxen verwenden.

## Unterstützt von

Windows® 98/98SE/Me/2000/XP  
Mac OS® 8.6-9.2, Mac OS® X 10.2.4 oder neuer\*  
Ethernet 10/100 BASE-TX Auto Negotiation

## Protokolle

TCP/IP  
RARP, BOOTP, DHCP, APIPA, NetBIOS, WINS  
LPR/LPD, Port9100, SSDP, mDNS, FTP



\* Netzwerk-Druck und PC-Fax stehen unter Mac OS® 8.6-9.2, Mac OS® 10.2.4 oder neuer zur Verfügung.

\* Mac OS® 8.6-9.2 (Quick Draw über TCP/IP)

\* Mac OS® X 10.2.4 oder neuer (mDNS)

\* Scannen im Netzwerk und Remote Setup stehen unter Mac OS® X 10.2.4 oder neuer zur Verfügung.

\* Speicherkarten-Station (nur MFC-3340CN) kann mit Mac OS® 8.6 nicht verwendet werden.

## Mitgelieferte Software

BRAdmin Professional\*  
(Netzwerkmanagement-Software für Windows®)



\* BRAdmin Professional wird von Mac OS® nicht unterstützt.

# Optionaler USB WLAN-PrintServer (nur MFC-3240C und MFC-3340CN)

<b>LAN</b>	Durch Anschließen des optionalen USB WLAN-PrintServer (NC-2200w) an das MFC/FAX können Sie mit dem MFC/FAX über ein kabelloses Netzwerk drucken und scannen.
<b>Netzwerk-Typ</b>	IEEE 802.11b wireless LAN
<b>Unterstützt von:</b>	Windows® 98/98SE/Me/2000/XP Mac OS® 10.2.4 oder neuer
<b>Protokolle:</b>	TCP/IP ARP, RARP, BOOTP, DHCP, APIPA (Auto IP), WINS/NetBIOS, DNS, LPR/LPD, Port9100 SMB Print, IPP, RawPort, mDNS, TELNET, SNMP, HTTP



Sie können die **Scanner**-Taste nur einem im Netzwerk angeschlossenen Computer zuweisen.

# Stichwortverzeichnis

## A

Abbrechen einer Sendung .....	42
Abbrechen von Aufträgen .....	42
Abdeckung offen .....	134
Absenderkennung .....	22
ADF .....	10
ADSL .....	23
Aktiver Faxabrufer	
geschützt .....	70
Standard .....	70
zeitversetzt .....	71
Anrufbeantworter	
abhören .....	86
Ansaage .....	84
einschalten .....	86
extern .....	8, 96
intern .....	84
Nachrichten löschen .....	87, 88
Statusinfo .....	89
Anrufbeantworter-Modus ....	48, 50
Ansaage aufnehmen	
F/T-Ansaage .....	89
TAD-Ansaage .....	84
Ansaage löschen .....	85
Ansaage prüfen .....	85
Anzeigen von Aufträgen .....	42
Auflösung	
Faxen .....	44
Kopieren .....	103, 111
Speicherkarten-Station .....	124
Aufträge abrechnen .....	42
Aufträge anzeigen .....	42
Ausdrucken	
Geräteeinstellungen .....	92
Hilfe .....	92
Journal .....	92
Netzwerk-Konfiguration .....	92
Rufnummern .....	92
Sendebericht .....	92

Automatische Fax/Telefon-Schal- tung .....	48, 50, 54
Automatische Fax-Erkennung.....	56, 57
Automatische Verkleinerung ....	58
Automatische Zeitumstellung ....	29
Automatischer Faxempfang	48, 50
Automatischer Journalausdruck	91
Automatischer Sendebericht .....	90
Automatischer Vorlageneinzug .	10

## B

Bedruckbarer Bereich .....	16
Berichte und Listen ausdrucken	90
Besetzt .....	134
Briefumschläge .....	12
Briefumschläge einlegen .....	19

## C

Call-by-Call .....	64
CNG-Rufton .....	8
CompactFlash® .....	114
Control panel overview .....	3
Cyan leer .....	136

## D

Datenerhalt .....	160
Datum .....	21
Digitaler Anrufbeantworter .....	84
Direktversand .....	43
Display-Fehlermeldungen .....	134
Dokument einlegen .....	10
Dokumenteneinzug .....	10
Dokumentengröße .....	10
Dokumentenstau .....	138, 139
DPOF-Ausdruck .....	122
Drucken:Fehler .....	135

Druckkopf reinigen .....	148
Druckmedien .....	12
Druckqualität Bilder .....	124
Druckqualität steigern .....	148
Druckwalze reinigen .....	157
Dual Access .....	40

## E

Empfangen .....	48
automatisch .....	54, 56, 57
manuell .....	50
mit Anrufbeantworter .....	84
mit ext. Anrufbeantworter .....	98
nach einem Telefonat .....	59
Sprachnachrichten .....	84
Empfangenes Fax drucken .....	59, 87
Empfangsmodus .....	48, 50
Empfohlene Papiersorten .....	12
Externer Anrufbeantworter .....	96
Externes Telefon .....	93

## F

F/T-Ansage .....	89
F/T-Modus .....	54
F/T-Rufzeit .....	55
Farbabgleich .....	112
Farbfax .....	36
Farboptimierung .....	126
Farbqualität .....	149
Fax drucken .....	59, 87
Fax senden .....	36
Fax/Tel .....	48
Fax/Tel-Modus .....	50
Faxabruf .....	69
aktiv .....	70
passiv .....	73
Faxauflösung .....	44
Faxe zum Computer senden .....	77
Fax-Erkennung .....	56, 57
Fax-Fernweitergabe .....	79

Faxspeicherung .....	76
Faxweitergabe-Funktionen .....	76
Fax-Weiterleitung .....	76
Fehlermeldungen .....	134
Fernabfrage .....	79
Fernabfrage-Befehle .....	81
Fernabfragekarte .....	199
Fernaktivierung .....	94
Fotoindex .....	119
Fotos drucken .....	120
Freisprecheinrichtung .....	62
Funktionstabellen .....	162
Funktionstastenübersicht .....	2

## G

Gelb leer .....	136
Geräteeinstellungen .....	25
Geschützter Faxabruf .....	69
aktiv .....	70
passiv .....	73
Gespeichertes Fax drucken .....	59, 87
GIF-Format .....	116
Glanzpapier .....	12
Graustufen .....	182
Grundeinstellungen	
Kopieren .....	111
Speicherkarten-Station .....	124
Gruppenfaxabruf .....	72
Gruppentaste .....	40

## H

Hauptanschluss .....	23
Hilfe ausdrucken .....	92

## I

Inbetriebnahme .....	21
Index drucken .....	119
Init.:Fehler .....	135
Inkjet-Papier .....	12
ISDN .....	23

## J

Journalausdruck	
automatisch .....	91
manuell .....	92
JPG-Format .....	115, 116

## K

Kapazität der Papierablage .....	15
Karten	
bedrucken .....	12
Speicherkarte .....	114
Kartenfehler .....	123, 136
Keine Datei .....	123, 136
Keine Verbindung .....	136
Kennwort ändern .....	31, 34
Klingelanzahl .....	49, 52
Klingellautstärke .....	27
Kompatibilität .....	147
Konfigurationsliste	
Fax .....	92
Netzwerk .....	92
Kontrast	
Faxen .....	43
Kopieren .....	108, 112
LC-Display .....	29
Speicherkarten-Station .....	125
Kontrolldruck .....	76, 77
Kopierbetrieb einschalten .....	100
Kopiereinstellungen .....	104
Kopieren	
2 auf 1 / 4 auf 1 .....	109
Auflösung .....	103, 111
einmal .....	101
Farbabgleich .....	112
Geschwindigkeit .....	103, 111
Grundeinstellungen .....	111
Helligkeit .....	107, 111
Kontrast .....	108, 112
Kopierbetrieb einschalten .....	100
mehrfach .....	101
Optionen .....	104

Qualität .....	103, 111
sortiert .....	108
vergrößern/verkleinern .....	105
Kopieroptionen .....	102, 104
Kurzwahl	
ändern .....	67
Rufnummern ausdrucken .....	92
speichern .....	66
verwenden .....	39

## L

Lautsprecher-Lautstärke .....	28
Lautstärke	
Klingeln .....	27
Lautsprecher .....	28
Signalton .....	27
LCD-Kontrast .....	29
Leerzeichen eingeben .....	170
Leistungsqualität .....	147
Listen ausdrucken .....	90
Löschen	
Ansage .....	85
empfangene Faxe .....	78
Nachrichten .....	87

## M

Magenta leer .....	136
Manuell (Empfangsmodus) .....	48, 50
Manuell senden .....	37
Manueller Empfang .....	48, 50
Memory Stick® .....	114
MFC/DCP-Server .....	189
Miniaturansichten .....	119
Mithören .....	88
Mitschneiden .....	89

## N

Nachrichten abhören .....	86
Nachrichten löschen .....	87
Nachwahlverfahren .....	64
Nebenstellenanlage .....	23

Netzwerk	
Konfigurationsliste .....	92
Technische Daten (Server) ..	189
USB WLAN-PrintServer .....	190
Nicht belegt! .....	136
Nummer für Fax-Weiterleitung ändern .....	83
Nur Fax-Modus .....	48, 50

## P

Papier .....	12
einlegen .....	17
empfohlenes .....	12
für Bilder .....	121, 124
zum Kopieren .....	106
Papier prüfen .....	136
Papierablage .....	15
Papierformat einstellen .....	26
Papierformat! .....	136
Papierführung .....	17
Papiermangel .....	58
Papiersorte einstellen .....	26
Papierstau .....	136, 139
Papierzufuhr .....	17
Passiver Faxabruf .....	73
Patrone prüfen .....	136
PC-Faxempfang .....	77
PDF-Format .....	115
Postkarten .....	12
Postkarten einlegen .....	20
Probleme und Abhilfe .....	142
Pseudoklingeln .....	54, 55
Pulswahlverfahren .....	24

## Q

Qualität	
Kopieren .....	103, 111
Speicherkarten-Station .....	124

## R

Randlos drucken .....	128
Reinigen	
Druckkopf .....	148
Druckwalze .....	157
Scanner .....	156
Reinigen:Fehler .....	135
Remote Setup .....	63
Restdaten .....	136
Rufnummern	
ändern .....	67
Kurzwahl .....	66
speichern .....	63
Telefon-Index .....	39
wählen .....	38
Zielwahl .....	65
Rundsendegruppen .....	67
Rundsenden .....	40

## S

Scannen auf Karte .....	115
Scannen:Fehler .....	135
Scanner reinigen .....	156
Scanner-Taste .....	115
Schwarz leer .....	136
SD-Karten .....	114
SecureDigital™ .....	114
Seitenmontage .....	109
Sendebereich .....	90
Sendeeinstellungen .....	43
Senden	
Abbrechen .....	42
aus dem Vorlageneinzug .....	36
automatisch .....	36
manuell .....	37
nach einem Telefonat .....	37
rundsenden .....	40
Stapelübertragung .....	47
zeitversetzt .....	46
Sendevorbereitung .....	40
Sicherheitshinweise .....	ii



Magenta .....	137
Wiedergabe gesprochener Nachrichten .....	86
Winterzeit .....	29
WLAN-PrintServer .....	190

## X

xD-Picture Card™ .....	114
------------------------	-----

## Z

Zeitumstellung .....	29
Zeitversetzter aktiver Faxabruf ..	71
Zeitversetztes Senden .....	46
Zeitwahl .....	46, 71
Zielwahl	
ändern .....	67
Rufnummern ausdrucken .....	92
speichern .....	65
verwenden .....	38
Zu kalt .....	137
Zu warm .....	137
Zugangscode ändern .....	79
Zugangssperre .....	33



“EC” Declaration of Conformity

Manufacturer

Brother Industries, Ltd.  
15-1, Naeshiro-cho, Mizuho-ku,  
Nagoya 467-8561, Japan

Plant

Brother Industries (Shen Zhen) Ltd  
G02414-1, Bao Chang Li Bonded  
Transportation Industrial Park,  
Bao Long Industrial Estate,  
Longgang, Shenzhen, China

Herewith declare that:

Products description: Facsimile Machine  
Type: : Group 3  
Model Name : FAX-1835C, FAX-1840C, FAX-1940CN,  
MFC-3240C, MFC-3340CN

is in conformity with provisions of the R & TTE Directive (1999/5/EC) and we declare compliance with the following standards :

Standards applied :

Harmonized :

Safety : EN60950:2000  
EMC : EN55022:1998 Class B  
EN55024:1998  
EN61000-3-2:2000  
EN61000-3-3:1995

Year in which CE marking was First affixed : 2004

Issued by : Brother Industries, Ltd.

Date : 25th February, 2004

Place : Nagoya, Japan

Signature :



Takashi Maeda  
Manager  
Quality Management Group  
Quality Management Dept.  
Information & Document Company

## **Bescheinigung des Herstellers/Importeurs (gemäß Direktive R & TTE)**

### Hersteller

Brother Industries, Ltd.  
15-1, Naeshiro-cho, Mizuho-ku,  
Nagoya 467-8561, Japan

### Werk

Brother Industries (Shen Zhen) Ltd  
G02414-1, Bao Chang Li Bonded  
Transportation Industrial Park,  
Bao Long Industrial Estate,  
Longgang, Shenzhen, China

bestätigen, dass:

Produktbeschreibung	Faxgerät
Gerätetyp	Gruppe 3
Modellname	FAX-1835C, FAX-1840C, FAX-1940CN, MFC-3240C, MFC-3340CN

mit den Bestimmungen der R & TTE-Direktive (1999/5/EC) und den folgenden Standards übereinstimmt:

Sicherheit	: EN60950 : 2000
EMC	: EN55022:1998 Klasse B : EN55024:1998 : EN61000-3-2: 2000 : EN61000-3-3: 1995

Jahr, in dem die CE-Markierung zuerst angebracht wurde : 2004

Herausgegeben von : Brother Industries, Ltd.

Datum : 25. Februar 2004

Ort : Nagoya, Japan

Unterschrift

Takashi Maeda  
Manager  
Quality Management Group  
Quality Management Dept.  
Information & Document Company

# Fernabfragekarte

## (FAX-1940CN)

Die Fernabfragekarte informiert Sie unterwegs über die Befehle zur Fernabfrage des machine. Schneiden Sie die Karte aus und falten Sie sie an den markierten Stellen. So lässt sie sich einfach in Brieftasche oder Geldbeutel aufbewahren, damit Sie unterwegs jederzeit empfangene Faxe zu einem Faxgerät an Ihrem Aufenthaltsort weiterleiten können.

<p><b>Zugangscode ändern</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Drücken Sie <b>Menu/Eing.</b>, <b>2. 5. 2.</b></li><li>2. Dreistelligen Code von 000 bis 999 eingeben. Der *kann nicht geändert werden.</li><li>3. Drücken Sie <b>Menu/Eing.</b></li><li>4. Drücken Sie <b>Stopp.</b></li></ol> <p><b>Fernabfrage-Befehle</b> <b>Abhören von Telefonanrufen</b></p> <p>Drücken Sie <b>9 1</b> <i>dann</i> <b>1</b> zum Wiederholen der Nachricht oder <b>2</b> zum Abhören der vorherigen Nachricht <b>9</b> zum Überspringen der Nachricht <b>9</b> zum Beenden der Wiedergabe</p> <p style="text-align: right;"><b>2</b></p>	<p><b>Anrufe löschen</b></p> <p><b>9 3</b> drücken. Sind drei Töne zu hören, wurden die Nachrichten noch nicht abgehört und können deshalb nicht gelöscht werden.</p> <p><b>Wiedergabe und Aufnahme von Ansagetexten</b></p> <p>Drücken Sie <b>9 4</b> <i>dann</i> <b>1 1</b> zur Wiedergabe der <b>TAD-Ansage</b> <b>1 2</b> zur Wiedergabe der <b>F/T-Ansage</b> <b>2 1</b> zur Aufnahme der <b>TAD-Ansage</b>, nach dem Ton Ansage aufsprechen und mit <b>9</b> beenden. <b>2 2</b> zur Aufnahme der <b>F/T-Ansage</b>, nach dem Ton Ansage aufsprechen und mit <b>9</b> beenden.</p> <p style="text-align: right;"><b>3</b></p>	<p><b>Fax-Weiterleitung / Faxe Speicherung</b></p> <p><b>9 5</b> drücken <i>dann</i> <b>1</b> zum Ausschalten der Funktionen <b>2</b> zum Einschalten der Fax-Weiterleitung <b>4</b> zum Programmieren der Rufnummer für die Fax-Weiterleitung, dann die Faxnummer eingeben und <b>#</b> drücken. <b>6</b> zum Einschalten der Faxe Speicherung.</p> <p><b>Fax-Fernweitergabe</b></p> <p>Drücken Sie <b>9 6</b> <i>dann</i> <b>2</b> zur Fax-Fernweitergabe aller Faxe dann die Nummer des Faxgerätes und anschließend <b>#</b> eingeben. Nach dem Ton Hörer auflegen. <b>3</b> zum Löschen aller empfangenen Faxe</p> <p style="text-align: right;"><b>4</b></p>
--	---	---

## Empfangsstatus prüfen

- 9 7** drücken  
*dann* **1** für Fax  
**2** für Telefonanrufe  
**1** langer Ton — Nachricht empfangen  
**3** kurze Töne — Keine Nachricht

## Empfangsmodus ändern

- 9 8** drücken  
*dann* **1** für TAD:Anrufbeantw.  
**2** für Fax/Tel  
**3** für Nur Fax

## Fernabfrage beenden

- 9 0** drücken

## ANRUFBEANTWORTER FERNABFRAGE-KARTE

### Zugangscode verwenden

1. Rufnummer des FAX wählen.
2. Wenn das FAX antwortet, sofort den Zugangscode angeben (3 Ziffern gefolgt von \*).
3. Das FAX zeigt an, welche Nachrichten empfangen wurden:  
**1** langer Ton — Fax  
**2** lange Töne — Telefonanruf  
**3** lange Töne — Fax- und Telefonanrufe  
**Kein Ton** — Keine Nachricht
4. Nach 2 kurzen Tönen Fernabfrage-Befehl eingeben.
5. Zum Beenden der Fernabfrage **9 0** drücken.
6. Hörer auflegen.

# Fernabfragekarte

(FAX-1835C, FAX-1840C, MFC-3240C und MFC-3340CN)

Die Fernabfragekarte informiert Sie unterwegs über die Befehle zur Fernabfrage des machine. Schneiden Sie die Karte aus und falten Sie sie an den markierten Stellen. So lässt sie sich einfach in Brieftasche oder Geldbeutel aufbewahren, damit Sie unterwegs jederzeit empfangene Faxe zu einem Faxgerät an Ihrem Aufenthaltsort weiterleiten können.

**FERNABFRAGE-KARTE**

**Zugangscode verwenden**

1. Rufnummer des MFC/FAX wählen
2. Wenn das Gerät antwortet, sofort den Zugangscode eingeben  
(3 Ziffern gefolgt von einem \*).
3. Das MFC/FAX zeigt an, ob Nachrichten empfangen wurden:  
1 langer Ton — Fax empfangen  
Kein langer Ton — Kein Fax empfangen
4. Nach 2 kurzen Tönen Fernabfrage-Befehl eingeben.
5. Zum Beenden der Fernabfrage 9 0 drücken
6. Hörer auflegen.

**EMPFANGSSTATUS PRÜFEN**  
9 7 1 drücken  
1 langer Ton — Fax empfangen  
3 kurze Töne — Kein Fax empfangen

**EMPFANGSMODUS ÄNDERN**  
9 8 drücken  
dann 1 für TAD; Anrufbeantw.  
2 für Fax/Tel  
3 für Nur Fax

**FERNABFRAGE BEENDEN**  
9 0 drücken

1

4

Falten →

← Falten

### Zugangscode ändern

Kann nur am Funktionsstatusteilfeld des MFC geändert werden

1. MenüFng. 2, 5, 2 drücken.
2. Dreistelligen Code von 000 bis 999 eingeben.  
Der \* kann nicht geändert werden.
3. MenüFng. drücken.
4. Stopp drücken.

### Fernabfrage-Befehle

#### Fax-WETTERLEITUNG/FaxSPEICHERUNG

- 95 drücken
- dann* 1 zum Ausschalten der Fax-Weiterleitung/Faxspeicherung  
2 zum Einschalten der Fax-Weiterleitung

Falten

- 4 zum Programmieren der Faxnummer  
für die Fax-Weiterleitung, dann Faxnummer eingeben und  
## drücken.
- 6 zum Einschalten der Faxspeicherung

#### Fax-FERNWERTERGABE

- 96 drücken
- dann* 2 zur Fax-Fernwertergabe aller Faxe,  
dann die Nummer des Faxgerätes und ## eingeben.  
Nach dem Ton Hörer auflegen.
- 3 zum Löschen aller Faxe

Falten



At your side.  
**brother**®

Diese Geräte entsprechen den Bestimmungen des Landes für das sie zugelassen wurden. Die Brother-Vertretungen und Brother-Händler der einzelnen Länder können die technische Unterstützung nur für die Geräte übernehmen, die in ihrem jeweiligen Land gekauft und zugelassen wurden.



GER/AUS  
LF7535003